
《打造高效执行力》课程方案

主讲：黄志伟

【课程收益】

- 1、明晰执行力就是竞争力，增强执行观念；
- 2、掌握优秀执行力的表现，提升执行意识；
- 3、掌握提升执行力的方法和技巧，打造高效执行力，提升工作效率和效果；
- 4、掌握建设执行力文化的方法和技巧，培养执行习惯、营造执行氛围；
- 5、全面提升执行力。

【课程对象】

管理人员。

【课程时间】

1天，共6小时。

【授课方式】

互动讲授+案例分析+视频分析+情景模拟+课堂演练+小组讨论+游戏

【课程大纲】

第一节 三分战略，七分执行 – 执行力就是竞争力

1、执行力是实现既定目标的能力和力度

- 权力职责，专业知识，专业技能
- 执行的意愿，投入的资源，达成的标准

2、执行力的来源

- 组织执行力，个人执行力
- 外部环境及设备工具

3、执行的三个要领

- 服从指令，立即行动，专注认真

4、执行力就是竞争力

- 三分战略，七分执行
- 你们知道了，我们做到了

5、各级人员在执行中的角色

- 高层指引方向
- 中层承上启下、以身作则
- 基层贯彻执行、转化为行动

第二节 为何效果不佳 – 我们需要什么样的执行力

1、执行力不佳的表现

- 拖拉、死板、反复、推诿。。。。。

2、执行力不佳的原因

- 制度：组织架构复杂、制度不完善、流程冗长。。。。。
- 人员：知识欠缺、技能不足、心态消极。。。。。
- 文化：过于民主、缺乏执行氛围、缺乏责任感

3、优秀执行力的表现

-
- 不是“做事”、而是“做成事”
 - 按时、按质、按量
 - 要事半功倍、不要事倍功半
 - 追求卓越

第三节 请给我结果 – 打造高效执行力的十大方法

1、执行力提升的两个方面

- 组织执行力：组织架构、制度流程、人力资源。。。。。
- 个人执行力：专业技能、目标管理、计划管理。。。。。
- 外部因素

2、打造高效执行力的十大方法

- 流程优化
- 组织架构扁平化
- 人岗匹配
- 合理的授权激励
- 明确的目标管理

。。。。。

3、流程优化的四个方法

- ECRS 法，ESEIA 法，并行作业法，标杆管理法

4、人岗匹配三步法

- 厘清岗位职责，准确评估员工能力，合适的人放在合适的位置

5、有效授权与激励

- 授权的步骤
- 授权的五个技巧
- 授权的三种情况
- 物质激励、精神激励、竞争激励。。。。。

6、明确的目标管理

- 必须制定的三个目标
- 制定目标的 PE-SMART 原则
- 目标分解的两大工具：剥洋葱与树形图
- 目标管理的利器 OKR
- 制定计划 5W2H
- 责任分配矩阵 RACI
- 优先矩阵与帕累托法则
- 时间管理四大技巧

7、有效的绩效管理

- 绩效管理循环
- 绩效考核的三个关键因素
- 绩效面谈的技巧

8、建立问责制

- 问责制的三个关键因素

第四节 让执行成为习惯 – 建设高效执行力文化

1、企业文化建设方法

- 企业文化是什么
- 建立共同认知系统，形成习惯行为方式，达成团队心理契约。。。。。

-
- 企业文化宣贯的五个方法

2、养成执行习惯的三个技巧

- 执行没有借口，执行不折不扣，将简单的事做到最好

3、管理者要爱兵切、用兵狠

4、执行力四十字真言

- 结果提前，自我退后
- 锁定目标，专注重复
- 认真第一，聪明第二
- 效能第一，完美第二
- 结果第一，理由第二