

《人才激励与保留》课程方案

主讲：黄志伟

【课程收益】

- 1、掌握激励要素及人才被激励的过程，准确认知激励；
- 2、掌握员工需求及人才激励的十大方法和技巧，实现高效激励；
- 3、掌握提升员工参与感及自主性的方法和技巧，增强激励效果；
- 4、掌握建设积极企业文化及留住人才的方法和技巧，留住优秀人才；
- 5、培养训练优秀的管理人员。

【课程对象】

管理人员。

【课程时间】

1天，共6小时。

【授课方式】

互动讲授+案例分析+视频分析+情景模拟+课堂演练+小组讨论+游戏

【课程大纲】

第一节 人才是如何被激励的 - 认知激励的过程

1、企业的竞争是人才的竞争

2、管理者的角色认知

长官、HR 经理、管理教练、心灵导师。。。。。

3、复杂的人性

经济人，社会人，自我实现人，复杂人

4、激励员工的各项要素

员工的五个需求层次

员工的四种需要

工作满意因素（双因素）

员工是如何进行公平性比较的

期望值促动的激励

激励的过程

员工激励系统的构成

第二节 洞察员工，满足需求 – 人才激励的方法技巧

1、有效激励员工的四项原则

动态激励，激励目标清晰，激励的层次性和时间性，奖惩结合

2、激励员工的十大方法

物质激励法：要让人心动。

精神激励法：要体现企业文化。

竞争激励法：要公平公正公开。

使命愿景激励法：描绘蓝图。

目标激励法：制定分解长期、中期、短期目标。

危机激励法：要与大家息息相关；底线思维。

赞美激励法：赞美的技巧。

。 。 。 。 。 。

第三节 提升参与感，增强自主性 - 人才激励的秘诀

1、让员工行动两种方式

2、提升员工参与感来的四个方法

观察分享，目标的制定分解，有效倾听，给予自主权

3、授权的五个作用

优化配置资源，确保要事第一，激励下属，培养下属，营造积极氛围

4、授权的步骤

明确目标，职责描述，工作分派。。。。。

5、授权的五个技巧

权责对等，适度授权，个性化授权，循序渐进，建立“约定”

6、授权的三种情况

必须授权、可以授权、不能授权

第四节 构建和谐关系，塑造积极氛围 - 留人的方法技巧

企业文化是什么

物质文化，制度文化，精神文化

企业文化是如何形成的

2、企业文化建设方法

建立共同认知系统，形成习惯行为方式，价值行为导向，达成团队心理契约

企业文化宣贯的五个方法

3、留人的四种战术

“诱”之以利，“晓”之以理，“动”之以情，“结”之以义

事业留人-员工培养四步走

4、激励留住人才-人岗匹配三步法

5、员工与企业的四种关系