

精英人士的七个习惯

课程前言：

著名管理学大师史蒂芬·柯维博士倡导“七个习惯”，其核心思想和方法，为忙碌人士带来超价值的自我提升体验，改变自我思维方式和行为方式，不断塑造全新的自我，渗透精英人士的持续成功之路。

课程目的：

- 1、掌握先进的通向高效能的方法，面对今天的挑战；通过培养高效能的员工创造高效能的组织，明确今天组织的基础不在是权力，而是信赖！
- 2、如何实现建立在原则基础上的领导力和管理能力。
- 3、培养对他人的信任感，让每个人都能找到一方可以有所贡献、发挥影响力的人生领域，是每个人都觉得自己的人生有意义，有份量。
- 4、如何运用双赢思维处理人际关系。
- 5、在统合综效的基础上建立高效能的团队。
- 6、如何在有效的沟通的基础上，充分理解和满足他人的需要。
- 7、在确立核心价值的基础上，如何提高工作和生活的效率与质量。

课程对象：

企业中高层管理者，优秀党员干部，储备干部等

课程大纲：2天，13小时

第一篇 重新探索自我

一、由内而外全面造就自己

1. 品德与个人魅力孰重
2. 思维定式的力量
3. 思维转换的力量
4. 以原则为中心的思维定式
5. 成长和改变的原则

二、七个习惯概论

1. 习惯的定义
2. 成熟模式图
3. 效能的定义
4. 三类资产
5. 团体的产能

第二篇 个人领域的成功：从依赖到独立

一、习惯一：积极主动——个人愿景的原则

1. 社会之境
2. 选择的自由——刺激与回应之间
3. 积极主动的定义
4. 关注圈与影响圈
5. 直接控制、间接控制和无法控制
6. 做出承诺，信守承诺
7. 积极主动：为期 30 天的试验

二、习惯二：以终为始——自我领导的原则

1. 任何事物都需要两次创造
2. 领导与管理：两次创造
3. 改写人生剧本：成为自己的第一次创造者
4. 个人使命宣言
5. 以原则为中心
6. 撰写使命宣言并付诸实施
7. 确定角色和目标
8. 家庭的使命宣言
9. 组织的使命宣言

三、习惯三：要事第一——自我管理的原则

1. 独立意志：有效管理的先决条件
2. 别让琐事牵着鼻子走
3. 第四代时间管理
4. 管理方法六标准
5. 个人管理四步骤
6. 付诸实践
7. 高效能的秘诀：有效授权
8. 以要事为中心的思维定势

第三篇 公众领域的成功：从独立到互赖

一、人际关系的本质

1. 情感账户
2. 六种主要的投资方式
3. 一对一的人际关系
4. 问题的反面是契机
5. 相互依赖的习惯

二、习惯四：双赢思维——人际领导的原则

1. 人际交往的六种模式
2. 不能双赢就好聚好散
3. 双赢思维的五个要领

三、习惯五：知彼解己——移情沟通的原则

1. 你真的听懂了吗？
2. 移情倾听
3. 心理空气
4. 先诊断，后开方
5. 四种自传式回应
6. 适时扮演知音
7. 表达也要技巧
8. 一对一沟通

四、习惯六：统合综效——创造性合作原则

1. 敞开胸怀，博采众长
2. 商业领域的统合综效
3. 沟通的三层次
4. 寻求第三条道路
5. 消极协作减效
6. 尊重差异
7. 化阻力为动力
8. 自然界是统合综效的最佳典范

第四篇 自我提升和完善

一、习惯七：不断更新——平衡的自我更新的原则

1. 更新自我的概念
2. 自我提升和完善的四个层面
3. 更新中的统合综效
4. 螺旋式上升
5. 每天问一个问题

二、再论由内而外造就自己

1. 成为转型者
2. 抹去心灵的尘埃——精神之旅
3. 我不完美，同时我可以每天更好

第五篇 课程回顾和总结