

企业内培训师培训 (TTT)

(姚俊杰版权课程——中国版权保护中心版权认证)

企业的内训师是企业人才发展和能力建设的组织者和实施者，在企业的战略发展中起到了支柱性作用。企业内训师不再是企业可有可无的边缘性人员，更不是被处理下来的“特岗”人员。只有具备较高的专业技术知识、优良的个人品德、良好的个人习惯和强烈的“育人”动机的人，经过“培训师培训技巧”训练，才能胜任内训师这一“高尚”的工作。

本培训课程从解读内训师所需的素质能力出发，了解内训师的岗位职责和角色作用；了解成人学习的特点和原则，掌握从培训需求调查到课程开发和培训呈现的基本方法；通过学习和演练，掌握授课的基本技巧和培训技能晋升方法；了解并有效组织培训评估，促进培训效果转化。

本 TTT 课程通过学员的几次讲台实战演练和讲师的有效反馈，使学员的培训组织和授课技巧得到立竿见影的提升。

课程目标：

- 了解内训师的素质能力要求和岗位职责；
- 了解内训师的职业发展路径；
- 了解成人学习的特点、原则和适合的学习与教学方法；
- 掌握培训需求分析方法和课程设计原则
- 熟悉培训组织和培训前的准备工作；
- 掌握从培训开场破冰、授课过程及完美收尾的基本培训技巧；
- 掌握讲台技巧，熟练和灵活地应用有声和肢体语言；
- 克服恐惧心理，与学员建立信任并有效互动；
- 有效应对培训中的特殊情况及突发事件；
- 学会如何通过提问、分组练习和游戏提高培训效果；
- 掌握如何培训评估和加速培训效能转化。

培训对象：内部讲师、有培训职能和培训需求的功能经理/主任

培训时间及方法：

时间：2 天

方法：讲授、课程设计练习、模拟讲师与反馈、小组讨论与分享、录像与反馈

课程内容：

课程纲要

第一部分：内训师的素质能力

- 1.谁可以做内训师？
- 2.成功培训师的五项条件
- 3.培训师的十项素质能力
 - 四大基本能力
 - 两大核心能力
 - 四种关键能力
- 4.内训师的职责和使命
 - 培训师的八个角色
 - 内训师的职责
 - 内训师的使命
- 5.内训师的职业发展路径

第二部分：成人学习原则

1. 成人所处的环境与特点
2. 学习遗忘曲线
3. 成人学习者的六个特征
4. 成人学习的十个特点
5. 成人学习的七大障碍
6. 成人学习十项原则
7. Bob Pike 定律
8. 适合成人学习的十种方式
9. 适合成人的教学法

第三部分：培训准备工作

1. 培训准备三部曲
2. 培训需求调查
3. 课程与教材开发
4. 培训物料的准备
5. PPT 制作原则
6. 培训师仪容仪表
7. 培训前的排练
8. 培训通知与参训人员确认
9. 培训场地布置

第四部分：基本授课技巧

1. 开场破冰
2. 语言（语音、语调、语速）
3. 体态（身、行、手、面、眼）
4. 教材（讲义与学员手册）
5. 教学工具
6. 教学环境——场地利用
7. 课堂纪律性——场控技巧
8. 培训进度与时间管理
9. 营造活跃课堂氛围
10. 完美收尾
11. 演练：5分钟讲台演练与反馈

第五部分：培训实战技巧

1. 八种常用培训方法
2. 培训师百宝箱
3. 克服恐惧心理
4. 热情真诚，建立信任
5. 课堂互动技巧
6. 现场提问技巧
7. 倾听并回答学员问题
8. 难缠学员的应对方法
9. 应对突发事件
10. 演练：5分钟实战培训（互动、提问、应对不同情况）及反馈

第六部分：培训活动和游戏

1. 培训为什么要学员分组
2. 分组活动指引
3. 常用的培训游戏
4. 成功游戏小贴士
5. 培训游戏的误区与风险
6. 演练：组织一个培训或游戏活动

第七部分：培训评估

- 1, 经理、讲师、学员在培训前、中、后的作用
- 2, 培训结果转化
- 3, 培训评估（柯氏培训评估系统）
 - 1) 反应评估
 - 2) 学习评估
 - 3) 行为评估
 - 4) 结果评估

作品登记证书(电子版)



登记号： 国作登字-2023-A-00127408

作品名称： 企业内培训师培训（TTT）

作品类别： 文字作品

作者： 姚俊杰

著作权人： 姚俊杰

创作完成日期： 2020年10月29日

首次发表日期： 2022年06月22日

以上事项，由姚俊杰申请，经中国版权保护中心审核，根据《作品自愿登记试行办法》规定，予以登记。

登记日期： 2023年06月27日

登记机构签章



中华人民共和国国家版权局统一监制