

课程名称：全面预算管理

课程形式：线下课程

课程时长：1-2 天

所属类别：财务管理

全面预算管理——财务管理必备技能

课程简介

- 1.你会是最早被淘汰的财务人吗？
- 2.你的薪酬职级还会有提升吗？
- 3.你在工作中是否一直被边缘化？
- 4.你是否除了记账报税，啥都无法参与？
- 5.预算，不是死板的一套表，那只是表现形式。
- 6.预算是事前管理，对企业来讲是最重要的！是管理的前奏！是企业家时时刻刻在头脑中萦绕的东西，作为财务你怎么可以不参与！
- 7.如果企业不能做预算，多数是财务顶不上，而不是企业不需要。
- 8.很多财务自认为会做预算，如果你将设计预算表，汇总预算数字当做预算，那你就错了。那根本不是预算的核心！

9.作为财务，职业发展的不好，不能怪别人，你自己为此付出了多少？

课程背景

1. 任何企业都需要预算，但是挑战各不相同。

很多财务为了做预算而做预算，根本不知道预算的本质。

很多财务也觉得，预算就是让别人填表。甚至有人反驳：外企和大公司也就是让别人填表汇总...

这就是问题所在！

预算的本质是什么，不同企业的预算环境有什么不同？

而不是动辄就抱怨企业环境不好，方方面面都好的企业，现在有几家？

2. 财务墨守成规

财务按部就班的工作特点，造就了财务思维的惰性！

预算一变样就不会做；预算一深入就不会做。

你不会做别人就更不会做，于是公司的预算就进行不下去了。

中国中小企业的财务管理要求更高！

3. 财务不能和业务相结合，象牙塔财务

预算管理是典型的业财融合工作，如何把业务融合进预算中来？

仅仅给模板，汇总数据，对老板用处不大。

不做预算，接续下来的分析，控制同样十分被动。老板如何会重视你？

4. 财务没有办事能力，无力推动

做预算是一系列工作，需要财务牵头推动

很多财务不会系统推动一件事，不会当牵头者，不会组织，不会筹划，不会布置，不会跟进... 更不会处理预算管理中表现出的各种问题

5. 财务不能主动利用预算，为老板分忧

解放老板，是老板的渴求，但是财务不能减轻老板的工作。

财务没有对预算的判断力和控制力

课程特色

1. 中国管理会计师教材编写组成员、预算落地专家历时 8 年打造精品课程
2. 本课程以组织和推动为核心，破解预算管理的核心难题
3. 传授中小企业实践证明可以落地的思路、工具和方法
4. 全国首创案例式、训练式教学，有思路、有沟通逻辑、有模板
5. 与业务和管理紧密结合，打通预算经脉，让你成为预算专家！干货总结，一站获得。

课程提纲

一、做一个好预算，如何对接战略和老板所想？

俗话说：做事不由东，累死也无功！如何对接老板所想？绝不是简单沟通一下的问题。

1. 如何把握公司的预算思路 and 方向！
2. 如何与老板对齐公司的预算要求
3. 使用什么工具和思路
4. 高手工作样板解读

二、如何布局整个预算工作

1. 预算工作本身需要做好计划
2. 预算布置不好，别人无法有效工作
3. 预算布置的思考路线
4. 预算布置的工具

三、打造一个有利于推动的预算？

1. 与预算有关的制度如何构建
2. 如何把预算做成公司的事情
3. 如何设定一些关键结构
4. 如何界定不同层级的预算责任和工作内容
5. 预算的前提如何设定
6. 预算环境构建的若干关键点

四、公司目标的确定

1. 如何对接战略，确定目标？
2. 如何直接确定销售目标？
3. 当老板和业务的目标相差很大的时候，我们如何协调？
4. 面对全新业务，如何确定目标？
5. 销售预算做成什么样算是过关？
6. 工具总结

五、运营预算怎么做

1. 生产预算主要包括什么内容
2. 成本预算太复杂，效果又不好，怎么突破？
3. 项目公司如何做预算？
4. 运营目标与资源配置如何纳入预算思考？
5. 考核与预算如何结合？
6. 采购和库存要做预算吗？
7. 人员的预算如何考虑？
8. 运营预算要点和工具总结

六、费用预算如何推进

1. 费用预算的总体策略

2. 如何发现和利用费用的规律
3. 费用预算如何与不同的业务和部门实际对接
4. 费用预算模板如何设计
5. 费用预算技巧和方法总结

七、预算质询

1. 如何进行有效的预算质询
2. 预算质询的准备
3. 预算质询的注意事项

八、预算执行

1. 预算执行中，如何就单独事项提供有价值的建议
2. 典型的预算超支或预算外如何应对
3. 突击花钱的申请如何应对
4. 预算执行中的要点汇总

九、预算的其他问题

1. 滚动预算是否有必要做？
2. 资金预算如何做？
3. 预算修订的若干注意事项和要点
4. 预算分析的方法和技巧

5. 如何写预算分析/执行报告

6. 经营分析会如何紧扣预算