

新版《ISO9001:2015 质量管理体系标准及内审员培训》简介

主讲：刘长雄

一、 课程背景

ISO9001：2015 版质量管理体系标准于 2015 年 9 月 23 日正式颁布了！

新版本标准无论是从结构还是内容上，均有重大调整，可以说与原来的 2008 版相比已是“面目全非”了！

2015 版是一版非常成功的升级版本，标准本身体现了持续改进、与时俱进的思想。它在术语、整体结构、具体要求对上一版进行了完善，增加了一些新要求，对同一条款内的子条款和要求的排列顺序进行了必要的调整；深化和引入了一些新的理论基础和工具；修改后标准的适用性更好，标准在引言和附录上也作了较大修改，整体感觉非常完美。如果把 87 版和 94 版当 1.0 版、2000 版和 2008 版当 2.0 版，则可认为 2015 版为 3.0 版。

质量管理体系内部审核是企业自我改进，自我完善质量管理体系的有效手段和关键环节。为及早使企业了解 2015 版标准全部内容，协助企业内审员升级到 ISO9001:2015 内审员，做好迎接新版的 ISO9001 认证工作，从而顺利完成质量管理体系的转换与接轨，我们根据广大企业的需要，决定举办 ISO9001:2015 新标准质量管理体系培训班。

转版培训课程将着重分析 ISO9001:2015 新标准的修改与变化的内容。同时除了介绍新版 ISO9000 族标准的发展外，培训班还将介绍 IAF 对组织转换的要求和组织如何实施转换的基本内容及内部审核的重点，进一步提升企业体系管理者的实际审核能力，提高认证的有效性。

二、 课程对象：

- 管理代表、内审员、企业基层管理人员、部门主管、经理等管理人员

三、 课程目标：

- 让学员对 ISO9000 有了真正的接触及初层次的了解；
- 让学员对 ISO9001：2015 新版标准变化的内容理解透彻，为企业换版工作进行培养人才；
- 让学员对质量及质量控制知识有更层次的认识，对企业品管现状有了更强更具体的了解和认识；
- 掌握质量管理体系的七项原则，标准十个章节及在企业管理体系中的应用；掌握质量管理体系的第一方、第二方、第三方审核的作用，异同内容；
- 培养符合《ISO19011:2011 管理体系审核指南》要求的必备素质和能力的内审员，内审员全面掌握内审的实战技巧方法。

四、 课程收益：

- 取得国家认可的内审员资格证书。
- 取得拿来就能用的内审检查表，拿来就能用的审核报告，拿到最新的 ISO9001：2015 版的核心标准（ISO9000:2015、ISO9001:2015），取得掌握全套最新标准推行资料。
- 为企业培养熟悉 ISO9000 质量管理体系标准，能运用审核技巧提高企业质量管理水平，协助组织决策层完成组织发展目标，使之良性循环的内审员。
- 学习到国际最新 ISO9000 系列标准，掌握标准核心要求，从此各类 ISO 管理问题难题难不倒您。成为企业及供应链内的 ISO 专家。
- 获得一套精美的《ISO9001：2015 质量管理内审员培训》培训教材（包括电子档 ISO9000 的三个核心标准资料）及《ISO9001：2015 质量管理内审员培训》考试合格

注册证书。

五、 授课方式：

- 讲解 + 案例分析 + 互动研讨 + 图片分析 + 问题答疑 + 实例操作 + 练习 + 考试

六、 课程特色：

- 标准培训内容，管理培训效果，管理案例众多！

七、 课时设置

- 1-2 天时间（6-12 小时），内训根据需要调整时间及内容

八、 课程大纲

前言 为什么要推行 ISO9001?

第一章 ISO9001 标准简介

1. ISO 的由来
2. 国际标准化组织(ISO)简介
3. 标准改版的背景
4. 质量管理发展的历程

第二章 ISO9001 质量管理原则及原理应用

1. 以客户为关注焦点 Customer Focus
2. 领导作用 Leadership
3. 全员参与 Engagement of People
4. 过程方法 Process Approach
5. 改进 Improvement
6. 基于事实的决策方法 Evidence-based Decision Making
7. 关系管理 Relationship Management

第三章 新版标准修订背景、原则及过程

1. 标准修订的背景
2. 标准修订的原则
3. 标准修订的过程
4. ISO19001 标准未来的可能发展

第四章 管理体系标准的通用要求及结构

1. 《ISO 指南 2013》对管理体系标准的通用要求
2. ISO9001:2015 的整体结构

第五章 ISO9001:2015 的主要变化

1. 十二大变化
2. 标准主要变化详解
3. 引言部份的变化
4. 术语部份的变化
5. 原则的变化
6. 新的思想
7. 结构上的变化
8. 内容上的变化

9. 附录上的变化
10. 标准所强化的观念

第六章 ISO9001:2015 条文及变化解读

1. 质量管理原则的修订
2. 新增和变化条款说明
3. 新老标准标准的比较及解释（重点：将十个章节逐步讲解）

第七章 过渡期安排及转换建议

1. 转换安排
2. 对获证组织的建议

第八章 管理体系内审员培训

1. 有关审核的术语
2. 审核的准备
3. 内审的实施
4. 对审核员的要求
5. 内审相关文件化信息

第九章 内审实战

1. 内部质量管理体系审核的阶段
2. 审核启动阶段的活动
3. 文件评审
4. 现场审核的准备
5. 现场审核实施阶段
6. 编制、批准和分发审核报告及审核的结束
7. 不符合项的跟踪验证

第十章 审核要点及 40 多个案例分析

1. 典型部门的审核
现场答疑+课堂练习+讨论

九、 课堂练习及讨论答疑

- 提问、练习
- 答疑

十、 培训特点：

- 理论与现场辅导操作、角色扮演，结合案例讨论，体验式的学习，内容丰富生动、通俗易懂、实操性强，同时针对实际情况现场解答管理中的实际问题，运用专业的知识和技能来帮助企业解决一些实际的管理问题。

十一、 考试

- 书面考试（培训考试合格者颁发《ISO9001：2015 质量管理体系内审员》培训合格注册证书）
- 考试完成后老师将现场答疑

