

# Excel Power Query 获取整理多来源数据 (高级)

## 【适合人群】

本课程适用于所有 Excel 用户，尤其是需要经常对原始数据进行手工合并、追加、去重等操作的数据分析、商业智能从业者。

## 【课程目标】

通过学习本课程，学员可以快速通过 Power Query 对多来源数据进行整理、转换、合并、加载等数据清洗操作，为后续的 Power Pivot 建模和 Power BI 可视化做好数据基础准备。

## 【课程简介】

如果你经常使用 Excel 手工合并多张表格；如果你还在用 vlookup 匹配原始数据；如果你经常需要对源数据进行删除、分列、去重等操作；从此一键刷新获取数据，让你摆脱手工处理的苦恼，从而大幅度提升工作效率，节省宝贵时间。

如果你做过数据分析相关工作，你应该深有体会--我们需要制作一份分析报告的时候，80%的时间要用来处理不规范的源数据。Power Query 正是解决这一问题的神器，它的好处是所有数据抓取和处理的步骤都会被记录下来，以后只要一键刷新即可实现源数据的更新，不再需要重复工作！

## 【课程特色】

用商业分析师的语言来讲技术、分享实战经验，让你少走弯路！本课程由近 30 年经验的资深职业讲师亲授，按照普通 Excel 用户进阶的经验把知识点进行了筛选、排序、整理，确保用户能快速上手，只花 20%的精力即可学习 80%的功能。

**【课程时间】 2 天 12 小时 (建议 3 天 18 小时效果最佳)** 具体讲解内容多少及深度由学员基础情况决定

## 【课程内容】

### 一、EXCEL Power Query 简介

1. Power Query 与其它 Power BI 系列组件
2. Power Query 的安装及界面介绍
3. 一个案例快速了解 Power Query

### 二、数据的获取

1. 从 EXCEL 或其它文件获取
2. 从数据库获取
3. 从 Web 获取

### 三、数据的转换

1. 数据的行列管理及筛选
2. 数据格式的转换
3. 数据的拆分、合并、提取
4. 删除重复项
5. 删除错误值
6. 转置和反转
7. 透视和逆透视 (二维一维转换)
8. 分组依据
9. 添加列
10. 日期和时间的整理
11. 数学运算

### 四、数据的组合

1. 追加查询
2. 合并查询
3. 合并查询里的联接种类

### 五、数据的加载

1. 加载到表、数据模型和仅仅保持连接
2. 连接的数据加载到 EXCEL 表中

### 六、多文件合并

1. 从 EXCEL 工作簿汇总
2. 从文件夹合并多个 EXCEL
3. 从文件夹合并多个 CSV

### 七、常见案例

1. 整理杂乱的数据
2. 二维数据转换成一维数据
3. 一维数据转换成二维数据
4. 12 个月的工作表合并到一张工作表
5. 31 个城市的工作簿合并到一个文件中
6. 中国式排名
7. 分组中国式排名
8. 生成笛卡尔积表……