

360 度授课技巧

从开场到结束全维度课堂呈现

课程背景：

在企业实际培训中，好的培训不仅仅取决于课程质量以及讲师本人对内容的专精程度，更重要的是在培训中能够真正启发学员，把课程内容完美、生动、有趣的呈现出来，避免发生“老师台上讲，学员无兴趣”的局面。

内训师不懂如何呈现课程，往往以传统“教课”的形式培训，挫伤学员学习的积极性，让培训流于形式，在课程上犯了培训的禁忌而不自知，不懂培训课程的标准操作流程，台风展示毛病百出。所以只有掌握专业的现场演绎技巧、控场能力和授课方法，才能让学员从“要我学”到“我要学”，才能让课堂呈现更精彩，让培训效果事半功倍。

课程收益：

- 掌握培训基本理念，了解成人学习的特点
- 学员能够理解内训师的角色要求与价值意义
- 改变企业岗位专家只会做不会教的现状
- 整体提升内训师演绎与呈现能力
- 学会应用克服紧张、更加从容讲课的方法

- 掌握互动式、引导式、构建式的教学运用技术，实现教学生动化

课程时间：3天，6小时/天

课程对象：企业内训师、业务骨干、岗位绩优者、管理者等

课程方式：情景演练、案例教学、头脑风暴、互动练习、小组讨论、游戏体验

教学形式：

40%理论讲授+40%现场练习+20%点评与演示

课程纲要

一、培训师台风塑造技巧

1. 握麦-“底部折移翻展贴”
2. 风范-“手眼身心步听说”
3. 黄金范
4. 舞台范
5. 练习范

案例：《7 38 55 定律》、《手势操》

训练：握麦训练、讲台训练

二、培训师讲课表达技巧

表达分类条理

数字逻辑条理

正反逻辑条理

空间逻辑条理

钟摆逻辑条理

案例分析：《答记者问》

课堂练习：即兴讲授训练

三、课程的教学设计

1. 铺垫内容

2. 讲解内容

3. 应用内容

4. 复盘内容

课堂练习：制定课程的教学设计

现场互动：小组分享与点评

四、课程开场导入技巧

1. 悬念式

2. 道具式

3. 游戏式

4. 临场式

5. 数据式

6. 故事式

7. 讲师自我介绍

案例分析：课程开场的案例

课堂练习：课程开场训练

五、课程设计教学法

1. 铺垫内容
2. 讲解内容
3. 练习内容
4. 总结内容

案例分析：各类课程的教学设计方法

课堂练习：教学设计方法训练

六、课程的控场技巧

1. 互动控场
2. 掌声控场
3. 变讲为问
4. 约法三章

案例分析：《互动体验》

课堂练习：教学控场练习

七、课程的结尾技巧

1. 一字
2. 一句
3. 一模
4. 数字化课程总结
5. 万能学习总结

课堂练习：课程总结教学练习

八、成为优秀培训师

1. 风采与展现——现场实操演练篇

2. 回顾与总结——比赛竞争实战篇