
高效执行——

《目标设定与执行》

——王静老师

2024

课程大纲



【课程名称】 《高效执行-目标设定与执行》

【课程背景】

这是个“打劫”的时代！互联网技术为打劫提供了技术上的实现手段，资本为打劫提供了“烧钱”海盗精神成为强悍的、致胜的商业风格。

各行各业都面临揭竿而起的打劫者、颠覆者，商业乱世，一切都在快速变化，相对稳定的战略和组织，根本无法及时做出反应，只有人，才可能根据前线的炮声和战火，即时判断、快速反应。因此，对公司的管理也提出了更多的要求；

变化的世界不变的真理：我们提出“一切要回到人才、服务于人才”的理念，认为企业发展的速度与高度，将由企业人才的厚度与广度决定。作为公司的管理者不但需要持续提升自身管理素养，更要掌握精湛的对上、对下、横向沟通力，方能将团队价值发挥最大化。

课程《高效执行-目标设定与分解》，紧贴当下时代特征，针对企业管理中的痛点难点，运用第三代培训技术设计，将企业管理中出现的共性问题萃取成场景案例，培训过程中，将学员置身于设定好的部门管理的情景中；以模拟训练的方式激发学员的学习兴趣和投入感；以讲师拆解提供知识点；并将所学方法学员套入学员的实际问题解决，让学习达到结合实际、真实可信、愉悦投入、方法落地的最佳效果。

【课程时长】 1天，6小时/天

【课程对象】 企业中/基层管理人员、管理精英、储备干部

【讲师分享大纲】

第一单元：高效执行，从管理思维到管理行为的转变

1. 从 VUCA 时代到 BANI 时代，从复杂到超级复杂，企业更需要可持续发展
2. 源自于 IBM 的“企业可持续发展模型”
3. 全面认知管理，什么是管理？
4. 管理的本质及企业管理要解决那些问题？
5. 从管理学发展的四个重大阶段提炼出管理升级的关键要素
 - 1) 古典方法
 - 2) 行为方法
 - 3) 定量方法
 - 4) 当代方法
6. 管理的三次升级指的是什么？
 - 1) 科学管理—理事
 - 2) 关注于人—管人
 - 3) 组织行为—环境
7. 来自于德鲁克的《卓有成效的管理者》
8. 卓有成效的管理者：效率 VS 成效-降本 VS 增效

第二单元：管理思维到管理行为的转变从场景练习开始

1. 场景化案例演练：管理者升迁之喜
2. 场景化案例演练：升迁之喜存在哪些挑战？（基于组织目标实现的全局案例分析）
3. 场景化案例演练：管理需要做的 8 件重要的事（排序练习）
4. 执行者思维 VS 管理者思维
5. 谋事、谋人、谋局-建立管理者思维
 - 1) 谋局：内化于心、外显于行、固化一制、物化于境
 - 2) 谋人：搭班子、定战略、带团队
 - 3) 谋事：从目标设定到成果落地

第三单元：高效执行：工作任务分解与委派

1. 工作任务分解与委派的误区
2. 案例演练：来自于资深员工的工作推脱
 - 1) 执行力 VS 行动力
 - 2) 权力的定义：职位权力、交换权力、影响权力
 - 3) 实战讨论：使用三项权力的分析
3. 问题：工作满意度与绩效产出之间的关系
4. 马斯洛需求理论在工作任务委派中的运用
5. 需求与动机之间的关系
6. 如何通过提高员工动机提升执行力
7. 委派工作任务如何做到持续有效

第四单元：高效执行：从目标设定到成果落地

1. 从目标设定到成果落地的误区
2. 案例演练：来自下属对于目标设定的质疑
 - 1) 亚当斯的公平理论的运用
 - 2) 来自德鲁克关于目标管理的三个基本原则
3. 五个方面帮助员工清晰目标
4. 目标管理的三件事
 - 1) 战略地图-明确方向
 - 2) 平衡计分卡-确保衔接
 - 3) 行动计划表-保障落地
5. 管理下属的 RMCS 模型
6. 思考：管理者怎样才能被提拔？
 - 1) 领导者提拔你，不是为你而是为他自己解决问题
 - 2) 必须有业绩落地和价值产出
 - 3) 团队的整体士气高涨

4) 你不在江山依旧在