



202



王静

---

《结构化思维》

# 课程大纲



## 【课程

## 【课程背景】

课程《结构化思维》基本原则和思想来源于芭芭拉·明托女士经久不衰的经典畅销商业管理书籍《金字塔原理》，通过讲解结构化思维的特点，强化学员的逻辑思维，提高学员思考与表达的能力。通过结构化思维的训练，可以使我们的隐性思维显性化，显性思维工具化，使正确的思路和结果可识别、可传承！

结构化思维能为我们解决什么问题？

没有要点、杂乱无章的表达往往对对方没有说服力，甚至降低整个组织的工作效率，究其原因是在传递信息时没有构建一个有效的结构。然而在职场中我们难免会遇到以下不如人意状况：

### 1、口头表达

下属对你说：“领导，最近技术部说有几个项目不得不延期，还有刚才客户打电话询问解决方案的设计进展，另外，我看到……对了，张总建议最近要开一次产品创新会，如果……可能……”听了半天你还不知道他究竟要说明什么，或者需要你提供什么帮助！

### 2、文字表达

洋洋洒洒写了几十页的 PPT 报告，并在会议上跟大家滔滔不绝的讲了 30 分钟，虽然信息量丰富，却叫人不知所云，结果下面一片寂静——很好地解决了台下人员的失眠问题！

### 3、问题解决

你下周要给老板做一个关于如何提高客户满意度的方案汇报，然而到现在就连有价值的信息都还没收集全、问题的具体原因也没搞清楚，更别说怎么找出解决方案，再去做汇报的 PPT 了。

### 4、方案决策

公司经营指标和业务盈利水平逐年下降，且用工和运营成本等固定成本不断增加，为了保持业务的可持续发

展，到底是在现有业务下开源节流控制成本、还是拓展新业务寻求更好发展呢？

## 5、会议引导

在你组织的一次跨部门沟通会议，很多人的发言都是想到哪说到哪，整个讨论过程杂乱无章，核心的问题总是讨论不到点上，而且大家自说自话，直到会议结束也没能达成共识。

如何在短时间内清晰的表达观点，并有效说服他人？

如何在书面表达时不堆砌文字、不再混乱？

如何在第一时间把握解决问题的关键？

如何让决策不再陷入两难境地？

如何让会议讨论不再一个问题上纠缠不清？

## 【课程收益】

### 1、对组织：

员工能力提升：提高员工思考和表达水平，更容易抓住问题的本质并达成共识

组织效率提升：建立彼此交流时共同的思维和语言平台，提高组织效率

公司形象提升：沟通时，给客户及合作伙伴留下良好的印象，提升公司形象

### 2、对个人：

独立思考能力：理解结构化思维核心理念，能清晰而全面的进行思考

沟通表达能力：表达时，使观点更明确，结构更严密，能更有效说服他人

会议引导能力：引导团队理清思路、快速达成共识并找到问题的解决方案

说服能力提升：在短时间内找出问题的关键点，形成具有说服力的汇报材料

## 【课程对象】 企业全员

## 【课程时长】 1天，6小时/天

## 【讲师分享大纲】

### 单元一 构建结构化思维

1. 有职场的地方就有结构化思维
2. 结构化思维与企业整体效能提升
  - 1) 结构化思维对个人效能的提升
  - 2) 结构化思维对企业效能的提升
3. 咨询行业的总结：结构化思维三大宝
4. 从结构化思维到表达三要素
5. 结构化思维运用的两大原则
  - 1) 课堂练习：什么时候开会合适？

6. 结构化思维的四个基本特点
  - 1) 结论先行
  - 2) 上下对应
  - 3) 分类清楚
  - 4) 排序逻辑
  - 5) 课堂练习：阅读文章找出结构化思维基本要求并标示
  - 6) 课堂练习：阅读文章找出中心思想
  - 7) 课堂练习：哪里不结构？
7. 结构化思维接收信息的四个步骤
  - 1) 识别：识别信息中的事实与个人观点或判断
  - 2) 对应：找到事实与观点的对应关系
  - 3) 结构：画出结构性关系图
  - 4) 表达：概括主题句，引出纵向 & 横向结构的涵义
8. 挖掘大脑的自动归纳组织的能力
  - 1) 课堂练习：构建结构化金字塔结构
  - 2) 课堂练习：用一句话概括全文

## 单元二 纵向的回答/概括式结构

1. 自上而下的疑问回答式
  - 1) 确定主要问题
  - 2) 写出对该问题的回答
  - 3) 课堂练习：新产品介绍如何写？
  - 4) 课堂练习：工作/生活中如何运用？
2. 问题九宫格
3. 自下而上的概括总结式
4. 自下而上的概括总结式于工作中的运用
5. 麦肯锡的 30 秒电梯汇报法则
  - 1) 确保严格的上下对应
  - 2) 关注文字涵义
  - 3) 改变语音、改变世界
  - 4) 结构化思维的范围不仅限于商业环境
  - 5) 课堂练习：平时工作中的描述性概括

## 单元三 横向的演绎与归纳逻辑结构

1. 演绎论证结构
  - 1) 演绎论证的定义
  - 2) 演绎的两种形式
  - 3) 课堂练习：阅读文章梳理横向结构
2. 归纳论证结构
  - 1) 归纳论证的定义
  - 2) 归纳的常见形式
  - 3) 排序的三个标准
  - 4) 分类的 MECE 原则
  - 5) 课堂练习：分类的 MECE 原则
3. 归纳与演绎的转换
  - 1) 演绎与归纳的推理过程对比
  - 2) 演绎论证的利弊
  - 3) 归纳论证的利弊

## 单元四 序言的讲故事结构

1. 序言结构的基本要素
  - 1) 四要素
2. 常见的序言模式
  - 1) 三种变形
  - 2) 课堂练习：工作中的某项汇报