
解密新常态下管理密码

讲师：石华彬

作为管理者，您是否一直被员工的能力不足而感到些许的担忧？

作为经理人，您是否被很多的事情所困扰而仓促应对？

为什么我们总是有很多障碍无法逾越？

为什么沟通老是出问题？

为什么团队状况还是不太理想？

怎样赢得下属和提升团队执行力？

怎样让自己的影响力不断地扩大？

怎样扫清成为优秀管理者道路上的障碍？

.....

本课程将通过场景模拟、视频分享、现场测试和管理原理解析、案例互动交流等多种方式进行课程呈现，使参训人员了解自己和他人，掌握一个合格经理应具备的素养和管理能力，掌握必要的方法和技巧，从而迈向优秀经理人！

课程对象

- ✚ 企业中基层管理干部

课程收益

- ✚ 清晰管理者的角色定位和管理职责；
- ✚ 全方位剖析自我沟通问题和沟通基本技巧的演练
- ✚ 如何在管理工作中应用沟通策略与各个层级进行有效沟通；
- ✚ 了解团队发展阶段特点和应对策略；
- ✚ 如何提升团队凝聚力与团队精神；
- ✚ 怎样确定有效的团队目标与提升团队执行力；
- ✚ 如何识别下属及有效激励下属；
- ✚ 下属培育与指导辅导的核心要诀。

课时设置

1天

授课方式

本课程将采用讲师讲授、案例分享、小组讨论、模拟演练、讲师点评、头脑风暴、主题游戏、经典视频、现场测评等多种方式呈现课程，在开放互动、轻松愉快与风暴“折磨”相结合的过程中，让学员感受、领悟和吸纳课程内容。

课程大纲

密码一：角色认知与管理职责

- ☆ 是前线指挥官，还是比士兵更会打仗的“超级士兵”？
 - 我是谁？管理者正确的角色定位？
 - 管理者角色：管理作为和关系作为；
- ☆ 是夹芯板，更是润滑剂和中坚力量；
 - 夹芯板式的管理者在企业中的作用和地位；
 - 常见的角色错位和面临的问题；
 - 我们到底是怎样的管理者？
- ☆ 管理层次与管理技能；
 - 专业技能、概括技能、人际技能；
- ☆ 优秀基层的三个超越
 - 如何超越你的优秀/部门/位置；
- ☆ 由小见大，如何从普通到卓越；
 - 由普通走向优秀再到卓越的三大要诀。

密码二：玩转管理沟通的“魔方”

- ☆ 当问题出现时，反思自我还是归罪他人？
 - 了解自己存在的沟通问题；
 - 影响有效沟通的个人障碍分析；
 - ☆ 有效沟通的**4大**基本技能实战训练；
 - **实战技能1**：成功讲话的要诀；
 - **实战技能2**：如何突破有效倾听的障碍；
 - **实战技能3**：提问的策略和技能；
 - **实战技能4**：非语言沟通内容和策略；
 - ☆ 沟通风格与曲线沟通实战应用；
 - **现场测试**：了解自己和他人的沟通风格；
 - 『见“人”说人话，见“鬼”说鬼话』的沟通艺术；
 - ☆ 管理沟通的方向和实战应用；
 - 与上司沟通的技巧和策略；
 - 管理沟通的策略分析法及应用：**洋葱模型**；
 - 下属沟通的要诀和技能；
 - 跨部门沟通和外部沟通的要诀。
-

密码三： 团队建设与管理精神

- ☆ **思考与交流**：什么是真正意义上的团队；
 - 合格团队的应具备的几个条件；
 - 5P 要素在团队建设与管理中的实战应用；
- ☆ **现场测试**：评估你的团队；
 - 高绩效团队的七大特征（PERFROM）；
 - 团队发展的五个阶段及各自特点；
 - **视频案例**：我找你！
 - 有效确认您团队发展阶段及应对策略。
- ☆ **如何团队打造团队精神**；
 - 团队精神的三大核心内容；
 - 影响团队凝聚力的两大因素解析：内部因素与外部因素；
- ☆ **视频案例**：大雁精神的 5 大启示；
 - **互动游戏**：敞开我们的胸怀；
 - 如何营造快乐的团队工作氛围。

密码四： 团队目标与有效执行

- ☆ **案例分析**：刘经理制定的团队目标有问题吗？
 - 制定团队目标的 SMART 原则；
 - 设定关键评估指标 KPI；
 - ☆ **案例分析**：狐狸的高招；
 - 如何让团队成员认同部门目标与具体的工作分配；
 - 与下属制定目标时的阻力、常见错误与目标设定步骤分析；
 - 如何进行有效的目标追踪—制定目标工作单；
 - 目标管理 10 大注意事项和三步问题法；
 - ☆ **头脑风暴**：是傻了，还是疯了？
 - 什么是个人执行力与团队执行力；
 - **孙子兵法“势”**在管理中的应用；
 - 怎样认知团队成员的“执行商”和改善工作任务的完成；
 - 团队执行的命令技能和 PDCA 应用；
 - **实战工具**：团队执行习惯养成工具应用；
 - 执行力提升的“四个第一”。
-

密码五：有效激励下属

- ☆ 识别了解下属，才能弹性统领；
 - 乖孩子坏孩子,我们了解谁？
 - **实战技法 1**：“诸葛观人七法”有效识别下属；
 - **实战技法 2**：“曾国藩识人用人方略”；
- ☆ **头脑风暴**：你常用的激励方式有哪些？
 - 哪些情况下需要激励下属？
- ☆ **视频案例**：天哪！地啊！
 - 深度解析马斯洛需求理论在激励中的应用；
 - 从《水知道答案》看激励的生理功效；
 - 赞美激励的五大要诀；
 - 批评激励的方式与艺术；
- ☆ 激励不是单纯的给钱；
 - 三种有效的激励方式；
 - **工具提供**：《工作动机调查表》
 - 需求排序在团队激励中的有效应用；
 - 赫兹伯格的“双因素理论”介绍；
 - 下属激励的六大原则；
- ☆ 差异化激励的原则与技能；
 - **四种不同类型员工**的特点与激励；
- ☆ **实战演练**：这项工作到底给谁做？

密码六：下属培育与教导

- ☆ 下属培育到底为哪般；
 - 培育部属的三大核心内容与三大途径；
 - ☆ **途径一**：系统式培育法；
 - 系统式培育法的特点、适合情境与**实战应用**；
 - ☆ **途径二**：随机式培育法；
 - **案例分析**：问题到底在哪里？
 - 随机式培育法的特点、适合情境与**实战应用**；
 - ☆ **途径三**：自主式培育法；
 - 自主式培育法的特点及适合情境与**实战应用**；
 - ☆ 受到下属拥戴，方能创造业绩；
 - 上司与下属成长的关系；
 - 让下属与你一条心的辅导帮助要诀；
 - ☆ 指导与辅导的区别与关系
-

-
- 什么是指导与辅导；
 - 指导与辅导的关系、作用；
 - 辅导的技巧与艺术；
 - ☆ 指导员工计划的五个步骤
 - 分析 + 决定 + 拟定 + 执行 + 评估。
-