

# <<卓有成效的管理者>>课程大纲

## -----彼得德鲁克经典解读

主讲：石华彬

一、授课时间：1天

二、授课形式：课堂讲授、案例教学、问答互动、分组研讨、视频分享、讲师点评。

三、课程大纲：

### 第一讲：目标管理概述

#### 一、什么是目标管理

- 1、什么是目标（头脑风暴）
- 2、目标管理的定义、意义
- 3、目标与工作职责的区别

#### 二、目标管理内容

- 1、目标管理要素
- 2、目标管理特点
- 3、目标管理基本模型
- 4、目标管理的内容

### 第二讲：有效管理是可以学会的

- 1、为什么需要卓有成效的管理者
- 2、谁是管理者
- 3、管理者必须面对的现实
- 4、对有效性的认识
- 5、卓有成效可以学会吗？

### 第三讲：掌握自己的时间

- 1、时间对管理者的压力
- 2、如何诊断自己的时间
- 3、消除浪费时间的活动
- 4、统一安排可以自由支配的时间

### 第四讲：我能贡献什么

- 1、管理者的承诺
- 2、如何使专业人员的工作卓有成效
- 3、正确的人际关系
- 4、有效的会议

### 第五讲：如何发挥人的长处

- 1、要用人所长
- 2、如何管理上司
- 3、充分发挥自己的长处

### 第六讲：要事优先

- 1、摆脱昨天
- 2、先后次序的考虑

## 第七讲：决策要素与有效决策

- 1、 决策的5个要素
- 2、 个人见解和决策的关系
- 3、 反面意见的运用