

《团队七巧板》情境沙盘模拟课程

课程介绍：

一个团队分成七个工作组，模拟企业中不同部门或者各个分支机构，通过团队完成一系列复杂的任务，体验领导意识与领导风格，沟通，团队合作，信息共享，资源配置，创新观念，高效思维，科学决策等管理主题，系统整合团队。

课程收益：

- 领导意识、结果意识、沟通意识的建立；
- 领导力在团队决策中的作用；
- 促进学员明确目标愿景，锁定目标，坚持不懈的工作态度；
- 提升学员团队协作、群策群力能力；
- 理解管理的四大职能：计划、组织、领导、控制；
- 理清行动和产出的关系，使学员学会“how to work smarter, not harder”
- 运用以终为始的思想促进结果导向的行为；
- 明确资源的内涵，提高资源配置的能力。

课程时间：3-4 小时

课程对象：企业中层管理人员

课堂形式：理论模型讲解、角色扮演、教具推演、案例解读、学员复盘分享

课程大纲：

项目时间	项目流程
------	------

8:30-9:30 /14:00-15:00	第一阶段 团队组建、小组人员分工
9:30-11:30 /15:00-17:00	第二阶段 沙盘模拟体验
11:30-12:00 /17:00-17:30	第三阶段 总结分享、点评

【模拟体验内容】

所有参训学员共分为 7 个小组，选出各组对应的组长、联络员。每个小组会获得对应的任务书，根据任务书完成任务，获得相应积分，全队（7 个小组）在规定时间内总分达到 1000 分，算作挑战成功。

【课程大纲】

第一部分：领导艺术

- 1.弹性领导部属的四大技巧
- 2.成功领导者是弹性领导者
- 3.如何实施弹性领导

第二部分：计划执行与任务分配

- 1.计划的执行力
- 2.如何有效分配合理的进行计划

第三部分：目标设定与评估

- 1.目标的制定
- 2.目标的执行

3.目标的跟踪与反馈

4.目标的评估

第四部分：团队的沟通与协作

1.什么是团队

2.团队共识

3.团队的有效沟通：“七巧板”的多方位式沟通与“罐头鞋”的直线式沟通有何不同？良好的沟通者既是一个有效的聆听者，同时也是一个有效的表达者，说和听同样重要！

1) 沟通的关键因素

2) 部门与部门间的沟通

3) 导致沟通障碍的原因

4) 解决沟通中的冲突

5) 通过沟通达到目的

6) 化解异议的方法步骤

4.资源共享

5.团队合作