
结构性思维与高效表达

【课程大纲】

■ **课程对象**：1、基层员工 2、中基层管理

■ **课程时长**：1天（6小时）

■ **课程目标**：

1、重新认知结构性思维；

2、掌握基本原理与方法；

3、提升表达与呈现技巧。

■ **课程特色**：

企业教练+情景体验+头脑风暴+角色扮演+案例解析+行动学习

■ **课程内容**：

【开营仪式】 讲师介绍，团队分组与风采展示，课前热身

课程大纲

第一讲 构建结构性思维

一、四种常见的表达陷阱

- 1、思路中断
- 2、思维发散
- 3、思维跳跃
- 4、表述繁冗

【情景模拟】 如何提高自己的记忆力

二、为什么要用金字塔结构

- 1、如何将思想组织成金字塔——公众演讲的利器
- 2、自上而下表达，结论先行——工作汇报的利器
- 3、自下而上思考，总结概括——解决问题的利器
- 4、运用金字塔结构的效果——化繁为简、精炼高效

【情境演练】 会议安排/工作汇报

三、结构性思维表达的 4 个基本特点

- 1、 结论先行
- 2、 上下对应
- 3、 分类清晰
- 4、 逻辑有序

【案例分析】 结构性思维在国际化公司中的运用效果

四、结构化思维接受信息的 4 个步骤

【课堂练习】 读懂以下这段文字

- 1、 识别：识别信息中的事实与个人观点或判断
- 2、 对应：找到事实与观点的对应关系
- 3、 结构：画出信息之间的关系图
- 4、 表达：用尽量简洁的语言（一句话）概括主题

第二讲 金字塔的纵向回答/概括式结构

一、 从上到下：提问回答

【课堂互动】 热点话题探讨

- 1、 深度：问到白帽子层面
- 2、 宽度：主题中的每一个关键词都要涉及到

二、 从下到上：概括总结

- 1、 收集信息——头脑风暴
- 2、 明确分类——寻找共性
- 3、 概括总结——明确要点
- 4、 合理排序——理性描述

【培训总结】 小组讨论、分享及老师总结

【午休】

【课前热身】 团队风采展示，室内拓展活动

第三讲

金字塔的横向的演绎与归纳结构

一、如何说服——演绎（为什么）

- 1、 演绎的 2 种形式：标准式 常用式

2、演绎思维的运用

3、说服的 4 大步骤

二、如何汇报——归纳（是什么）

1、 归纳的 2 种方式

2、 归纳思维的运用

3、归纳的 3 大步：列出重点--寻找共性--得出结论

三、演绎和归纳的表达结构转换

1、演绎转换成归纳

2、归纳转换成演绎

【课堂练习】用演绎和归纳思维解决现实中的问题

第四讲 序言的讲故事结构

一、序言的基本要素

1、 背景

2、 冲突

3、 疑问

4、 解答

二、常见的序言结构

1、 标准式：情境--冲突--解决方案

2、 开门见山式：解决方案--情境--冲突

3、 突出忧虑式：冲突--情境--解决方案

4、 突出信心式：疑问--情境--冲突--解决方案

第五讲 模拟演练

【模拟演练】金字塔结构性思维技巧综合演练

1、团队共创设计内容（思维技巧）

2、小组代表上台呈现（表达技巧）

3、导师予以点评指导（导师点评）

【结营仪式】小组讨论与分享、团队颁奖与合影

【经典案例】

