

管理者的向下沟通原理与技巧

课程背景：

向下沟通，是很多管理者所欠缺的能力，甚至是致命缺陷。会不会向下沟通，同样是判断一个管理者合不合格的最佳依据。试问，如果连自己手下的员工的想法也不了解，不知道大家想要什么的管理者，又怎么可能带出真正具有强大战斗力的团队呢？

管理者无法感同身受，那么团队就肯定缺乏向心力。内部不够团结，员工不是一条心，就算强行一起共事，也会出现不少的问题。团队就像是管理者的手足，管理者是大脑，需要在跑步的时候控制它们。要是无法做到协调，根本不可能跑赢别人，甚至很可能。想要管理好员工，就必须要做到先了解他们。

那么问题来了，一个好的管理者，应该如何做好向下沟通呢？本课程带领管理者们开启探寻答案之门。

主要内容：

一、 向下沟通的重要性

1. 沟通漏斗
2. 认识职场沟通五要素
3. 沟通不足或沟通不畅引发的问题

二、 了解下属的需求与动机

1. 新生代（Z世代）员工的特点
 - Z世代的自定义标签
 - Z世代员工的生活状态
 - Z世代职场人的就业观
1. Z世代员工的工作需求
 - Z世代看重的管理者特质
 - Z世代职场人的工作动机
 - Z世代的职场期望

三、 向下沟通的风向标

1. 沟通不及时
2. 团队抱怨连连
3. 员工关系紧张

四、 向下沟通的场景与技巧

1. 委派任务
 - 委派任务的误区
 - 委派任务五步法
2. 反馈：赞扬与批评
 - 反馈的原则
 - 赞扬型反馈的技巧
 - 改进型反馈的技巧
3. 工作辅导：倾听与提问
 - 倾听的层次
 - 3F 倾听技巧与练习
 - 提问的类型
 - 不同类型提问的组合应用
4. 综合情景模拟练习