

NPC-职业素养的典型场景训练

作为职业者，工作中的多数场景都在重复上演，遗憾的是应对这些具体常见场景的具体方法和思路却没有人对我们进行刻意训练，导致多数职场人困在一个圈里，低效工作甚至消耗自我，也极大浪费了组织绩效、影响组织文化氛围。

尤其是新生代员工，更易快速陷入从有意愿、没办法到还没学会做、已经不愿做的困境之中，尽可能快速地让新生代身心皆入职、快速适配岗位、创造价值，更重要的是养成职业习惯，成为组织不可或缺的人才和文化的新鲜血液，就是 NPC 这门课的初衷和目标。

课程收获

- NPC 分三个篇章从成为新员工 Newborn、成为专业者 Profession、成为职业者 Certificate 为主线，以游戏 NPC 角色为辅线，从职业素养的九个维度给任务，做任务，以刻意训练方法保障学员的学习吸收转化。
1. 明确个人角色转变，做到融入角色、融入团队、融入文化的身心入职。
 2. 明确工作目标和成长目标，应用多种学习方法，快速成长。
 3. 建立完成任务的完整路径并掌握相应方法工具。
 4. 掌握表达工具，构造典型工作场景的影响说服模板。
 5. 建立汇报意识，应用汇报方法管理工作任务和上级。

课程时长

- 标准版 3 天（6 小时/天），共三模块九篇章，可选 1 天/1 模块、2 天/2 模块

课程内容

第一部分 激活自我-Newborn

一、转变角色

1、职业导向

- 1) 职业者就要创造价值满足需求
- 2) 职业范儿就是细节、理性、敬业

2、团队导向

- 1) 目标连锁
- 2) 绩效连锁

3、行动导向

- 1) CEO 释义
- 2) 自动自发

4、责任导向

- 1) 承担责任就是做出结果
- 2) 承担责任就是自我完善

练习：“角色定位地图”手绘展

二、融入团队

1、融入岗位

- 1) 会笑
- 2) 会闹
- 3) 会赞美

2、融入氛围

- 1) Say Hi
- 2) Say Yes
- 3) Say OK

3、融入文化

- 1) 关键词
- 2) 关键时刻
- 3) 关键行为

活动：“原来你也在这里”

三、高效学习

1、读书

- 1) 选书
- 2) 拆书
- 3) 用书

2、读事

- 1) 记录要事
- 2) 就事论事
- 3) 举一反三

3、读人

- 1) 选标杆
- 2) 学标杆
- 3) 做标杆

活动：“那个人告诉我的 shi”

第二部分 完成任务-Profession

一、接受任务

1、认知工作

- 1) 岗位职责
- 2) 价值意义
- 3) 特别贡献

2、承接任务

- 1) 目的
- 2) 目标
- 3) 措施

3、支持上级

- 1) 增加接触
- 2) 发现风格
- 3) 适应节奏

活动：“我和我的工作”

二、分解计划

1、设定目标

- 1) 目标原则
- 2) 选定最重要目标

2、分解指标

- 1) 设置滞后性指标
- 2) 设置引领性指标

3、列出时间表

- 1) 时间法则
- 2) 甘特图及相应工具

4、设置检查点

- 1) 单活动设置
- 2) 时间交叉设置

练习：“一个挑战性任务的前生今生”

三、强力执行

1、处理时间

- 1) 要事第一
- 2) 效能至上
- 3) 拒绝干扰

2、处理关系

- 1) 请求协同
- 2) 应对异议
- 3) 应对批评

3、处理问题

- 1) 分析问题
- 2) 设计方案
- 3) 把控进程

练习：“我的时间我做主”-制作个人时间规划表

第三部分 展示成果- Certificate

一、有效汇报

1、日常汇报

- 1) 巧开场：缘由+时间
- 2) 展结构：P+K+X 模板
- 3) 强收尾：总结+表态

2、项目总结

- 1) 展成绩
- 2) 述得失
- 3) 绘计划

3、述职竞聘

- 1) 为什么
- 2) 凭什么
- 3) 做什么

场景演练：培训总结/班委述职/班委竞聘

二、演讲说服

1、分析场景

- 1) 对谁讲
- 2) 在哪儿讲
- 3) 讲什么

2、找准入口

- 1) 推开目标门
- 2) 推开理由门
- 3) 推开金句门

3、设置路标

- 1) 黄金三点
- 2) 简明高清
- 3) 内涵逻辑

4、勾勒画面

- 1) 人物细节对白
- 2) 比喻对比类比
- 3) 冷暖色调变化

场景演练：技术说明会/沙龙营销会

三、克服心累

1、认知调校

- 1) 不满意机制
- 2) 欣赏的秘诀

2、情压舒缓

- 1) ABC 法则
- 2) 松规条日记
- 3) 丰盛日记

3、合理拒绝

- 1) 直接分析法
- 2) 巧妙转移法
- 3) 免开尊口法

行动学习：课程的内化

