

## 《从校园到职场——新员工职业素养提升》

### 【课程收益】

**沟通思维**——良好沟通的前提是有积极的沟通意愿，意愿背后是人的价值观、思维认知，其中情商起着较为重要的作用。通过从自我觉察、自我管理开始，让学员认识到沟通不仅仅是一门技巧课，更是自我积极主动的表现。

**沟通方法**——认知跨部门沟通的特点和障碍，知己及彼，感性+理性相结合的沟通方式更适合当下时代的人物特征。感性的同理心+聆听、回应，理性的开放性、目标感、建设性，双管齐下，从源头拓展跨部门沟通的能力。

**引导式教学**——理论结合实战案例，齐参与、共体验，让学员充分参与到课程中，使学员提高对上司、对同事、对人际关系的沟通思维和技巧，提高日后在工作中跨部门的沟通能力。

**【课程时间】** 1天（6小时）

**【授课对象】** 新入职职场大学生、企业基层一线员工

**【授课方式】** 理论讲解+案例分析+视频互动+角色扮演+情景模拟+实操演练+诊断点评

### 【授课内容】

## 第一部分：新员工目标与角色定位

### 一、新员工工作意识心态转变

1. 势、时、术
2. 新员工的职责与定位

### 二、认清目标

1. 方向性目标
2. 过程性目标
3. 理性清晰的具体目标
4. 明确量化的目标 SMART 法则

### 三、新员工角色定位

1. 做好工作首先要准确定位
2. 新员工几种常见的角色错位
3. 做有准备的被管理者

## 第二部分：新员工职业行为高效管理

### 壹、 高效管理—高情商

1. 自我意识（自我认识能力）
2. 自我管理（情绪管理、自我激励、自我发展的能力）
3. 社会意识（认知他人的能力）
4. 人际关系管理

#### 贰、 高效管理—高效能

1. 主动积极
2. 以终为始
3. 要事第一
4. 双赢思维
5. 知彼解己
6. 综合综效
7. 不断更新

#### 参、 高效管理—高能力

1. 知识
2. 技能
3. 经验

#### 四、 高效管理—高动力

1. 承诺
2. 动机
3. 信心

## 第三部分：职场高情商沟通的三把金钥匙

### 一、第一把钥匙：尊重与欣赏

1. 尊重他人从聆听开始
  - 先听后说—情绪、事实、期待
  - 听话听音
  - 听懂对方没有说出来的意思
2. 积极回应
  - 回应的第一句话该如何讲

- 无声语言很重要
- 如何让不友好的人好好说话？

## 二、第二把钥匙：换位思考

1. 其实谁都有理
2. 双赢思维
3. 开放性=扩大共识+消除盲区
4. 目标感=方案+帮助
5. 建设性=可执行的最小化行动+可持续的行动阶梯+即时反馈

## 三、第三把钥匙：知己知彼-不同性格人物的识别与沟通技巧

工具：性格测试

1. 怎样快速识别人物性格

学习活动：讨论、分析、视觉呈现

2. 怎样和不同性格的人沟通
3. 复合型性格人物的叠加沟通

## 课程总结、分享