

《TTM 系列——培训与开发支撑系统搭建》

一、课程背景：

企业培训组织如何组建、发展、管理？

本课程将从实战的角度讲解从培训部门与团队组建到培训制度设计，再到教务管理务实的全方位指导。通过本课程，您将深入了解企业培训者的职业规划与部门职责，掌握运营流程与分工设计，打造高效直线与矩阵团队。同时，课程还将帮助您熟悉相关国标、行标制度，制定并实施培训、内训师、学习平台、外训及人才开发等各项管理制度。在教务管理方面，您将学习到教务活动、培训班组、教学评价、集训后勤以及教学物资管理的实用技巧。本课程旨在助力企业搭建完善的培训与开发支撑系统，提升培训效果，为企业培养更多优秀人才，助力企业持续发展。

二、课程价值：

1. 对于培训/人力从业者、爱好者的课程价值：
 - ✓ 职业规划：提供清晰的培训师职业成长路径。
 - ✓ 部门运营：深入了解培训部门的职责、运营流程与分工。
 - ✓ 制度设计：掌握培训制度拟定与实施的关键要点。
 - ✓ 教务实务：熟悉教务管理的各项实务操作。
2. 对于培训训练发展/人才开发部门经理、总监的课程价值：
 - ✓ 战略定位：明确培训部门在企业中的战略地位。
 - ✓ 团队协同：提升部门间协同效率，解决冲突。
 - ✓ 制度优化：制定与优化培训管理制度，确保规范高效。
 - ✓ 教务提升：提高教务管理水平，确保培训质量。
 - ✓ 人才培养：有效培养与激励团队成员。

三、课程时间：1 天班（包括演练）

四、授课对象：

- 1、培训/人力从业者、爱好者
- 2、培训训练发展部门经理、总监
- 3、人才发展部门经理、总监
- 4、组织管理部门经理、总监

课程大纲

第一讲：培训部门与团队组建

1. 企业培训者的职业规划

-职工培训者交响曲

幻想、梦想、理想

-培训职业目标

行业现状分析、兼职培训师、职业培训师、培训管理者

-从业者自我分析

培训师成长仪表盘

-培训师成长三引擎

专业知识、实战经验、培训技术

【小组练习】培训职业星盘共创布

-培训师职业规划路径

需求之路、能力之路、要求之路、回馈之路

【小组练习】培训职业各阶段规划推演

2. 各阶段培训部门的职责概述

- 培训职能五阶段定位功能
- 培训职能五阶工作特征
- 培训职能五阶组织角色

【案例研讨】某上市公司各阶段培训部门职责设计

3. 各阶段培训部门的运营流程与分工设计

- 职能支撑逻辑
- 知识开发逻辑

【小组研讨】公司培训职能部门的组织设置现状与问题

4. 直管团队的培养、考评

- 从新人到专员——教务
- 从专员到主管——教学
- 从主管到经理——项目
- 从经理到总监——资源

【角色模拟】各阶段培训岗位 IDP 制定访谈、绩效目标制定

5. 培训矩阵团队的建设

- 矩阵团队职能契合设计
- 培训项目组与业务部门的融合
- 矩阵团队中的冲突解决与协调

【角色模拟】年度培训中心会议

第二讲：培训制度设计

1. 培训相关国标、行标制度概述

- 职工教育国标概述、行标解读（定位、功能、支持）
- 常见合规性要求

2. 培训管理制度拟定实施

- 制度框架内容
- 与人力、业务制度契合设计

3. 常见培训制度拟定实施实务

- 内训师管理制度
- 学习平台管理制度
- 外训管理制度
- 人才发展相关制度

【案例分析】中粮集团、万达学院、用友大学、美的学院等制度展示

第三讲：教务管理务实

1. 培训班组管理务实

- 培训班组组建与分工
- 助教工作内容与技巧
教学辅助工作、学习辅助工作
- 班组管理与考核设置

【小组研讨】公司新员工培训班组设置与管理

2. 集训类教务后勤管理

- 培训场地与设施管理

各类教室空间设计布置、投屏显示系统、音响系统

-集训期间的生活保障
食宿安排、作息安排

-集训期间的安全管理

5. 教学物资管理

-教学物资分类与采购

教学用具、拓展用具、学习用具

-教学物资保管与维护