

# 保密工作人人有责——企业保密管理工作实务

## 课程背景：

随着《中华人民共和国保守国家秘密法》自2010年10月1日起施行，2017年10月1日起正式施行的民法总则将商业秘密纳入与作品、发明、实用新型、外观设计、商标等并列的知识产权客体，商业秘密在企业的管理越来越得到重视。又随着互联网时代的发展，身处科技行业的各类公司，其运营体制、运营方式、核心技术、科技研发等内容，泄密很容易，保密须当心。保密管理作为企业内部管理制度的重要组成部分，企业如何识别各类应当保密的内容，对涉密内容如何恰当分类？

怎样要求员工在工作和生活中时刻注意保守公司的机密时刻保持警惕意识？怎样发挥好保密管理工作在本单位业务经营中的作用？如何预警及处理泄密事件？本课程回答上述问题，帮助您快速掌握保密管理实务，快速梳理本单位保密管理的“保什么”与“怎么保”。

## 课程收益：

- 熟练掌握保密的定义及分类；
- 掌握泄密渠道和原因；
- 梳理本单位“保什么”与“怎么保”
- 提升员工保密意识，加强企业保密管理。

**课程时间：**1天，6小时/天

**课程对象：**企业全体员工

**课程方式：**主题讲授+案例研讨+视频欣赏+分组演练

## 课程大纲

### 前言：

**一起科技公司泄密案例**——长沙芙蓉区某科技公司技术副总公司李某离职，入职时曾签订保密及竞业限制协议，每月多发600元工资作为保密工资。离职后，李某申请劳动仲裁，而原东家提请了仲裁反申请，以没有保密为由，要求李某赔偿违约金100万元。近日，该案在长沙中院二审宣判。

## 第一讲：保密管理的基础知识

### 一、秘密的基本概念

#### 1. 保密的基本概念

1) 保密是一种社会行为，是人或社会组织在意识到关系自身利益的事项如果被他人知悉或对外公开，可能会对自己造成某种伤害时，对该事项所采取的一种保护行为。

#### 2) 四大保密内容

国家秘密、工作秘密、商业秘密与个人隐私

#### 2. 商业秘密的定义与分类

##### 1) 技术秘密

##### 2) 经营秘密

3. 关于保密等级——国家秘密：秘密、机密与绝密。

**企业秘密：**商秘AAA级、AA级、A级。

4. 关于涉密人员——核心、重要与一般人员

#### 5. 商业秘密四大特征

##### 1) 秘密

- 2) 保密
- 3) 价值
- 4) 实用

现场问答：您从前对保密的理解——无密可保？有密难保？与己无关？

## 二、企业秘密泄密的途径与原因

### 1. 泄密的行为表现

- 1) 使秘密被不应知悉者知悉的
  - 2) 使秘密超出限定的接触范围，而不能证明未被不应知悉者知悉的
- ### 2. 泄密的九大途径

现场问答：您还知道哪些泄密的途径吗？

### 3. 泄密原因分析与规避

- 1) 您的保密意识知多少？
- 2) 关于金钱的诱惑
- 3) 关于计算机泄密

### 4. 法律法规对商业秘密的保护措施——法律要点解析

- 1) 刑法
- 2) 行政法
- 3) 合同法
- 4) 劳动合同法
- 5) 劳动法

## 第二讲：企业保密工作实务操作

### 一、您的企业保什么

#### 1. 企业保密的重要性

- 1) 创业时期：保密就是保生存、保发展
- 2) 发展年代：保密就是保安全、保发展

#### 2. 企业的工作秘密与商业秘密

- 1) 工作秘密的内容梳理

公司的各项规章制度、日常工作中形成的文件、通讯录等

分组梳理：您企业的工作秘密有哪些？

#### 2) 商业秘密的范围——图解认识它们

- a 11项经营信息
- b 6类技术信息

分组梳理：您企业的经营秘密和技术秘密有哪些？

### 二、您的企业如何保

#### 1. 保密管理六大措施

##### 1) 确定本企业的商业机密范围——总结“您的企业保什么”的分类图表

a 梳理本单位商业秘密范围（现场练习）

- a 定密（如何定密）
- b 标明载体（载体管理）

##### 2) 建立企业内部相关的保密制度措施

- a 介绍企业保密管理办法及涉密人员管理办法通用版
- b 梳理制度建设的主要板块

- 3) 建立保密管理部门
- 4) 签订保密合同
- 5) 保密培训与保密宣传

## 6) 关于技术手段保护秘密

内外网断开、封住 USB 口、禁用 Email、QQ、MSN 等网络交流工具、安装备份加密系统

## 2. 泄密预防管理工作

### 1) 常用保密原则

a 企业员工应掌握的 10 项预防原则

2) 保密工作“十不得”

3) 保密工作的“四不原则”

**案例解析：**记者不按规定报道泄露国家秘密的案件分析

**案例解析：**景泰蓝工艺的泄密教训

4) 日常工作中容易出现的泄密现象

**案例讨论：**办公电脑短暂离开没有及时锁屏

**案例讨论：**电话咨询，不能核准客户身份真伪时告知客户公司某些重要信息

**案例讨论：**您的其他案例

**分组讨论：**您所想到的日常工作保密手段？

**分组讨论：**内网外网的隔离

**分组讨论：**是否应该禁止使用 U 盘，采取光盘一次性写入的方式导入导出涉密信息

**分组讨论：**其他

## 3. 泄密预警与处理

### 1) 预警机制

预警在危险出现前的“警报”（维基百科），由于商业秘密泄密存在不可逆转的特点，因此在事件发生前的预报和警告显得尤为重要。

a 预报

b 调查

c 初步评估及处置

### 2) 泄密处理

a 组成紧急情况处理小组

b 转换保护方式

c 提前法律应对：《反不正当竞争法》第 10 条对商业秘密的运用及案例《刑法》、《最高人民法院最高人民检察院关于办理侵犯知识产权刑事案件具体应用法律若干问题的解释》的运用及案例

**案例分析：**您针对本企业可能泄密的内容将采取的措施？

## 结束/总结与互动

1. 您的收获

2. 您的困惑

3. 今后怎样投入保密管理工作