

结构化表达

——拆解问题使表达清晰有力

一、【课程背景】

向内逻辑力思考，向外结构化表达是职场人必备的能力之一。工作中人们总认为锻炼演讲可以解决开口不畅的问题，其实在沟通交流时，向下管理、向上汇报及解决问题演讲的外形是锦上添花，而内容能够重点突出、思路清晰、层次分明才是表达清晰且有力的最佳体现。如何提高结构化表达呢？本课程依托《金字塔原理》的底层逻辑，通过“理解”“重构”“呈现”三步来完成内容的准确梳理，并通过 SCQA 设计序言，从而使工作中以“内容”为目标，沟通更高效。

二、【课程收益】

1. 理解“结构”对大脑的指挥意义
2. 识别“问题”拆解的两种方式
3. 运用“MECE”原则完成素材分类
4. 使用“SCQA”引发对方关注
5. 有效应用以上统下完成 10 秒汇报

三、【课程亮点】

- ✓ **互动性**——课程采用提问反馈式教学，培训师引发思考，学员积极参与。现场使用引导技术，真正实现共创培训结果，达到培训目的。
- ✓ **视觉性**——提高课堂吸收率，课程中使用不同的图画方式辅助学员记忆，梳理思维，呈现培训成果。
- ✓ **游戏性**——课程中设计较多游戏、案例、视频等，让学员在体验中学习，学习中快乐。

四、【课程对象】

新员工、管培生、储备干部

五、课程时间

4 课时（课程总长 6 小时）

六、课程内容

第一部分：热身、组建学习小组

划分学习小组，暖场游戏

（本章节通过小组游戏，快速培养团队默契，为之后全天的课程学习打好基础）

第二部分：隐性思维显性化

- ◇ □什么是“结构”
- ◇ □结构的意义及原则

□练习：找出结构

（本章节主要通过案例互动分析、概念讲解、让学员理解）

第三部分：显性思维结构化

- ◇ 拆解问题，锁定要素
- ◇ （小组利用 5W1H 进行“问题”陈述）
- ◇ 针对要素，制定方案

1、纵向结构分层次

- 自上而下+练习：如何打动你的“客户”
- 自下而上+练习：怎样介绍你的朋友
- 综合练习：我们是最具实力的小组

2、横向结构选顺序

- 演绎：标准式、常见式+练习：吸烟有害健康
- 归纳：时间顺序+分组练习：梳理叙事逻辑线

- 归纳：结构顺序+分组练习：一次会议需要做的准备
- 归纳：重要性顺序+分组练习：理想下属的特质
- ◇ 基于目标定主题
 - 1、ABCD 目标设计+练习：确定你的沟通目标
 - 2、SCQA 序言设计+练习：如何抓住听众的注意力
- 综合练习：为同事推荐一本书

第四部分：结构思维形象化

- 书面呈现金字塔
- PPT 呈现金字塔
- 90 秒黄金演讲

第五部分：课程回顾

回顾课程内容与相关知识点
推荐与课程主题相关书籍
全天课程呈现合影