

---

# 《职场效能加速器》©

## ——一个人目标管理

### 一、【课程背景】

工作中总有解决不完的事情，如果员工处理的都是被动“事找人”的任务，虽然可以临时完成但避免不了完成不到位的情况发生。如何促使员工积极主动的以“人找事”的方式工作？就需要让每一位员工清晰内心真正想要的是什么，并与自己所在岗位进行适配，最后通过掌握达成计划的方法得以实现目标。本课程通过“加速器”三阶理论模型，引导学员价值判定寻根源，速配岗位厘现状，最终怀才抱器达目标。用个人目标管理法提升工作效能，实现自我增值，降低企业内耗。

### 二、【课程收益】

1. 树立 VUCA 时代下个人目标的价值感
2. 厘清身份与身份定位的不同
3. 运用“问题澄清表”识别岗位目标
4. 依据“怀才抱器”四步完成计划实施

### 三、【课程亮点】

- ✓ **互动性**——课程采用提问反馈式教学，培训师引发思考，学员积极参与。现场使用引导技术，真正实现共创培训结果，达到培训目的。
- ✓ **视觉性**——提高课堂吸收率，课程中使用不同的图画方式辅助学员记忆，梳理思维，呈现培训成果。
- ✓ **游戏性**——课程中设计较多游戏、案例、视频等，让学员在体验中学习，学习中快乐。

### 四、【课程对象】

新员工、管培生、储备干部

### 五、课程时间

4 课时（课程总长 6 小时）

### 六、课程内容

**第一部分：热身、组建学习小组**

---

划分学习小组，暖场游戏

(本章节通过小组游戏，快速培养团队默契，为之后全天的课程学习打好基础)

### **第二部分：价值判定，寻根源**

- ◇ 识别自我对目标的正向情绪
- ◇ 区分传统目标管理与个人目标管理
- ◇ 个人目标在 VUCA 时代下的意义

### **第三部分：速配岗位，厘现状**

- ◇ 4 种不同行为对于组织目标的影响
- ◇ 通过“价值观排序”厘清身份与身份定位
- ◇ 重回基于组织目标下的个人目标管理

### **第四部分：怀才抱器，目标达**

- ◇ 怀揣初心 探愿景

运用“问题澄清表”识别岗位目标

- ◇ 裁轻抓重 筛目标
  - 1、效能评估表
  - 2、效能四象限
  - 3、处理事务“10 原则”
- ◇ 抱定目标 做计划
  - 1、“目标”的二元分类
  - 2、项目类目标分解：倒推法/甘特图
  - 3、习惯类目标分解：动机-努力评分表
- ◇ 习惯养成 终成器  
利用“触模珍”制定个人行动计划
  - 1、设定触发机关
  - 2、替换固有模型
  - 3、珍奇异宝做奖赏

### **第五部分：课程回顾**

回顾课程内容与相关知识点

推荐与课程主题相关书籍