



## 管理者的职业素养

讲师：陈松

课程纲要

## **【课程名称】 管理者的职业素养**

### **【课程背景】**

组织中的各级管理者是企业战略落地的关键，而实际情况却是：管理者经常当老好人，把矛盾交给上级领导；管理者脱离本职，不意图解决问题，反而“制造问题”；各部门推诿扯皮，山头主义严重；有些管理者不清楚工作应该如何进行推进；授权、激励、辅导下属这些工作要怎样进行？管理者需要做哪些工作……类似这样的问题和现象一直困扰着企业。究其原因，往往是一些管理者凭自身经验和个人想法进行管理，并没有系统的学习和掌握科学的管理知识和管理技能。

《管理者的职业素养》课程不但深入讲解管理的本质，解析管理的角色定位，还结合大量的案例讨论和实际操作，将枯燥的管理知识转换为通俗易懂的操作方法，从而使管理者轻松掌握管理学知识，并有效帮助管理者提升职业素养。

### **【课程收益】**

- 掌握管理的本质和内涵
- 了解管理者职业素养的三大核心

- 明确管理者的角色定位
- 明确管理者的四大核心行为
- 明确管理者八大核心能力

**【课程对象】** 企业中层管理人员、新晋管理干部、储备干部

**【课程时长】** 0.5 天 (共 3 小时)

**【课程要求】**

- 分组研讨，按 4-6 人一组，现场学员呈岛状安排座位便于讨论。

## **【课程大纲】**

### **第一单元：管理与管理者素养**

- **案例分析：什么是的现代管理本质**
- 管理者的使命
- 管理者职业素养的三大核心

### **第二单元：管理者的心态**

- **案例研讨：人生职场的三个圆圈**
- 管理者的基本心态
- 管理者的情绪管理
- 管理者情商修炼的七大方法

### 第三单元：管理者的关键行为

- 关键行为一：立旗
- 关键行为二：树人
- 关键行为三：控势
- 关键行为四：用权

### 第四单元：管理者的核心能力

- 工作管理方面的能力
  - 工作管控能力
  - 创新能力
  - 问题分析与解决能力
  - 团队建设能力
- 人员管理能力
  - 识人任人能力
  - 团队激励能力
  - 沟通协调能力
  - 人才培养辅导能力