



如何打造好课程？

——培训课程开发 **ADDIE** 模型应用

讲师：陈松

课程纲要

【课程名称】 如何打造好课程？——培训课程开发 ADDIE 模型应用

【课程背景】

在实用为王的时代，培训课程的设计与开发已成为企业培训体系建设中最大的困惑和瓶颈：企业大学、企业商学院已经建立，但是缺乏最实在的“课程体系”；虽然有一些课程，但是缺乏统一的规范和标准；能够拼凑成某些课程，但是没有掌握完整的流程；有了成熟的课程，但是缺乏亮点；能够讲一些已有的课程，无法开发出新的课程……上述困惑和瓶颈，究其原因在很大程度上都是因为缺少优秀培训课程设计与开发的基本模型。

《如何打造好课程——培训课程开发 ADDIE 模型应用》为企业的内训师确定培训需求、设计和开发培训项目，实施和评估培训提供了一种系统化流程。

在本课程中，一方面通过大量案例深入解析 ADDIE 模型的本质，另一方面还将结合大量的实操和演练教会学员如何应用好 ADDIE 模型，从而提升内训师打造好课程的能力，使企业获取最大的培训收益！

本课程主要特点如下：

- 1、 是一次实操训练而不是传统授课，以案例和现场实操贯穿全程；

- 2、 在课程中将知识直接转换为实用技能；
- 3、 以学员为中心，课程中学员接受度、参与度极高；
- 4、 课程讲师实战经验丰富，强调以落地为目标的培训理念。

【课程收益】

- 掌握 ADDIE 模型应用的流程和步骤
- 掌握并能够运用培训需求分析的工具和方法
- 掌握课程设计的常用方法
- 掌握课程开发的方法和技巧
- 掌握培训评估的方法
- 掌握薪酬设计的原则与方式

【课程对象】 内训师、企业人力资源管理人员、培训负责人

【课程时长】 2天 6小时/天

【授课形式】 互动讨论+案例研讨+现场实操

【课程要求】

- 分组研讨，按 4-6 人一组，现场学员呈岛状安排座位便于讨论；
- 根据小组数量，企业提前准备好需要开发的课程主题；

- 准备白板纸每个小组至少需要 4 张，A4 纸若干张；
- 准备彩色白板笔，尽量达到每组使用一种颜色；
- 宽胶带、双面胶每个小组 1 个。

【课程大纲】

第一单元：什么才是好课程？

- 互动讨论：员工需要什么样的培训？
- 互动讨论：企业需要什么样的培训？
- 互动讨论：培训课程现状是实用导向还是任务导向？
- 案例分析：这个课程有什么问题？
- 好课程是设计出来的
- ADDIE 是什么？

ADDIE 的基本假设与条件

ADDIE 模型应用的流程及步骤

第二单元：如何进行需求分析？

- 企业培训需求的类型
- 现场实操：从企业战略中提取需求
- 现场实操：从胜任资格中提取需求

现场实操：从绩效反馈中提取需求

现场实操：从员工成长中提取需求

- 针对不同层级人员的需求调查

决策者培训需求调查的方法

管理者培训需求调查的方法

执行者培训需求调查的方法

- 培训需求分析工具

思维导图法

鱼骨图法

- 现场实操：培训需求分析

- 确定要解决的问题

- 现场实操：课程背景编写

- 讲师点评

第三单元：如何进行课程设计？

- 定目标

布鲁姆目标等级分类

现场实操：课程目标编写

讲师点评

- 起名字

主题命名法

形象命名法

结果命名法

创新命名法

现场实操：课程名称设计

- 搭框架

课程设计的金字塔原理

课程设计七字方针

现场实操：课程纲要编写

讲师点评

- 定内容

案例研讨：WWH 速成法

内容构成：是什么（知识）、为什么（态度）、怎么做（方法）

内容编排：时间分配、内容衔接

现场实操：某模块内容设计

讲师点评

- 课程设计的注意事项

第四单元：如何进行课程开发？

- 不同授课内容与方法比较

知识类培训的方法选择

技能类培训的方法选择

态度类培训的方法选择

- 案例式授课的操作

案例目的

案例背景

案例讨论安排

案例点评要点

- 体验式培训的操作

体验式培训的核心五步骤：参与、体验、现实、模式、突破

分享点设计

点评点设计

现场实操：体验活动设计

- 行动学习式培训的操作

什么是行动学习？

行动学习的基本要素

案例研讨：聚焦会话法

案例研讨：拆书分享法

现场实操：行动学习法练习

讲师点评

第五单元：如何实施课程？

- 课程实施进度表设计
- 课程实施中的控场与互动
- 现场实操：课程某模块授课
- 讲师点评

第六单元：如何评价课程？

- 互动讨论：好课程的标准是什么？
- 课程目标与课程评价
- 评价维度与评价内容设计

案例研讨：反应层评价方法

案例研讨：学习层评价方法

案例研讨：行为层评价方法

案例研讨：结果层评价方法

- 现场实操：培训评估问卷设计
- 评价结果分析：

案例研讨：某培训课程的评价结果

现场实操：编写评价分析报告

- 评价结果与培训改进

第七单元：课程回顾与答疑