



如何打造好课程？

——内训师线上课程开发训练

讲师：陈松

课程纲要

【课程名称】 如何打造好课程——内训师线上课程开发训练

【课程背景】

自 2020 年 3 月起，线上培训渐渐成为企业开展培训的主要方式，同时，各企业也发现线上培训的更多优势。与此同时，在实用为王的时代，线上培训课程的设计与开发已成为企业开展线上培训中最大的困惑和瓶颈：线上课程无论从设计、内容、授课方式都与传统的线下课程有着很大的区别，虽然也有几门课程，但是缺乏统一的规范和标准；能够拼凑成某些课程，但是没有掌握完整线上课程的流程；有了成熟的课程，但是缺乏亮点；能够讲一些已有的课程，无法开发出新的课程……上述困惑和瓶颈，究其原因在很大程度上都是因为缺少优秀线上培训课程设计与开发的基本模型。

《如何打造好课程——内训师线上课程开发训练》为企业确定线上培训需求、设计和开发培训项目，实施和评估培训提供了一种系统化流程。在本课程中，一方面通过大量案例深入解析课程设计的标准与流程，另一方面还将结合大量的实操和演练教会学员如何打造一门金牌线上课程，从而提升培训师打造

好课程的能力，使企业获取最大的培训收益！

本课程主要特点如下：

- 1、 是一次实操训练而不是传统授课，以案例和现场实操贯穿全程；
- 2、 在课程中将知识直接转换为实用技能；
- 3、 以学员为中心，课程中学员接受度、参与度极高；
- 4、 课程讲师实战经验丰富，强调以落地为目标的培训理念。

【课程收益】

- 掌握金牌线上课程的标准与特征
- 掌握线上课程设计的常用方法
- 掌握线上课程开发的方法和技巧

【课程对象】 企业内培训师

【课程时长】 3天 6小时/天

【授课形式】 互动讨论+案例研讨+现场实操

【课程要求】

- 根据小组及人员数量，内训师提前准备好需要开发的课程主题
- 分组研讨，按 4-6 人一组，现场学员呈岛状安排座位便于讨论
- 每个小组准备白板纸至少 4-6 张，A4 纸若干张
- 每人准备笔记本电脑一台，并准备相应的电源

- 笔记本电脑安装有 office 2007 软件
- 每组准备三色白板笔各一支
- 有条件的可以准备好背景布、背景架、补光灯、外接麦、提词器、三角架等视频课程录制装备。

【课程大纲】

第一单元：什么才是线上好课程？

- 互动讨论：线上课程与线下课程的本质区别在哪里？
- 互动讨论：如何评价线上课程是一门好课程？
- 线上好课程的六个维度
- 线上好课程是设计出来的

第二单元：永远绕不开的培训需求

- 线上课程的三类需要
 - 认知型需求
 - 强化型需求
 - 综合型需求
- 现场实操：培训需求分析

- 确定要解决的问题

第三单元：如何进行线上课程设计？

- 直播课程 VS 录播课程

- 明目标

课程目标等级分类

现场实操：课程目标编写

讲师点评

- 起名字

主题命名法

利益命名法

痛点命名法

综合命名法

现场实操：课程名称设计

- 搭框架

线上课程设计七字方针

不同需求类型的线上课程架构

现场实操：课程纲要编写

讲师点评

- 定内容

结论先行，以终为始

线上课程中的感性认知与理性认知

案例研讨：打败真理的都是故事

课程模块内容的五个有

现场实操：某模块内容设计

讲师点评

- 线上课程设计的注意事项

第四单元：直播课程的呈现

- 常用的直播渠道功能解析
- 直播课程的基本设备要求
- 直播课程的互动技巧
- 直播课程的呈现技巧
- 直播“翻车”的应对办法
- **现场演练：直播课程讲授**
- 讲师点评

第五单元：录播课程的呈现

- 录课从构图开始
- 四种典型的录制课程形式
 - 人画切换式
 - 画中画式
 - 互动问答式
 - 模拟线下式
- 录播课程的基本设备介绍与使用方法
- 镜头感是录课的前提
 - 要命的镜头感
 - 提升镜头感的三个小技巧
- 录播“翻车”的三大场景
- 应对录播“翻车”的小技巧
- 现场演练：课程模块的录制
- 讲师点评

第六单元：线上课程的后期制作

- 常用的视频编辑软件介绍

- 常用视频编辑功能介绍
- 绿幕抠像的操作方法
- 字幕的添加与合成
- 现场演练：制作 5-10 分钟的线上课程
- 讲师点评

第七单元：课程回顾与答疑