

卓越项目管理 沙盘模拟工作坊

— 项目管理从“知道”变成“做到”

学员六大收获

- ◆了解项目管理的特性
- ◆发现项目管理问题
- ◆掌握项目管理管理工具
- ◆演练项目管理的技巧
- ◆提升项目执行能力
- ◆加强项目管理精英交流

培训四大特色

- ◆解决问题为导向
- ◆提升绩效为目标
- ◆实战体验为方法
- ◆咨询和培训相结合

企业的三大额外收益

- ◆做一个项目管理调查报告
- ◆解决一个项目管理问题
- ◆建一个能力提升体系

《项目管理沙盘模拟实战》精选研讨课

时间：2-3天

学员对象 项目团队及管理人员

授课三大内容

了解项目管理——观点分享

- 项目管理的九大模块
- 项目管理的特点五大特点
- 项目管理中的一个链条、两个方面、三个阶段、四个系统
- 常见项目管理工具介绍
- 项目团队初建与项目前期操作要点分析
- 项目管理背后的“五大”管理支持体系

体会项目管理——案例反思

- “火箭队”从项目管理中直飞冲天
- 从“三大战役”看国共双方的多项目管理
- 从“印象·刘三姐”中体味项目管理的技巧
- 项目定位案例赏析
- 一个经典的项目、遗憾的结果——项目管理实战案例分享
- 标杆企业项目管理实战与其管控体系分享
- 项目总结会之感悟分享！

演练项目管理——运用提升

- 名片传“情”——从互相认识中开始项目管理
- 学习热身“同心杆”——通过一个管理游戏来考量你的项目团队
- 管理游戏——从“车轮滚滚”中走进项目管理
- 项目管理模拟经营——项目管理致胜之道 等

课程特点

采用国际流行的沙盘体验式教学模式，使学习轻松快乐，记忆深刻。学员亲自动手制定项目管理全流程及决策，学中做，做中学，学以致用；

巧妙设计 2—3 期的模拟企业项目管理竞争，充分调动学员的学习热情，引导学员全身心投入；

2 天的课程设置使学习内容更加全面丰富。通过理论与实践的多次印证，促使学员形成深度记忆，保证学习的有效性；

项目管理沙盘模拟提供一个非常逼真的模拟环境，演练模拟企业项目运作，帮助学员把握项目管理的关键要素，透彻了解项目管理活动的重点与难点。

现场练习使用学到的项目管理方法和经营策略，指导现实企业管理，改进企业项目管理中存在的各类问题，探索管理改进路径，改善经营管理绩效。

学会使用各种分析及管理工具，诊断企业项目管理状态。**本课程的专业的落地工具类资料免费赠送给企业(王大琨教授独家研发、独家拥有，超值奉献！)。**

作为中国第 3 代沙盘领导者，天下伐谋沙盘与国内第一、第二代沙盘课程明显不同，它是国内唯一能真正做到在培训现场实现沙盘模拟与企业实际相结合，学以致用，实战实用！

项目管理培训课程授课内容简介

第一部分、项目管理概论

- ◆ 团队活动：从“同心杆”中考验我们的团队
- ◆ 项目与项目的概念
- ◆ 项目管理的一个目标---客户满意、企业满意
- ◆ 项目管理的两个方面---项目绩效与团队打造
- ◆ 项目管理的三个要点---系统、协调、可控
- ◆ 项目管理的四个管理阶段---目标、计划、协调、监控
- ◆ 项目管理的五个管理线---管理线、团队线、组织线、产品线、任务线
- ◆ 项目管理的七句真言
- ◆ 项目管理的九个模块
- ◆ 企业项目问题的分析与提炼

案例：美国西南航空公司的案例分享

研讨：我们项目客户敏感的需求？

第二部分、项目管理沙盘课程知识体系介绍（共 2-3 期项目管理沙盘实战操练）

1、项目的服务与目标管理

- A、项目的范围确定与验收标准
- B、项目目标的四个维度
- C、项目目标的三个标准
- D、项目目标的 smart 原则

▮ **工具：项目目标任务书**

2、项目的集成管理

- A、什么是集成管理？集成管理的内容？
- B、谁来做集成协调管理？
- C、如何建立集成协调的组织？
- D、集成管理的方法有哪些？
- E、在项目各个进程中集成管理改管的事情？

▮ **工具：项目监控和项目总结模板**

▮ **案例：某个知名企业项目总结**

3、项目的组织与人力资源管理

- A、项目组织管理的内容？
- B、选择项目总经理的标准？
- C、如何组建和搭配项目团队？
- D、项目团队的考核与激励方法？

▮ **研讨：我们项目中干系人分析与应对方法？**

▮ **测试：我们项目中的不同角色的调试与团队优化**

4、项目的采购管理

- A、项目采购中的常见问题？
- B、选择供应商的八个维度？
- C、采购管理的十个要点？
- D、如何签好采购合同？
- E、如何在项目中监控供应商？

▮ **案例：一次供应商选择的分析**

▮ **研讨：如何支持供应商干好项目？**

5、项目的进度管理

- A、进度管理中的常见问题？
- B、进度管理的九个要点？
- C、编制进度计划的五个步骤？
- D、如何帮助供应商更好管好进度？
- E、进度延期后的解决方法？

■ **案例分析：每个项目采购进度管理编制**

■ **工具：每个标杆企业的三级计划体系模板**

■ **练习：项目总进度里程碑确定与一级计划编制**

6、项目的成本管理

- A、项目成本管理的常见问题？
- B、项目成本管理的八个要则？
- C、如何确定目标成本？

-
- D、如何明确责任成本？
 - E、如何组号成本的动态监控？
 - 案例:某知公司的项目成本管理流程与方法分享

- 工具：项目目标成本编制模板

- 7、项目的质量管理

- A、项目质量管理的理念？
- B、项目敏感质量点的提炼
- C、系统质量管理的六个方面？
- D、如何在设计环节解决质量问题？
- E、如何做好质量样板？如何进行质量监控？

- 讨论：如何设计工程质量检查表单

- 案例:工程质量管理评价标准设计

- 案例:如何促进施工单位改善施工质量

- 8、项目的风险管理

- A、为什么在项目中特别强调风险管理？
- B、风险管理的五步曲？
- C、如何全面的发现项目风险？
- D、如何编制项目的风险应对策略？
- E、如何监控项目执行中的风险？
- F、如何构建项目的风险防范体系？

- 研讨“我们常见项目的分析分析

- 工具：项目风险管理表

- 9、项目的沟通管理

- A、沟通的目的？沟通常见问题？
- B、项目信息与沟通的体系？
- C、如何开好项目会议？
- D、如何与项目各个专业端口进行沟通？
- E、如何针对不同类别的人员进行沟通？

- 工具：项目会议模板介绍

- 演练：如何与设计部门人员进行专业沟通？

第三部分、项目问题的解决与项目能力的提升

- 1、我们在项目中的岗位与任务挑战是什么？
- 2、解决我们项目中关键问题的方发是什么？
- 3、如何提升我们团队和自我急需的项目的能力？
- 4、如何优化和完善我们的项目管理制度与体系？

- 工具：项目人员的提升计划表

- 研讨：针对项目工具问题的解决思路

第四部分、如何提升企业组织级多项目管理能力

- ◆ 企业多项目管理中常见问题分析
- ◆ 多项目管理考量的企业深层次的五方面内功
- ◆ 企业多项目三中管控模式介绍
- ◆ 项目区分与项目管控模式的确定
- ◆ 企业多项目管理的五条线：
 - ◆ 产品线、风险控制、管理线、流程线、监控线；

-
- ◆ 项目运营成熟度介绍 -- 整体项目管理成熟度的提高；
项目管理 团队学习总结：感悟与分享