

---

# 魅力口才

## — 演讲达人训练营

### 一、【课程前言】

俗话说得好“是人才一定有口才”、“干得好，还要讲得好”、“世上没有不会演讲的人，只有没有学会演讲的人”。21世纪企业竞争已转向高素质人才的竞争，企业组织内训活动、会议中政策宣导，商务谈判、竞标方案呈现、日常管理活动中交流，都离不开良好的沟通技巧，对于中高层管理者，以及专职从事培训、人力资源管理的工作人员，公共演讲能力也越来越重要。500强企业及众多上市公司也将公众演讲能力作为选拔人才的重要条件之一。提高语言表达与公众演讲能力是一个综合课题，借助专业人士的指导与帮助，通过持续训练与辅导可以实现快速提升目的。

### 二、【课程目标】

- ☆ 高频的互动式授课方法让整个培训过程既紧张又有趣，不仅让学员能了解公众演讲的知识与技巧，更是通过大量教练式训练方法来帮助学员掌握如何运用这些技巧，提高公众演讲能力与水平。

### 三、【课程收益】

在课程结束时，学员将能够：

- ☆ 明确：深刻理解提高公共演讲能力的重要性，在专业人士的指导下能够实现表达能力提高的目的。
- ☆ 认同：通过专业演讲与授课的基本技能学习，可以提高胆识与演讲技巧，运用自我管理技术，让每次上台发言或授课都能充分展现个人职业魅力；三天的培训能帮助学员掌握并学以致用，将演讲技术运用到日常工作、会议、演讲、授课等活动中，有助于提高企业管理与沟通效率，实现信息快速、准确传递的管理目标。
- ☆ 理解：了解如何克服公众演讲的心理障碍，以及在演讲的不同阶段如何运用各种管理技术，建立演讲者威信，提高演讲效果。
- ☆ 掌握：能有效提高参训人员的公众演讲能力，掌握演讲课题开发方法，学会营造有趣的课堂学习环境；提高公众演讲胆识与表现技巧，能够在讲台上，公众场合自如演讲，增强自信。
- ☆ 行动计划：每天的课程中都会结合理论要点进行训练，每天课程结束时都会提出课

---

后作业，要求学员根据所学内容，针对自己的工作需要开发演讲专题并成功展示。

#### 四、【课程时间及对象】：

- ☆ 课程时间为3天（18小时），连续三天参加学习效果最佳，也可以分开学习。
- ☆ 授课对象： 希望提高授课技巧与公众演讲能力人员，培训师、教师、企业管理人员、企业HR工作人员。课程中有大量训练，为保证培训效果每班人数以30人（含）以内最佳

五、【培训形式】 教案讲授、表达训练、作业解析、游戏活动、角色扮演、小组讨论等

#### 六、【课程大纲】

##### 第一天 突破公共演讲心理障碍，掌握演讲高超技术

- ☆ 语 言的力量
- ☆ 企 业管理、事业发展更需要好口才
- ☆ 破 冰活动
- ☆ P TT：提高演讲能力的入门课程
- ☆ 卓 越展示四个重点
- ☆ 学 以致用的三个重要启示
- ☆ 一 分钟演讲
- ☆ 小 组讨论与发表
- ☆ 压 力来源与化解
- ☆ 心 理效应与人际交往

☆		时
	间与压力的相互影响及变化	
☆		人
	格模式下的行为特征	
☆		克
	服公众演讲的四怕心理	
☆		新
	观念分享	
☆		卓
	越展示的三阶段处理重点	
☆		思
	想模式与自我管理技巧	
☆		开
	心金库：储存快乐的方法	
☆		预
	演未来：让今天充满希望	
☆		作
	业布置	

**第二天 温故而知新，在训练中成长；做你所学，进而教你所做。**

☆		重
	点回顾	
☆		三
	分钟演讲	
☆		小
	组讨论与发表	
☆		四
	种呈现方法与演讲效果	
☆		掌
	握“叫好”又“叫座”的呈现技术	

☆		活
	动：一种神奇的糖果	
☆		影
	响演讲效果的因素与处理技巧	
☆		怎
	么说比说什么更需要花费精力做准备	
☆		作
	业布置	
☆		活
	动：寻找帮助	
☆		资
	料收集方法	
☆		发
	问技巧训练	

**第三天 学以致用，增加信心，让每一次演讲都精彩纷呈。**

☆		重
	点回顾	
☆		
	五分钟演讲	
☆		自
	察与观察者	
☆		小
	组讨论与发表	
☆		如
	何建立讲师威信	
☆		创
	造共鸣	
☆		同
	理心建立	

---

☆		不
	一样的“我”	
☆		化
	“阳谋”为“阴谋”	
☆		课
	程纲要与学习期许	
☆		重
	点回顾与强化技术	
☆		作
	业布置：给出行动方案	
☆		讲
	师包装与内涵提升	
☆		如
	何制作演讲专题	
☆		让
	你的声音充满魅力	
☆		发
	声技巧训练	
☆		重
	点回顾与作业布置	