

# 《管理者职业素质提升》

肖大烈

职业化：21 世纪的第一竞争力 职业化的两个理念

- 1、定位理念：做你想做，做你能做，做你该做！
- 2、专心理念：向残疾人学什么——专注；案例：邓亚萍、魏敏芝的意志力！

成为职业人的前提——强烈的动机

职业人的四项基本素质：职业态度、职业技能、职业素养、职业意志

## 第一部分 职业化态度（塑造四大积极心态）

1、自信的心态（《水知道答案》、案例：谁用“神药”控制了我）

- (1) 相信自己，创造辉煌
- (2) 敢于竞争，获取优势
- (3) 建立自信心的训练

2、责任的心态（案例：发生在奥运会的故事：故事：兔子和猎狗）

- (1) 没有借口，只有责任
- (2) 用心做事，精益求精
- (3) 注重细节，创造价值（案例：“苹果”的成功的密码）
- (4) 找到你的价值（案例：稻盛和夫的经营哲学）
- (5) 责任者的八项历练：

3、阳光的心态（案例：百看不厌的《亮剑》）

- (1) 心态决定干法

(2) 心态决定活法

(3) 阳光心态的养成 (案例：“牛仔大王”是怎么炼成的)

4、感恩的心态 (让父母不为你操心，是最大的孝：案例：25岁前的毛裤；)

(1) 感恩是一种处世哲学，

(2) 感恩是一种生活态度， (案例：为什么老板对你刮目相看)

(3) 感恩是一种道德情操，

(4) 感恩是生活中的大智慧；

## **第二部分 职业化素养 (着重培养三大素养)**

### **1、学习与应用**

(1) 学习力——企业生命之根 (案例：李嘉诚成功的奥秘)

(2) 学习的目的全在于应用 (“你们知道了，但是我们做到了”—韦尔奇)

(3) 学习的最好方法——教给别人 (德鲁克所揭示的秘密)

(4) 学习需要日积月累 (辨析：荷花池的谜题)

(5) 团队学习力 — 学习型组织建设 (归纳：“五多”——有效的循环)

### **2、沟通与合作**

(1) 沟通--团结的利器

1) 沟通创造价值 (故事：分橙子的公平)

2) 沟通的三要素 (游戏：1+1=3)

3) 有效沟通的“三换”思维

4) 沟通的技巧

a、下级对上级沟通技巧

b、平级沟通技巧

c、上级对下级沟通技巧

5) 有效沟通的工具——“头脑风暴法”

(2) 合作——团队的力量

1) 从“海豚的故事”看团队的力量

2) 团队与群体的区别

3) 实现公司的资源共享

3、形象与礼仪

(1) 职业化的形象

a、仪表的规范与训练方法

b、口才的规范与训练方法

c、书写的规范与训练方法

(2) 职业化的礼仪

a、基本社交礼仪

b、基本职场礼仪

### **第三部分 职业化技能 (着重提升两大技能)**

1、流程化管理 (对传统做事方式的颠覆----“没有管理”的管理)

(1) “执行力”落地难的根本原因 (案例：执行力情景再现)

(2) 流程化=标准化+简单化+系统化 (流程与 ERP 的关系)

(3) 流程管理的四大作用 (复制能人、解放管理者、消除浪费、提高效率)

(4) 执行力的三大核心流程 (人员流程、战略流程、运营流程)

(5) 流程工具的应用 (鱼刺图、关联图、PDCA 法……)

(6) 流程管理实操案例 (案例：6S 管理；销售管理流程等；)

## 2、时间管理

(1) 时间管理的意义

(2) 时间管理的技能

1) 要事第一 (“大石头”理论)

2) 以终为始 (以结果为考虑问题的出发点)

3) 学会拒绝 (对付不速之客)

4) 减少冗长会议 (故事：唇印)

(3) 学会制定和分解目标

(4) “守时”——职业人的第一要求

## 第四部分职业化意志 (着重强化一个意志)

1、职场是意志力的较量 (视频分享：俞敏洪关于意志力的演讲)

## 2、压力管理

(1) 压力的辩证作用

(2) 压力的“度”

## 3、受挫力的锤炼

(1) 辩证认识挫折 (张海迪的故事——为什么残疾人反倒能成功)

(2) 受挫力的心理训练

4、坚持的力量 (案例：撞钟的启示)

结语：

信心、细心、用心、恒心，——成功者“四心”，一个都不能少!