

卓越班组建设与班组长胜任能力提升

主讲：肖大烈

目前班组建设、管理培训中的几个突出问题：

- 1、培训内容多集中于部分理论的讲解，未能给予学员完整的管理系统，而个别的先进管理理念，带回到原来的管理系统中无法发挥其效用；
- 2、培训内容多集中于理论本身的讲解，却无法给出实际工作中具体管理的应用工具和方法，学员回到实际工作中无从做起；
- 3、培训过程中多集中于“讲”而没有让学员亲身去实践，培训的结果是学员“知道”但不能做到，回到工作中“一做就错”；
- 4、培训只解决培训本身的问题，培训现场学员打分很高，但却不能保证学员将所学内容在工作中进行长期的推动和应用；
- 5、课程设计脱离工作实际，实用性差，学了用不上，等于没学。
- 6、.....

总之班组建设培训每年都做，却没能得到预想的效果。

课程介绍：

《卓越班组建设与班组长胜任能力提升》课程，曾被众多大中型企业引进，其中多家大中型企业引入此课程，并进行后期效果推进，吉林中行、东莞移动、首都机场、中石化炼化因效果显著被国际管理协会评为：国内最佳管理创新大奖，此课程特点：

- 培训课程对班组建设及管理提供系统的理论支撑；
- 通过培训形成班组管理的具体模式；
- 培训内容不仅讲理论，更提班组管理的实操工具和方法；
- 培训提供实际操作的具体指导，现场形成操作管理工具的能力；
- 培训现场模拟实际管理，学员在培训中即能获得管理体验；
- 真正实现管理理念、管理工具一体化的高绩效管理模式导入；

课程大纲

模块一：班组长角色认知与心智修炼

主要内容	内容纲要	实施方式	解决什么问题
培训开场	.团队组建	2.全员参与	1.营造良好的培训氛围，调动学员参与积极性 2.通过培训形式的优化，实现团队学习，保证学习效果
班组管理的问题及解决思路	1.班组管理中存在的核心问题 2.班组管理的三大障碍 3.第五级班组管理模式解析	1.精要讲解 2.案例分析	1.找到班组存在的核心问题 2.找到班组难管以的原因 3.了解最新的班组管理模式
角色认知心智修炼	1.如何认知班组长的基本角色 ◇ 对公司的角色 ◇ 对上级的角色 ◇ 对下级的角色 ◇ 对同级的角色 2.班组长班组管理的全系内容 3.班组长应具有怎样的心智？ ◇ 自我心智 ◇ 执行心智 ◇ 责任心智 ◇ 团队心智 ◇ 改善心智	1.现场认知自身角色 2.通过研讨发言全方位感知自身角色 3.学会全方位感知自身角色 4.通过案例分析学习班组管理应具有的心智模式	1.解决班组长角色认知不清的问题 2.解决班组长无法全面履行自身角色的问题 3.帮助班组长聚焦于自己的核心心智与关键能力

模块二：班组管理工具训练——案例管理法

主要内容	内容纲要	实施方式	解决什么问题
案例管理法——班组学习、班组管理最有效的	1.案例管理法在班组管理中的重要作用 2.案例管理法与班组长日常管理的关系 3.案例的缘起与班组管理	1.采用精要讲述的方式说明案例管理法的价值与缘起 2.通过现场案	1.解决班组不愿学习的问题，如设置“每日一例”，通过这种与环境强制性学习提供相应的学习平台，并以

工具	<p>的艺术</p> <p>4.怎样学会做案例 (班组案例的制作)</p> <p>5.怎样学会用案例 (班组案例的发布)</p> <p>6.案例管理法的运行步骤</p> <p>7.怎样将案例发展成为班组的日常化管理方法</p>	<p>例讨论的环节</p> <p>分析参训班组长自身案例</p> <p>3.以现场演练的方式现场学会案例的制作与发布</p> <p>4.用即时点评的方法把握班组案例操作的难点</p> <p>5.用现场案例比武的形式激发班组长现场参与积极性，评选优秀案例</p>	<p>案例自身讨论的灵活性与活跃性调动大家学习积极性</p> <p>2.解决班组不会学习的问题，学会日常有效的学习方法</p> <p>3.让班组长学会最有效、简易的管理方法，提高领导绩效</p> <p>4.让班员在案例管理法参与的过程中提高自身素质，如表达沟通，特别是学习班组先进经验与规避风险</p>
----	---	--	---

模块三：班组日常管理机制与管理平台建设

主要内容	内容纲要	实施方式	解决什么问题
一、 班组管理机制建设	<p>1.活力管理机制建设</p> <p>2.轮值管理机制建设</p> <p>3.竞赛管理机制建设</p> <p>4.链锁管理机制建设</p> <p>5.评议管理机制建设</p> <p>6.荣誉管理机制建设</p> <p>7.分享管理机制建设</p>	<p>1. 管理体验</p> <p>2. 案例分享</p> <p>3. 标杆学习</p> <p>4. 精要讲解</p>	<p>注：班组管理中，班组长就是搭台者，管理者就是谋局者，管理首先就是设置机制，通过机制实现有效管理，机制力是班组管理的第一生产力。</p> <p>① 学会“搭台”</p> <p>② 学会激励班员</p> <p>③ 学会评价班员</p> <p>④ 学会营造氛围</p> <p>⑤ 学会奖惩班员</p> <p>⑥ 学会通过机制的设置与优化实现有效管理</p> <p>⑦ 培养班组长的机制建设能力，实现班组</p>

			管理靠机制，而非班组长的个人能力
二、 班组日常 化管理平 台建设	<p>1.怎样开好班前会？</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 现场演练与点评班前会 ◇ 班前会的特色 ◇ 标杆班组的班前会是怎样的？ ◇ 班前会的规范程序 ◇ 开好班前会的关键点 <p>2.怎样开好班后会？</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 现场演练与点评班后会 ◇ 班后会的特色 ◇ 标杆班组的班后会是怎样的？ ◇ 班后会的规范程序 ◇ 开好班后会的关键点 <p>3.不同工作性质的班组，如何进行班前班后会？</p> <p>4.交接班会运作的关键点</p> <p>5.标杆班组班前班后会对日常管理的启发</p>	<p>1.现场演练</p> <p>2.即时点评</p> <p>3.明确重点</p> <p>4.把握难点</p> <p>5.案例分析</p> <p>6.标杆学习</p>	<p>注：日常例会班组管理最有效的平台，例会管好了，班组搭台就有了可能。</p> <p>1.解决班组应付开会，只是走流程的问题</p> <p>2.解决班组班前班后会低效的问题</p> <p>3.学会区分班前班后会的管理重点</p> <p>4.学会提升班员士气</p> <p>5.学会班组管理的计划与总结</p> <p>6.通过标杆班组的班前班后会，学习借鉴有效的班组管理方法</p>
三、 班组透明 化管理平 台建设	<p>1.透明化管理的本质</p> <p>2.掌握透明化管理建设的核心要素</p> <p>3.如何开展班组透明化建设？</p> <p>4.掌握班组透明化建设的基本工具</p> <p>5.如何制作目视化看板？（现场演练）</p>	<p>1.现场制作</p> <p>2.互动点评</p> <p>3.精要概括</p> <p>4.标杆学习</p>	<p>注：透明化管理中的目视化不仅仅能够有效的宣传班组形象，能够带来班组管理效能。它具有做“实”与做“秀”的双价值，这尤其适合首都班组建设的特点与实际。</p> <p>1.解决管理不规范、不得法的问题</p> <p>2.解决目视化看板认知不到位的问题</p> <p>3.学会通过管理看板实现有效管理</p> <p>4.学会制作“活”的实效看板，避免流于形式</p>
培训总结	1.培训学习总结——带领	1.学员发言	1.通过培训现场的总

	<p>学员填写总结及行动改善表</p> <p>——再次重申学习重点与操作关键点</p> <p>——培训道场的解析与学习</p> <p>2. 学员总结分享</p>	<p>2.重点记录</p> <p>3.行动改善</p> <p>4.现场展示</p> <p>5.标杆表彰</p>	<p>结，让班组长学会日常管理过程中的总结</p> <p>2.培训现场即管理现场，让班组长学会日常化管理的关键机制</p>
--	--	---	---

备注：有任何细节咨询欢迎与我联系沟通。