

《如何真正落实现场 5S，提高现场生产效率》

主讲：张松博

课程背景：

5S 在国内已经推进多年了，很难想象一个生产现场很凌乱，办公室杂乱无章的企业可以制造出优质产品。

通过在制造企业多年现场管理经验，5S 不但可以提高现场的管理水平，还可以降低制造成本，提高工作效率。

在多年现场管理实践中，我们发现，企业管理领域理念与实践差距非常大，如果离开了企业管理的基础，盲目进行所谓“先进”的管理工具，把企业引入误区。我们坚持“合适最好”的原则，在设计方案的过程当中注重方案的合适和可操作性，注重方案与企业管理基础的匹配。

课程目的：

- 1、5S 管理知识的系统培训
- 2、5S 管理体系的规划设计
- 3、5S 管理岗位标准的设计
- 4、5S 管理体系的实施推进
- 5、5S 手册的编写修改完善

课程大纲：

第一单元 5S 管理知识的系统培训

第一讲 5S 概述

第二讲 推行 5S 的目的与作用

第三讲 5S 之间的关系

第四讲 整理的推行要领

第五讲 整顿的推行要领

第六讲 清扫的推行要领

第七讲 清洁的推行要领

第七讲 清洁的推行要领

第八讲 素养的推行要领

第九讲 5S 的推行步骤

第十讲 5S 实施要点

第二单元 5S 管理体系的规划设计

第一讲 5S 管理的经验教训

第二讲 5S 管理的规章制度

第三单元 5S 管理岗位标准的设计

第一讲 生产操作岗位 5S 管理的标准

第二讲 仓库岗位 5S 管理的标准

第三讲 管理岗位办公室 5S 管理的标准

第四讲 参观通道及厂区

第四单元 5S 管理体系的实施推进

第一讲 5S 管理推进实施的基本方法

第二讲 5S 全面推进的主要工作方法

第五单元 5S 手册的修改完善

第一讲 5S 手册的修改完善

第二讲 持续改进