

---

# 战略采购流程优化与供应风险管理

## 课程说明：

现代企业管理的发展，让企业意识到采购职能对于企业构建核心市场竞争力的战略重要性，对于采购职能会提出更高的期望与要求，这就要求采购管理与从业人员要与时俱进提升采购职能的整体运作水平与专业业务能力，采购职能需要从传统的作业管理转变为战略运营管理高度，采购需要对采购管理的流程不断地持续优化与改善，同时要提升构建流程优化的关键业务能力，从而在质量，成本，交付与供应风险管理等关键绩效方面更好地贡献出自己的价值。

本次课程将基于战略采购管理的关键流程，结合对应的关键核心能力，为学员详细讲解采购如何管理业务需求，如何帮助技术部门在项目早期设计阶段跨职能内外部协同精准构建技术与质量要求，如何利用互联网+快速高效寻源，如何有效筛选与识别理想供应商，如何制定采购战略，如何采用合理的采购方式，如何规避定价阶段如招标采购的潜在风险，如何监控合同履行与合同绩效并持续改善，如何实施采购过程中的供应风险管理如何用好各类合同，并且有效应对指定与强势供应商。通过本次学习可以帮助学员掌握采购管理的整体流程框架和关键业务流程，以及对应的关键业务能力，即学即用，从而更好在提升质量，成本与交付管理绩效。

## 课程收益：

- 理解现代企业采购管理的职责，目标与流程框架
- 掌握跨职能协同管理业务需求的方法与工具
- 掌握利用互联网工具高效寻源的方法与工具
- 掌握精准筛选和识别理想供应商的流程，方法与工具
- 掌握制定采购战略的流程，方法与模型
- 掌握选择合理的采购方式以及招标采购的流程与风险控制点
- 掌握提升与持续改善采购与供应商绩效的流程，方法与工具
- 掌握管理采购过程中供应风险的流程步骤与方法

## 培训对象：

有至少1年以上工作经验的采购职员，主管及经理，供应链管理人员等

## 培训天数：

2天

## 培训大纲：

### 基础篇：采购职能的职责，目标与流程

1. 采购职能与供应链管理的关系（SCOR模型）
2. 什么是采购职能的核心职责？（六大职责）
3. 不同的组织形式有哪些不同的供应商管理方式差异？

- 
4. 要做好采购与供应商管理，必须具备哪些核心能力？
  5. 什么是全生命周期的供应商管理与关键流程？
  6. 企业供应资源库应该具备哪些不同级别的供应商？

#### 一、关键流程第一步：如何做好采购需求管理

1. 如何分析与管理业务需求？
2. 尽早介入需求管理：EPI 与 ESI 的重要性
3. 面对采购需求的三重数据收集怎么做？
4. 如何制定针对不同类型供应商的开发步骤？

#### 二、关键流程第二步：互联网+时代如何实施高效寻源？

1. 有哪些信息收集的方法：两种寻源方式在实践中如何应用
2. 如何提高寻源效率:如何快速与精准匹配,如何妙用互联网+工具

#### 三、关键流程第三步：如何制订开发供应商的采购战略

1. 如何获取供应商的信息-RFx
2. 这家供应商这个业务重要吗？（品类树与 ABC 分类，卡拉杰克模型）
3. 我们应该采取怎样的供应策略？（供应库分类管理，关系管理-竞争或合作）
4. 如何制定确认供应商评估的标准？（按需求分类制定评估标准）
5. 哪些是开发供应商应该识别和考虑的问题？

#### 四、关键流程第四步：如何通过初审来筛选出潜在的合格供应商？

1. 资料审查：让供应商提供哪些资料？（SBI 和 SSS）
2. 有哪些调查分析工具？
3. 资格预审与资格后审适用于哪些业务场景？
4. 如何对初审结果进行评定？

#### 五、关键流程第五步：如何做好供应商现场审核？

1. 如何来策划一次完善的现场审核计划？
2. 如何明确现场审核的内容，标准与重点？
3. 应该让谁来参与现场审核？
4. 在审核各个阶段应该怎么做？（审核前，审核中和审核后）
5. 如何决定审核结果？
6. 供应商审核不合格怎么处理？

#### 六、关键流程第六步：公开公平公正-如何用好询价与招投标采购管理？

1. 供应商是如何定价的？
2. 采购获取报价与价格决定的方式有哪些？
3. 如何使用 12 种价格分析法？
4. 如何合规使用招标采购？
5. 招标采购分为哪六大核心步骤？
6. 如何管理好六大核心步骤的关键点？
7. 如何有效防范招标采购过程的各种风险？-串围标，腐败，泄密，挂靠等

#### 七、关键流程第七步：如何做好采购与供应商绩效管理

1. 定义关键成功要素
2. 对供应商进行分类
3. 制订绩效评审的平衡记分卡
4. 制定评估标准与时间周期

- 
5. 实施绩效评估
  6. 分析绩效评估结果-分级
  7. 向供应商反馈
  8. 推动供应商持续改善
  9. 验证改善结果
  10. 持续优化供应库

#### 八、关键流程第八步：如何做好采购的供应风险管理

1. 风险来源
2. 风险的后果
3. 什么是供应风险？
4. 供应风险隐藏在哪里？
5. 专业采购要如何管理供应风险？
6. 风险管理的三大核心步骤
7. 如何识别风险？
8. 如何分析风险？
9. 如何应对风险？
10. 保护好自己与组织：合规性管理与可持续性管理
11. 合同的类型与合同管理
12. 如何有效控制指定与强势供应商的风险？