

通用项目管理培训 课程大纲

一、课程介绍：

本课程侧重于开发企业对项目的掌控能力，强调系统化的项目管理方法论与管理技术的可操作性。培训课堂将是一个高度互动的工作间，通过对有关项目或案例的分析与研究，学员将学习并掌握标准化的项目管理方法；授课过程中将穿插小组讨论和案例分析，这将有助于学员将所学到的知识与实际项目相联系。通过培训，使学员熟悉项目管理知识体系，掌握项目管理各个阶段所需要的关键技术和工具，最大限度地利用组织资源，提高企业项目的管理水平。

二、培训目的

- 针对企业项目的特点，完整地学习作为项目管理“圣经”的《项目管理知识体系指南》
- 掌握现代项目管理的一些基本方法、工具与技术
- 培养企业发展所需的项目管理职业经理人

三、培训对象

- 企业项目团队的一般参与人员
- 产品经理或项目经理人员
- 组织的职能经理（包括部门经理）人员；
- 希望强化企业项目管理能力的企业高层管理者

四、培训课程过程与内容安排

阶段划分	主要内容	案例、游戏和互动
第一单元： 项目管理概述	<ol style="list-style-type: none">1、项目管理基本概念<ul style="list-style-type: none">• 项目、项目生命周期、过程2、项目管理九大知识领域3、项目的五个过程组<ul style="list-style-type: none">• 启动、计划、执行、控制、收尾• 项目三角形原理4、项目管理文化5、项目管理办公室（PMO）6、项目管理及项目管理成熟度模型介绍	互动：你的项目是什么？ 讨论：公司项目文化讨论 案例：项目生命周期管理分析及其与项目阶段的比较 头脑风暴：项目失败的原因分析

	7、项目成功与失败的界定	案例：项目失败经验
第二单元： 项目启动过程	1、项目的发起 <ul style="list-style-type: none"> 成本效益分析、项目机会 专题：产品（概念）需求说明书 2、项目经理的挑选和项目章程 <ul style="list-style-type: none"> 项目章程范例——项目任务书 3、项目干系人分析 4、项目团队组建 <ul style="list-style-type: none"> 组织结构类型和关键人员获得 项目职位分析与项目成员选择 选择项目团队成员应该要点 	案例：美国企业 20 多年的变迁与项目选择问题 案例：PMI 的项目章程 讨论：结合公司的具体项目进行项目干系人识别 游戏：数字游戏，说明计划、沟通、信任、领导、执行、团队、并行与持续改进
第三单元： 项目计划过程	1、项目范围计划实战 <ul style="list-style-type: none"> 需要（need）与需求(requirement) 项目可交付成果（Deliverable） 工作分解结构 WBS/产品分解结构 PBS WBS 制定方法和原则 2、项目人力资源计划 <ul style="list-style-type: none"> 项目人力资源的定义 项目组织结构设计 责任分配矩阵—RAM 范例/练习 3、项目进度计划 <ul style="list-style-type: none"> 网络图类型和范例 作业分解与作业关系 专题：的项目实施计划 工作量估算与工时估计方法： 项目进度计划编制方法、网络图的使用：项目活动与逻辑关系、关键路径法 (CPM) 编制进度计划软件工具介绍(例如 P3E) 4、项目质量计划与保证 <ul style="list-style-type: none"> 质量计划与保证体系 5、项目沟通管理计划 <ul style="list-style-type: none"> 专题：项目沟通计划 	练习：制定符合 SMART 原则的项目可交付成果 案例：某研发项目的 WBS 分解过程与结果 练习：编制某项目的 WBS 结构 案例：估算项目不同层次工作的时间（结合的项目作业分解） 练习：项目网络的关键路径 游戏：寻找根本原因 讨论：5 大项目质量问题 角色扮演：如果你是 SAP 的售前经理
第四单元： 项目计划实施	1、项目启动会议 2、项目沟通实施 <ul style="list-style-type: none"> 沟通模型与沟通障碍 绩效报告和评审、项目报告范例 信息发送与项目会议管理 3、项目团队建设 <ul style="list-style-type: none"> 团队角色分析 团队激励 	案例：某公司 BPR 项目的项目启动会议与情景 互动：沟通失败的问题分析 讨论：项目绩效报告是如何进行的，需要报告那些

	<ul style="list-style-type: none"> • 项目团队成长的几个阶段 • 成功/失败项目团队管理的特征 • 项目冲突处理 <p>4、项目的阶段性评估</p> <p>5、研究项目中的采购协同性</p>	<p>信息？</p> <p>游戏：团队建设</p> <p>讨论：如何提升 PM 的权威</p> <p>讨论：项目中的冲突及其发生原因</p>
第五单元： 项目控制过程	<p>1、项目范围变更控制</p> <ul style="list-style-type: none"> • 范围变更流程 • 项目配置管理和工具 <p>2、进度控制</p> <ul style="list-style-type: none"> • 发现偏差 • 工时压缩法方法 <p>3、质量控制</p> <ul style="list-style-type: none"> • 质量控制工具介绍 <p>4、项目风险管理计划</p> <ul style="list-style-type: none"> • 专题：的风险管理计划 • 风险管理计划 • 风险分类、风险识别和分析排序练习 • 风险应对措施 	<p>游戏：麦当劳 LOGO 与猜词</p> <p>案例：某项目变更的影响程度分析</p> <p>讨论：项目变更原因</p> <p>案例：某采购项目的进度分析</p> <p>案例练习：工期压缩</p> <p>讨论：结合的具体项目谈如何开展并行作业。</p> <p>练习：结合公司的具体项目识别项目风险</p>
第六单元： 项目收尾过程	<p>1、项目移交与收尾</p> <p>3、本培训项目的课程回顾和总结</p> <ul style="list-style-type: none"> • 经常反省的问题 • 项目管理的原则 	<p>案例：善始善终是职业项目经理的基本特征</p> <p>讨论：从上一个项目中学到了什么？</p>