

赋能型培训师的课程开发与授课技巧

【课程背景】

很多企业内部讲师都是企业各业务部门的精英和骨干，实战经验丰富，但就是不能很好的表达出来，导致上课时学员提不起兴趣，培训没有效果，也就无法完成培训师赋能的使命，提高内部讲师的讲课水平是企业培训的当务之急。本课程从理论高度定位，从赋能角度解析，从技能提升发力，协助企业培训师改进和提高授课方式、授课技巧，使企业的内部培训能够真的达到预期效果！

【课程大纲】

一、培训认知与角色定位

- 1.企业培训师的自我认知
- 2.成人学习的特点
- 3.精品课程的目标、效果与标准

二、课程开发与设计

- 1.课程开发与设计流程讨论
- 2.以终为始：课题分析 目标设定

(1) 培训需求分析的常见方法

(2) 课题分析的工具及练习

(3) 业务目标 VS 教学目标

(4) 目标书写规范

(5) 课题命名要求及方法

3.内容萃取：层次结构 内容规划

(1) 课程层次和逻辑的四个重要层面

(2) 构建结构的注意事项

(3) 三种常用的课程逻辑结构

(4) 课程结构的设计包装

4.教学设计：深入透彻 生动形象

(1) 设计原则

(2) 核心理念

(3) 引导体验 激发学习兴趣

(4) 引导思考 展示论证新知

(5) 引导应用 推进实践落地

5. 课件制作：组装资料 视听互动

(1) PPT 类别与演示用 PPT 的要点

(2) PPT 中的格式塔原则

(3) 文字视觉化原则

(4) 排版技巧及案例分析

三、培训的呈现技巧 1.形象管理 形神兼备

(1) 打造良好的第一印象

(2) 形象 服饰 妆容

(3) 身型 手势 步伐 眼神

2.克服恐惧 轻松登场

(1) 紧张的表现和原因

(2) 出现紧张情绪如何化解？

(3) 紧张的应对措施

3.稳定开场 先声夺人

(1) 开场的目的

(2) 错误的开场导入

(3) 开场需要完成的任务

(4) 自我介绍的几种常见方式

4.提炼总结 余音绕梁

(1) 课程结尾的四个原则

(2) 课程收尾的三个要点

(3) 回顾要点

(4) 呼吁行动

(5) 感谢听众

5.控场技巧 收放自如

(1) 学员性格分析的控场中的应用

(2) 培训现场问题与应对方案