

公共演讲与口才训练营

【课程前言】

艾森豪威尔曾说过，“说服是一门艺术，让人们做你想让他们做的事情，并且令其乐此不疲。”作为一个领导者，如果能在公众面前充满激情，富有感染力的演讲，将会倍增你的影响力！好的说服力不仅仅能够使你在下属面前获得足够的威信和影响力，更能够帮你在同事、领导、客户和朋友之间赢得尊重和支持！而幸运的是，说服力是一种技能，好比是骑自行车，通过学习和练习就能掌握。本课程将从实际应用出发，全方位多角度的诠释“说服力”的秘密。

【课程时间】 1-2 天

【课程对象】 提升说服力和领导力的企事业领导、中高层管理者

【授课方式】 理论讲述 50%+案例研讨 30%+学员互动 20%

【课程大纲】

第一章 领导力与说服力

1. 从领导力开始——好领导的三个特征：

- 有人愿意听你的；
- 有人觉得你说的对；

- 有人愿意按你说的做。

2.从打造说服力开始塑造领导力

- 说服力=影响力=领导力

第二章 成为优秀的演讲者

1. 打造自己；
2. 提升逻辑；
3. 讲好故事；
4. 造好气场；
5. 掌控全局。

第三章 有声语言与无声语言的塑造

1. 成功演示的魔力密码：7-38-55
 2. 有声语言的四项原则：准、精、美、活
 3. 有声语言的六个训练：音准、音量、重音、低音、停顿、语速
 4. 回味无穷的节奏训练：轻快型、凝重型、舒缓型、紧张型、高亢型与低沉型。
 5. 无声语言的训练：目光、表情、体态、手势与形象包装
- “散、点、柔”的目光使用原则；

- 适度微笑：破冰与掌控听众；
- 体现风度与领导力的体态训练；
- 实用且适度的手势；
- 短期靠包装、长期靠内涵：仪容服饰注意事项。

第四章 课程小结

- 演讲是一门遗憾的艺术；
- 不怕丢面子，才能有面子；
- 演讲是练出来的；
- 永远以“说服”为中心；
- 形式重于内容。

【课程时间】 1-2 天，6-12 课时

【授课方式】 理论讲述 40%+案例研讨 30%+实操演练 30%

