

思考更清晰 工作更高效

——金字塔原理与结构性思维

课程背景：

本课程以企事业单位管理者及骨干精英为核心，从思维、技能和应用三方面，全方位提升管理者的结构性思维。应用结论先行、以上统下、归类分组和逻辑递进，让学员在日常工作中无论是写报告、做汇报、沟通演讲还是会议发言等，都能得心应手，解决工作中的实际问题。让表达更高效、沟通更轻松、做事更清爽，进而提高工作能力和提升工作成效！

课程收益：

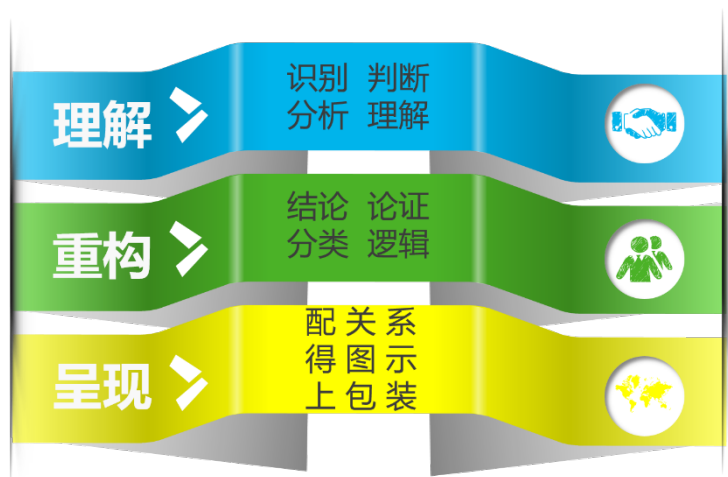
- 1、意识：让高管及核心管理层从思维的层面意识到如何理清思路，思考更清晰
- 2、知识：让高管及核心管理层掌握金字塔原理与结构性思维的四大原则及相关知识
- 3、技能：全面提升高管及核心管理层在表达、呈现、内训、路演等方面的技能
- 4、理念：夏老师一课四训的教学理念（预训+正训+自训+复训）让学员牢固掌握学以致用
- 5、落地：531落地实施计划（5个收获点、3个行动项、1项立刻去做的事）助力落地实施

学员对象：企事业单位高级管理人员、核心管理者等

授课方式：

- 1、交互教学：讲师讲授、案例分享、视频多媒体相结合加之夏老师生动幽默演绎课堂氛围好

- 2、互动演练：现场练习、小组讨论、角色扮演、成果输出，加上课后作业和 531 落地效果好
- 3、行动学习：翻转课堂、群策群力、世界咖啡…使学员沉浸其中相互激发成就，体验评价好



课程时间：2 天，6 小时/天

课程大纲：

第一讲：金字塔原理与结构思维的概念

一、思维逻辑、金字塔原理、结构思维的定义

- 1、逻辑与思维逻辑
- 2、金字塔原理的定义
- 3、结构性思维的定义

二、结构思维的模型

- 1、理解：识别、判断、分析、理解
- 2、重构：结论、论证、分类、逻辑
- 3、呈现：配关系、得图示、上包装

第二讲：结构思维的核心四原则

一、结论先行：TOPS 原则

- 1、自上而下表达，结论先行

2、自下而上思考，总结概括

3、金字塔结构的 TOPS 原则

二、以上统下：总分原则

1、纵向关系

2、横向关系

三、归类分组：MECE 原则

1、相互独立 (Mutually Exclusive)

2、完全穷尽 (Collectively Exhaustive)

四、逻辑递进：统一原则

1、时间顺序

2、占比顺序

3、重要顺序

4、结构顺序

第三讲：学习结构思维的方法

一、从隐形思维到显性思维的理解与提炼

1、讨论案例：会议怎么开

2、案例分析：如何提炼理解复杂的信息

3、演练案例：突发事件处理

4、案例呈现与点评

二、从显性思维到结构思维的重构与解读

1、讨论案例：老总的报告

2、案例分析：如何解读与重构问题

3、演练案例：我的问题是

4、案例呈现与点评

三、从结构思维到形象思维的展示与呈现

1、讨论案例：一个企业一张图

2、案例分析：如何展示与呈现思维的结果

3、演练案例：你的地盘你做主

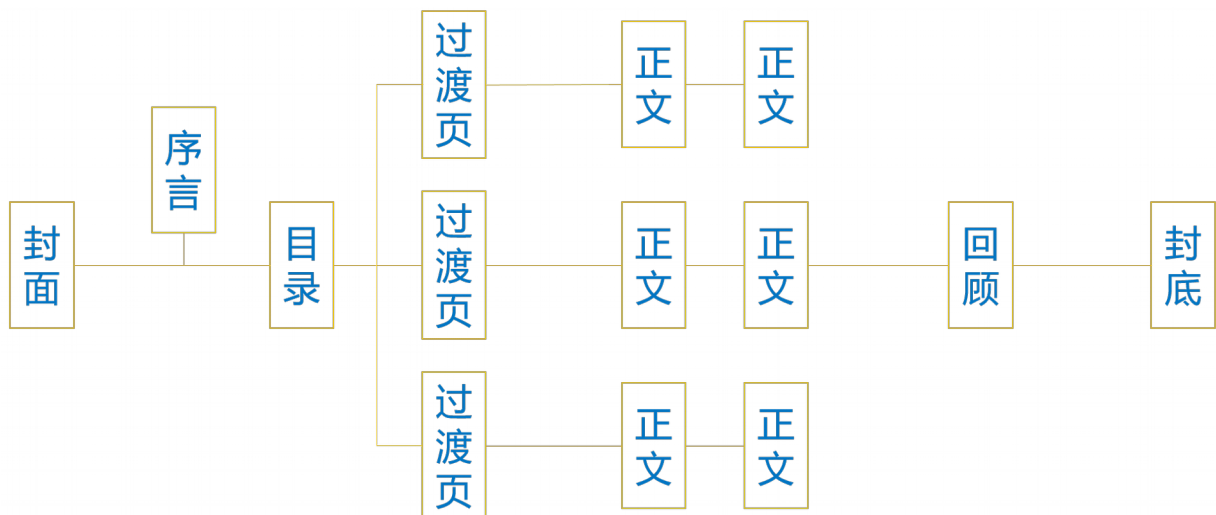
4、案例呈现与点评

第四讲：金字塔原理与结构性思维的应用

一、结构性思维在工作汇报中的应用

二、结构性思维在演讲展示中的应用

三、结构性思维在问题分析与解决中应用



四、结构性思维在 PPT 制作中的应用

五、结构性思维在影响力表达中的应用

六、结构性思维在内训师 TTT 方面的应用

七、课堂互动练习

- 1、根据学员自身情况学以致用
- 2、根据企业需求输出培训成果

课程回顾与总结：

一、答疑与互动交流：Q & A时间

二、一课四训教学理念：

- 1、预训：需求问卷、预先建群、案例收集、问题访谈
- 2、正训：精力集中、案例演示、现场互动、全情投入
- 3、自训：社群学习、微课补充、作业群览、期限改变
- 4、复训：定期复训、复盘总结、持续跟踪、不断提升

三、531落地实施计划

- 1、学员课后写出至少5个（多者不限）课程中的收获点
- 2、列出3个指导实际工作的学以致用行动项
- 3、聚焦1个立刻去做行动，包含详尽具体的行动步骤
- 4、以“PDCA”来督促培训成果的落地实施，做到有计划、有实施、有查核、有总结
- 5、以1个月为期限（时间可根据情况调整）促使学员改变，督导者最终给出评估意见