

国企改革操作要点解读

【授课方式】 采用讲解（30个操作要点）+案例剖析（40个以上）+行动学习（结合企业实际）方式

【课程对象】 国有企业的公司领导、组织人事、企业管理相关人员

【课程时间】 3-6h

一、国企改制的总体要求

1. 国企的定位及改革方向
2. 国企改革的基本类型及模式
3. 国企改革的主要步骤
4. 国企改革的风险及障碍
5. 国企改革方案的主要内容

二、国企改革（全民所有制改有限公司）的操作要点

1. 国企改革后的战略发展规划
2. 国企改革业务及资产范围的界定
3. 国企改革中土地、房屋、无形资产等清产核资
4. 国企改革中资产、资质、合同及债务的承继
5. 国企改革后股权结构及出资的安排
6. 国企改革中战略投资者、员工激励股份的引进
7. 国企改革中员工劳动人事关系的处理及分流安置
8. 国企改革后管控模式及法人治理机制的明确
9. 国企改革后市场化经营机制的优化

