

塑影响 创价值

——卓越领导者的团队沟通管理技能实训

【课程背景】

随着企业发展越来越快，对专业型人才的需求也越来越紧迫。同时，也对企业中高层领导者的要求越来越高！尤其是做为团队领导者，出色的沟通管理能力至关重要！

然而，在现实中，很多管理者经常会遇到这样的问题：

- 1、自己工作很辛苦，也常为下属着想，但团队协同工作的活力，还是没调动起来！
- 2、给下属工作指导时，自己本意是好的，但话一说出来，却被对方误解！
- 3、在与同级或上级沟通交流工作时，不注意表达，让对方难以接受！
- 4、总觉得下属能力不够，但又不知道如何高效培训辅导！
- 5、不知道分享和培训的差别，导致自己讲了不少，但没有多大效果！

.....

以上这些问题、这些困惑，一直让很多团队领导者们头疼！

如何破解这一难题？让领导者的表达不再有压力，变得脱口而出、出口成章？

今天，国际职业培训师导师赵海河老师，围绕团队领导者当前遇到的上述具体问题，进行深度分析。去除剥茧，找到根源，去除障碍，实战训练，从而实管理再提高！

赵海河老师，浙江省安徽商会副会长、曾担任集团副总经理，有着**29**年的职场管理及培训经验，专注于讲师培训超过**19**个年头，有着极为丰富的培训经验。

赵海河老师担任多届“**全国好讲师大赛**”总评委、“**东方航空全国好讲师大赛**”总评委、“**开元集团全国好讲师大赛**”总评委，以及多家集团公司**商学院的体系化建设总导师**。并且在**优酷、腾讯、爱奇艺、喜马拉雅、荔枝**等多个平台，有在线语音及视频课程超过**上千集**。有多名学员及弟子获得**全国讲师大赛冠军**。

【课程收益】

通过学习，让学员获得以下收益：

- 掌握专业沟通管理时的情绪语言
- 掌握与上同级沟通时的表达技巧
- 掌握向下安排工作时的激励技巧
- 掌握在跨部门沟通时的专业技巧
- 掌握快速激励下属时的沟通技巧
- 掌握培训辅导下属时的呈现技巧
-

【学员对象】

企业中高层领导、储备干部、业务骨干、管理精英

【培训特色】

封闭式训练、个性化辅导、实战演练、登台呈现、小组 PK

【培训时间】

一天 6 课时/天

【课程纲要】

第一单元：卓越管理者必备的三大能力

一、提升领导自身影响力

- 1、三大职务影响能力
- 2、三大非职务影响力

二、提升团队综合学习力

- 1、灵活树立团队标杆

2、懂得授权培养下属

3、侧重自评改进改善

三、提升下属问题解决力

1、反馈问题自备方案

2、鼓励尝试辅导同步

3、工作总结反省自我

4、勇于担当化解冲突

现场练习：

1、小组研讨团队管理提升技能，内部演练

2、各组派代表上台展示，并自评收获与不足

3、老师进行逐一总评、纠正指导。

第二单元：激励员工的三大沟通技巧

一、扬善公堂

1、学会随时公众表扬员工

2、表扬具体及时内容可信

二、归过私室

1、批评下属侧重单独交流

2、指出具体问题给予纠正

三、辅导技巧

1、“润”——找到优点，给予赞赏

2、“切”——点明不足，切中要害

3、“塑”——鼓励支持，期待进步

现场练习：

2、模拟与相关场景，针对激励下属技巧，小组进行内部演练

2、各组派代表上台展示，并自评收获与不足

3、老师进行逐一总评、纠正指导。

第三单元：精准培养左膀右臂的沟通技能

一、变讲为问

1、引导下属表达发现需求

2、注意倾听观察对方细节

二、连续发问

1、同一问题连续五次发问

2、延伸问题不断刨根问底

三、给出意见

1、正面支持给予鼓励赞赏

2、反面提醒引起高度重视

现场练习：

1、模拟与下属问答的场景，小组进行内部演练

2、各组派代表上台展示，并自评收获与不足

3、老师进行逐一总评、纠正指导。

第四单元：跨部门高效协作时三大沟通技能

一、首先体现尊重

1、态度上要呈现尊重

2、表达上要体现尊重

3、反馈上要展现尊重

二、逻辑表达精准

1、需要解决什么问题

2、问题背后风险说明

3、需要给予什么支持

4、补充说明相关标准

5、表达感谢相互配合

三、工作反馈对接

1、表示理解全力支持

2、明确是否按需完成

3、给出理由说明原因

4、如何更好给出建议

现场练习：

1、模拟与跨部门工作沟通场景，小组进行内部演练

2、各组派代表上台展示，并自评收获与不足

3、老师进行逐一总评、纠正指导。

第五单元：回顾总结、合影留念、课程结束