

中层管理者的领导力与执行力（课程课时：2.0天）

课程简介

中层经理在企业中承担着承上启下的桥梁作用，其领导力和执行力在很大程度上决定了团队的成败。本课程结合讲师多年中高层管理从业实践和培训经验，从中层管理者的角色认知、中层管理者的27项修炼、中层管理者的领导力以及执行力四个方面详细讲授中层管理者的领导力和执行力。本课程通过知识讲解、案例分享、案例演练实操和分析相结合的授课形式，娓娓道来，让学员掌握如何正确认识和培养起中层管理者的领导力和执行力，课程结束后，能很好地让课程内容落地。

课程对象

企业中层管理者，特别适合刚刚步入中层管理岗位的人员。

课程大纲

第一部分 中层管理者的角色认知

1. 中层管理者的角色定位
 - 1.1. 中层管理者在企业中的定位
 - 1.2. 中层管理者在公司领导面前的角色
 - 1.3. 中层管理者在下属面前的角色

第二部分 中层管理者的27项修炼

1. 计划前做好充分的准备工作
2. 用计划来指导自己和团队的行动
3. 用目标导向出行为

- 4.从结果中享受工作的快乐
- 5.关注整体
- 6.从多角度观察问题
- 7.注重细节
- 8.先罗盘后时钟
- 9.要事第一、关注重点
- 9.1.时间管理四象限法
- 9.2.案例演练：请用时间管理四象限法将项目经理李工的工作进行合理分类并给出执行建议
- 10.舍得
- 11.发现和使用他人的优点
- 12.扬下属之长避下属之短
- 13.严以律己，宽以待人
- 14.反求诸己
- 15.尊重他人
- 16.换位思考
- 17.身先士卒
- 18.整合团队资源，会“拼（凑）”才会赢
- 19.引导全员参与
- 20.坚持各司其职
- 21.倡导团队协作
- 22.发展下属能力，让“我能”引发蝴蝶效应
- 23.建立信任
- 24.用人不疑
- 25.把握信任与监督的平衡
- 26.承担责任
- 27.承受委屈

第三部分 中层管理者领导力

- 1.领导力基础知识
- 1.1.什么领导？

- 1.2.什么是管理？
- 1.3.领导和管理的区别
- 2.打造中层管理者领导力
 - 2.1.360 度全方位领导
 - 2.2.五层领导力
 - 2.3.领导力五力模型
 - 2.4.中层管理者领导力的五大基本要素
 - 2.5.领导力测试问卷（从领导者对人的公证性、领导者对下属的熟悉和了解程度、领导者对处事的随机应变能力、领导者传达领导意图的能力、领导者对领导权威的运用能力五个方面对领导力进行测试）
 - 2.6.中层管理者领导力的修炼法则
 - 2.7.中层管理者领导力的修炼方法
 - 2.8.中层管理者全方位领导力及修炼
 - 2.8.1.中层管理者对团队领导力的具体体现及修炼
 - 2.8.2.中层管理者对客户领导力的具体体现及修炼
 - 2.8.3.中层管理者对上司领导力的具体体现及修炼
 - 2.8.4.中层管理者对同事领导力的具体体现及修炼
 - 2.8.5.看电视剧《亮剑》片段理解“专家权”的重要性
 - 2.8.6.看电视剧《亮剑》片段理解“人格魅力”的重要性
 - 2.8.7.看电视剧《井冈山》片段学习毛主席的领导艺术
 - 2.9.成功领导力圆环
 - 2.10.提升中层管理者领导力的关键招数和常态工作
 - 2.10.1.提升中层管理者领导力的关键 4 招
 - 2.10.2.提升中层管理者领导力的关键 6 项常态工作
 - 2.11.总结：有效领导下属的 30 字方针

第四部分 中层管理者执行力

- 1.执行力的基本概念
 - 1.1.什么是执行力？
 - 1.2.执行的三个方面（组织执行力、团队执行力和个人执行力）
 - 1.3.什么是个人执行力？

- 1.4.分组辩论：领导力决定执行力 VS 执行力决定领导力
- 1.5.辩论小结
- 1.6.执行力案例
 - 1.6.1.工作案例分享一：（观看视频：格力空调董事长董明珠的执行力）
 - 1.6.2.工作案例分享二：某上司企业一大专生的公司副总经理之路：主动申请处罚
 - 1.6.3.工作案例分享三：某大型 IT 企业一高中生的职业发展之路：由门卫到仓管负责人
- 2.打造中层管理者执行力
 - 2.1.提升中层管理者执行力的关键招数和常态工作
 - 2.1.1.提升中层管理者执行力的关键 3 招
 - 2.1.2.提升中层管理者执行力的 4 项常态工作
 - 2.2.“漏斗模型”的管理启示
 - 2.3.如何有效推动下属执行
 - 2.3.1.以身作则（对自己）
 - 2.3.2.身先士卒（对自己）
 - 2.3.3.说到做到（对自己）
 - 2.3.4.动之以情（对下属）
 - 2.3.5.晓之以理（对下属）
 - 2.3.6.绳之以法（对下属）
 - 2.3.教练和辅导下属
 - 2.3.1.中层管理者的不愿、不屑和不能
 - 2.3.2.教练下属的六个黄金步骤
 - 2.3.3.案例演练：您能让对方充分理解您的指令吗？
 - 2.3.4.案例演练：找规律并教会他人
 - 2.4.总结：有效推动下属执行的 35 字方针
- 3.课程总结