

课程题目

《职场高效汇报与逻辑表达》2天版培训

【课程说明】

管理者如果能掌握高效思维、重点突出、逻辑严密、视觉化、结构化的思维与表达，就能大量地节省自己与上司、同事、客户、下属的时间，提高处理事情的效率（效能），同时能够充分展示自己的能力和能力。但实践中，管理者在思维与表达方面，经常会出现以下问题：在接受任务和面临问题时，无法快速找到问题核心及提出解决方案。

思维混乱，结构不清晰，导致想要表达和汇报的内容杂乱；

报告或方案写作、口头表达时，内容平淡，汇报重点不突出；

报告或方案写作、口头表达时，内容没有清晰的结论或观点；

书面汇报、口头表达时词不达意，时间冗长；

与客户沟通中，无法讲明白讲透彻企业的产品与服务……出现上述种种现象，均会浪费自己与他人的时间，降低工作效率。本课程核心内容就是使我们在写工作总结、向上汇报呈现、公众表达时能够呈现逻辑清晰的结构。从而解决我们思维混乱、低效汇报、表达不清等核心痛点问题。基于本课程都是原则和技巧性内容，重在练习和演练，才能使学员能够迅速提升逻辑思维的应用，本课程 30%内容讲授，25%案例研讨，30%学员实战练习，15%点评辅导，使之课程结束后每个学员能够出一份基于金字塔原理的结构性演示成果内容。

【课程收益】

- 1.学习结构化思维呈现的核心技巧，提升商务汇报、商务沟通与表达呈现技巧。
- 2.掌握结构性思维四个核心，结论先行，以上统下，归类分组，逻辑递进。
- 3.掌握逻辑结构化的方法，自上而下表达技巧，自下而上思考的技巧；参训学员能根据工作任务和目标快速提炼概括表达的思想，并能选择和运用有效的工具进行呈现。
- 4.参训学员在口头表达（汇报工作、会议发言、给客户讲解、培训）中，能保证效率和效果，能够使对方更好地理解并记住自己的观点。

【课程时长】2天(6小时/天)

【培训对象】

公司中、基层管理者，品牌营销经理，后备干部，核心工程师

【课程大纲】

课前请您思考：参加本次课程您解决哪些解决问题？

第一讲 某著名品牌经典案例分享；

沃尔沃经典宣传表达案例分析：

结合案例小组研讨：总结自己岗位中的演讲表达、职场商务汇报方面经验教训。

第二讲 商务演讲汇报信心塑造与基本能力要求；

视频案例：精彩演讲片段（节选）及分析

1.李云龙论亮剑精神

2.赵刚对战俘演讲

一、建立信心克服紧张方法

1、重复：充分准备+练习 2、积极暗示法

3、肢体语言法 4、自我解脱法

5、深呼吸法 6、压力转换法

二、演讲前的六大准备

1、材料内容的准备 2、分析听众的准备

3、提前练习的准备 4、了解会场的准备

5、身体状态的准备 6、调整情绪的准备

三、演讲需要具备六大能力

- 1.表达能力：
- 2.专业能力：
- 3.激励能力：
- 4.制作能力：
- 5.应变能力：
- 6.学习能力：

四、演讲练习六字方针

- 1、多读
- 2、多背
- 3、多讲-----练习是必经之路

精彩演讲视频片段（节选）及分析：

- 1.俞敏洪演讲积累
 - 2.柴静为祖国骄傲演讲
 - 3.尼克胡哲：我和世界不一样
- 第三讲 理性高效汇报之逻辑结构设计及演练

一、结构化呈现与精彩表达须知

- 1、结构化呈现
- 2、精彩表达

工具：5W2H 描述问题法

演练：课程场景练习

二、金字塔原理--重构符合客观环境的思考结构

- 1.结论先行---中心思想放在最开头；
- 2.以上统下---上层思想必为下层思想概括；
- 3.归纳分组---每组思想必为同一范畴：MECE；
- 4.逻辑递进---每组思想必有一定的逻辑顺序。

结构化思维训练---思维导图

案例练习与展示：潍柴集团、中国重汽集团谭旭光董事长讲话总结。

三、纵向结构

- 1.问答式结构 工具：5W2H 问题转换工具
- 2.总结式结构 工具：ECC 三步总结表

四.横向结构

- 1.演绎结构
 - (1) 标准式演绎结构
 - (2) 常见式演绎结构
- 2.归纳结构
 - (1) 时间顺序
 - (2) 结构性顺序
 - (3) 重要性顺序 场景应用练习：

第四讲 即兴演讲与精彩表达（重点讲）；

一、即兴演讲与四种演讲风格

二、如何讲好一个故事

- 1、故事五步设计法
- 2、视频观看及讨论
- 3、讲故事训练场景应用
- 4.场景应用：如何给企业产品、服务设计一个故事. 学员讲故事现场训练，老师点评

三、魅力互动方法及注意

- 1、测试法
- 2、问答法
- 3、示范法
- 4、视听法
- 5、个案研究法
- 6、团队讨论法
- 7、角色扮演法
- 8、游戏活动法

四、四种常见的表达陷阱

- 1、思路中断
- 2、思维发散
- 3、思维跳跃
- 4、表述繁冗

演练：分组上台模拟演练

五、辨别他人的结构——接受信息的4个步骤

- 1、识别：识别信息中的事实与个人观点或判断
- 2、对应：找到事实与观点的对应关系
- 3、结构：画出信息之间的关系图
- 4、表达：用尽量简洁的语言（一句话）概括主题

课堂互动（视频分析）：找出视频表述文字的思维结构

第五讲 感性表达技巧与逻辑思维训练；

一、演讲逻辑思维问题测试

二、演讲逻辑思维课堂训练

三、突发状况处理——应变思维能力训练

- 1、忘记台词
- 2、说错话(字)
- 3、气氛沉闷
- 4、秩序混乱
- 5、遇到高手
- 6、学员质疑
- 7、挑衅找茬
- 8、时间失控
- 9、问到不会
- 10、设备损坏

四、感性表达——让人记忆深刻的画面语言（让他人终生难忘的魅力语言）

- 1.画面语言认知与作用
- 2.画面语言特征
- 3.画面语言训练
- 4.场景应用：企业产品、服务的画面语言描绘

五、感性表达——共情效应及实操应用

- 1.六种常见引起对方共鸣的共情效应
- 2.场景应用：企业产品、服务，内部谈话的共情效应训练

第六讲 演讲表达能力实践演练（重点讲）。

一、龙头：精彩开篇方法及禁忌

- 1、提问法-启迪思考
- 2、讲故事-激发兴趣
- 3、引经典-权威释义
- 4、列数据-吸引学员
- 5、案例法-带入主题
- 6、游戏法-参与体验
- 7、赞美法-抓住要点
- 8、悬念法-提问问题

二、凤尾：精彩结尾方法及禁忌

- 1、总结提炼
- 2、发出号召
- 3、展望未来
- 4、活动体验
- 5、引经据典
- 6、角色扮演
- 7、问题分析
- 8、赠言收结

三、精彩演讲常用五法

- 1、互动讲授法
- 2、案例分析法
- 3、头脑风暴法
- 4、视频分析法
- 5、五星教学法

情景模拟：学员对自己演讲内容重新进行开场白、结尾语设计并演练。

实战演练：学员呈现表达现场演练，讲师点评，辅导完善。

答疑辅导+课程小结：

活在当下，性缓气和；精益求精，提升价值。

【课程备注】在合作中，本大纲会根据客户的实际需要，酌情增减课程内容；

【主讲老师】

曹爱宏老师

【曹爱宏老师中国海油课程瞬间】



课
程
目
录

《打动客户的商务演讲技巧》1天版培训

【课程说明】

管理者如果能掌握高效思维、重点突出、逻辑严密、视觉化呈现的思维与表达，就能大量地节省自己与上司、同事、客户、下属的时间，提高处理事情的效率，同时能够充分展示自己的能力和。但实践中，管理者在思维与表达方面，经常会出现以下问题：

在接受任务和面临问题时，无法快速找到问题核心及提出解决方案。

思维混乱，结构不清晰，导致想要表达的内容杂乱；

报告或方案写作、口头表达时，内容平淡，重点不突出；

报告或方案写作、口头表达时，内容没有结论或观点；

口头表达时词不达意，时间冗长；

与客户沟通中，无法讲明白讲透彻企业的产品与服务……出现上述种种现象，均会浪费自己与他人的时间，降低工作效率。本课程核心内容就是使我们在工作写作，汇报呈现，表达能够，呈现逻辑清晰的结构：解决我们思维混乱，表达不清的核心痛点问题。基于本课程都是原则和技巧性内容，重在练习和演练，才能使学员能够迅速提升逻辑思维的应用，本课程 30%内容讲授，25%案例研讨，30%学员实战练习，15%点评辅导，使之课程结束后每个学员能够出一份基于金字塔原理的结构性演示成果内容。

【课程收益】

- 1.学习结构化思维呈现的核心技巧，提升商务写作,商务沟通与表达呈现技巧。
- 2.掌握结构性思维四个核心，结论先行，以上统下，归类分组，逻辑递进
- 3.掌握逻辑结构化的方法，自上而下表达技巧，自下而上思考的技巧; 参训学员能根据工作

任务和目标快速提炼概括表达的思想，并能选择和运用有效的工具进行呈现。

4.参训学员在口头表达（汇报工作、会议发言、给客户讲解、培训）中，能保证效率和效果，能够使对方更好地理解并记住自己的观点。

【课程时长】1天(6小时/天)

【培训对象】中、基层管理者，品牌营销官，后备干部，核心工程师

【课程大纲】

课前请您思考：参加本次课程您解决哪些解决问题？

第一讲 品牌推荐经典案例分享（重汽或行业内）；

沃尔沃经典案例分析：

结合案例小组研讨：总结自己岗位中的经验教训。

第二讲 演讲信心塑造与基本的要求；

视频案例：精彩演讲片段（节选）及分析

- 1.李云龙论亮剑精神
- 2.赵刚对战俘演讲
- 3.俞敏洪演讲积累
- 4.柴静为祖国骄傲演讲
- 5.尼克胡哲：我和世界不一样

一、建立信心克服紧张方法

- 1、重复：充分准备+练习
- 2、积极暗示法
- 3、肢体语言法
- 4、自我解脱法
- 5、深呼吸法
- 6、压力转换法

二、演讲前的六大准备

- 1、材料内容的准备
- 2、分析听众的准备
- 3、提前练习的准备
- 4、了解会场的准备
- 5、身体状态的准备
- 6、调整情绪的准备

三、演讲需要具备六大能力

- 1.表达能力：
- 2.专业能力：
- 3.激励能力：
- 4.制作能力：
- 5.应变能力：
- 6.学习能力：

四、演讲练习六字方针

- 1、多读
- 2、多背
- 3、多讲-----练习是必经之路

第三讲 演讲结构与演说智慧；

一、结构化呈现与精彩表达须知

- 1、结构化呈现
- 2、精彩表达

工具: 5W2H 描述问题法

演练: 课程场景练习

二、纵向结构

- 1.问答式结构 工具：5W2H 问题转换工具
- 2.总结式结构 工具：ECC 三步总结表

三.横向结构

1.演绎结构

- (1) 标准式演绎结构
- (2) 常见式演绎结构

2.归纳结构

- (1) 时间顺序
- (2) 结构性顺序
- (3) 重要性顺序 场景应用练习：

四、金字塔原理-重构符合客观环境的思考结构

- 1.结论先行---中心思想放在最开头；
- 2.以上统下---上层思想必为下层思想概括；
- 3.归纳分组---每组思想必为同一范畴：MECE；
- 4.逻辑递进---每组思想必有一定的逻辑顺序。

结构化思维训练---思维导图

案例练习与展示：潍柴集团、中国重汽集团谭旭光董事长讲话总结。

第四讲 演讲即兴表达与宣讲技巧（重点讲）；

一、即兴演讲与四种演讲风格

二、如何讲好一个故事

- 1、故事五步设计法
- 2、视频观看及讨论
- 3、讲故事训练场景应用

三、魅力互动方法及注意

- 1、测试法
- 2、问答法
- 3、示范法
- 4、视听法
- 5、个案研究法
- 6、团队讨论法
- 7、角色扮演法
- 8、游戏活动法

四、宣讲技巧案例分析与练习

视频 1； 视频 2； 视频 3；

演练：分组上台模拟演练

第五讲 演讲逻辑思维训练；

一、演讲逻辑思维问题测试

二、演讲逻辑思维课堂训练

三、突发状况如何应变训练

- 1、忘记台词
- 2、说错话(字)
- 3、气氛沉闷
- 4、秩序混乱
- 5、遇到高手
- 6、学员质疑
- 7、挑衅找茬
- 8、时间失控
- 9、问到不会
- 10、设备损坏

第六讲 演讲能力实践演练（重点讲）。

一、龙头：精彩开篇方法及禁忌

- 1、提问法-启迪思考
- 2、讲故事-激发兴趣
- 3、引经典-权威释义
- 4、列数据-吸引学员
- 5、案例法-带入主题
- 6、游戏法-参与体验
- 7、赞美法-抓住要点
- 8、悬念法-提问问题

二、凤尾：精彩结尾方法及禁忌

- 1、总结提炼
- 2、发出号召
- 3、展望未来
- 4、活动体验
- 5、引经据典
- 6、角色扮演
- 7、问题分析
- 8、赠言收结

三、精彩演讲常用五法

- 1、互动讲授法
- 2、案例分析法
- 3、头脑风暴法
- 4、视频分析法

5、五星教学法

情景模拟：学员对自己演讲内容重新进行开场白、结尾语设计并演练。

实战演练：学员呈现表达现场演练，讲师点评，辅导完善。

答疑辅导+课程小结：活在当下，性缓气和；精益求精，提升价值。

【课程备注】在合作中，本大纲会根据客户的实际需要，酌情增减课程内容；

【主讲老师】

曹爱宏老师

【曹爱宏老师万达集团课程瞬间】



【曹爱宏老师北京大学某集团中层班课程瞬间】



【曹爱宏老师潍柴集团中层班课程瞬间】



【曹爱宏老师华能集团中层班课程瞬间】



【曹爱宏老师国家电网中层干部及内训师班课程瞬间】



【曹爱宏老师潍柴集团中层干部及内训师班课程瞬间】



【曹爱宏老师邮储银行青年干部及内训师班课程瞬间】



【曹爱宏老师国家检察官学院检察官教员班课程瞬间】



【曹爱宏老师某集团公司中层干部演说与表达课程瞬间】



【曹爱宏老师河钢集团公司中层干部演说与表达课程瞬间】



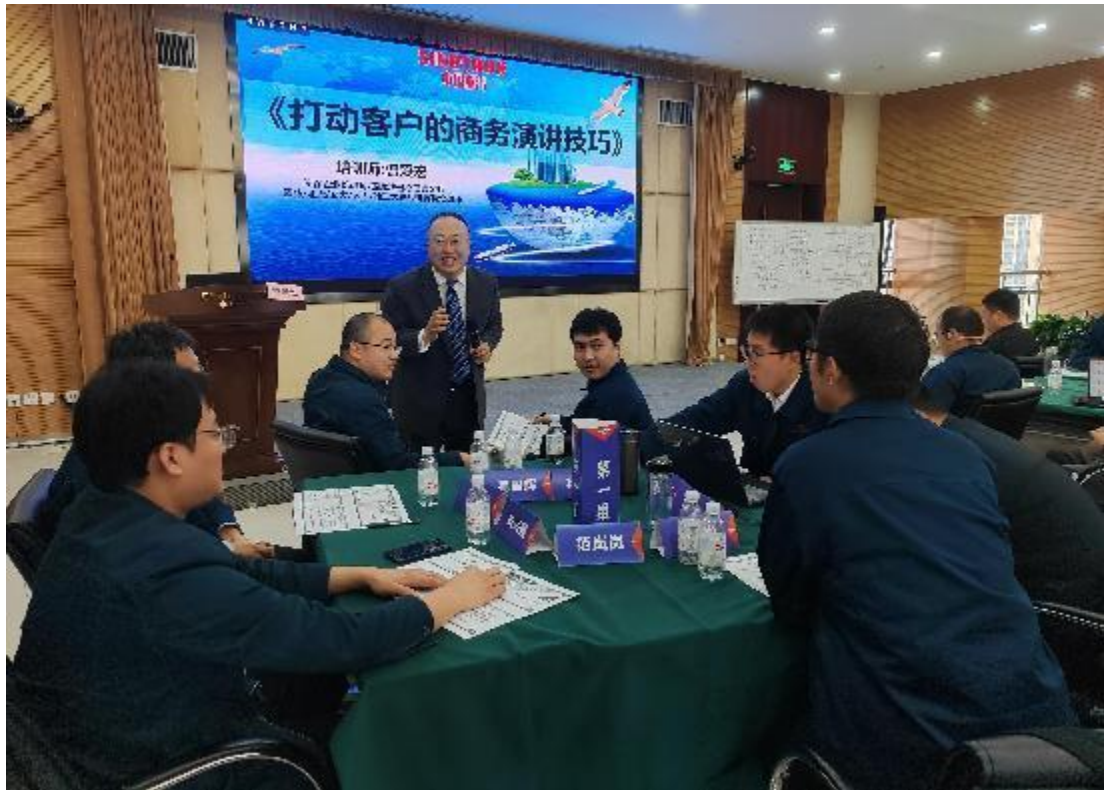
【曹爱宏老师浙江能源集团干部内训师演讲与授课技巧课程瞬间】



【曹爱宏老师邮储银行支行长内训师演讲授课与课程开发课程瞬间】



【曹爱宏老师中国重汽集团 商务演讲汇报训练营授课瞬间】



【曹爱宏老师哈工大聘书】



【曹爱宏老师国家版权局版权课程证书】

