

目 录

一、【项目信息】	
.....2	
二、【项目背景】	
.....2	
三、【项目特色】	
.....3	
四、【项目价值】	
.....3	
五、【项目大纲】	
.....4	
第一期：班组角色、员工教导与管理	
.....4	

第二期：班组情绪、沟通、团建、执行和自我成长·····

·····8

第三期：班组一日工作、计划、5S与质量管理·····

·····11

第四期：班组设备、安全、成本与效率提升·····

·····17

第五期：班组长实战强化管理技能·····

·····19

六、【讲师介绍】·····

·····22

【项目信息】

项目名称：咨询式培训—《从优秀到卓越之班组建设》职业化成长体系

适用对象：一线班组长、一线储备干部等中基层管理

项目周期：共5期，每期2天，合计共10天，每天6H

展开方式：调研诊断+讲师讲授+案例分析+视频互动+体系搭建+情景模拟+工具灌输+成果展示

主讲老师：刘小明 老师

【项目背景】

1、【班组长很关键】：

班组长为一班之长，不仅是直接带兵打仗的人，更是公司战略和规章的落实者。号称“兵头将尾”的班组长，在组织中处于承上启下的关键作用，既是一线的直接指挥者和组织者，又是业务多能手和技术骨干，为此提升班组长职业化水平将有效改善一线经营业绩，直接提高企业竞争力。正所谓：“优秀的企业看中层，卓越的企业看基层”！

2、【班组很重要】：如果把企业公司的存在定义为健康的“使命体”，则部门可以形容为“责任体”，车间可以定义为“任务体”，而班组就是“事务体”。做不好“事务体”，则一切都白费，为此毫不过分的讲——生产型企业百分百的价值来自于班组的创造！——正所谓“生产不管一线、业绩难以呈现！班组是企业经营活动的基层组织，是企业一切工作的落脚点加强班组建设，是企业在新时期具有直接意义的一项改善工作，更是一项长期的战略举措，正所谓“班组是企业的细胞、班组是价值的体现、班组是品牌的保证、班组是管理的基础”！

◆班组是企业最基层的组织，企业的所有生产任务、产品质量、运行目标、服务工作都要经过层层分解最后落实到班组。俗话说：火车跑得快，全靠车头带！班组长是班组的核⼼，是“零号首长”。班组长能力强弱、素质高低，直接影响到整个班组乃至企业整体的管理水平和经济效益。

◆然而，大多企业的一线班组长都是从操作工人提升上来的，他们往往：

- (1) 不清楚自己的角色，很难从以前角色（员工）的影子里冲出来；
- (2) 工作时一天到晚忙得脚朝天，该做的没有做，不该做的做了不少，现场管理乱糟糟；
- (3) 技术上是能手，可管人、带人上不知如何下手，经常是叫不到人就自己干了；
- (4) 不了解员工想法，上级布置的任务执行不到位，总是起不到桥梁作用；
- (5) 下属出现问题要么视而不见，要么粗暴批评，不知道如何处理与员工的关系；
- (6) 不知道如何将打造优秀的战将，只是天天抱怨下属做事不力；
- (7) 不了解80/90/00后等新生代员工的心理特点，采取陈旧、简单的管理模式，和新形势下的管理趋势格格不入，引发矛盾和冲突；
- (8) 不知道如何激励下属，与下属沟通，员工士气低落，经常有下属离职……

◆如何正确认知班组长的角色？如何有效的开展现场的日常工作？如何调动和激发下属的积极性，有效的推动现场管理和改善？如何灵活处理内外部关系，使工作开展的更加顺畅？如何有效的提升现场管理人员自身解决问题的能力，不断促进现场管理水平的提高……

◆本项目针对一线班组长的重要地位和工作特点，详细介绍了一线班组长应具备的综合素质，解答了管理者工作中的种种困惑，提供了具有很强操作性和指导性的工作方法。

【项目特色】“咨询式培训”方式展开（调研+培训+辅导）

- 1、咨询式培训特色和优势：**尊重企业实际、强调课程目标；注重现状调研和诊断分析；注重数据说话；注重针对问题的方法和工具导入；注重落地效果改善；价值可持续性高。
- 2、基本展开顺序：**调研诊断分析——课程设计与授课——方法\工具辅导——课后追踪——成效传承内化！
- 3、项目前提优势：**授课老师切实从事过生产制造业管理工作，经验丰富且接触全面；老师对企业现场进行调研诊断，企业与老师相互增进了解；课程所讲内容与现场问题与要求结合；出具的方法和工具趋于成熟模式、辅导手法科学可行；课后提供跟踪！
- 4、项目成果分析：**根据“现状与目标的差距”展开自定式的“诊断、教学、辅导”的设计方式，以“解决问题提升切实效益”为根本，综合结果“少走弯路、全员认同、事半功倍”！

【项目价值】

《从优秀到卓越之班组建设》职业化成长体系，基于生产现场的“成本 C、品质 Q、交期 D、效率 P、安全 S、士气 M”六纬度为改善核心，以“科学管理方法和人性的尊重”为指导，结合中国大多数生产制造业企业的需求案例，重点强调对“以往碎片化的班组管理、班组长提升等内容进行系统性整合”，重点针对班组长成长特点，循序渐进导入改善：

- ◆ 第一期：班组角色、员工教导与管理（两天）
- ◆ 第二期：班组情绪、沟通、团建、执行和自我成长（两天）
- ◆ 第三期：班组一日工作、计划、5S 与质量管理（两天）
- ◆ 第四期：班组设备、安全、成本与效率提升（两天）
- ◆ 第五期：班组长实战强化管理技能（两天）

【项目大纲】

第一期：班组角色、员工教导与管理（两天）

一、班组长角色认知与定位

- 1、班组长的定义
- 2、班组长在企业中的地位和作用
- 3、班组长的现状分析
- 4、七大类型的班组长
- 5、班组长的素质要求
- 6、班组管理原则和要点
- 7、基层管理者的基本要求
 - (1) 对现场管理干部的十项要求
 - (2) 现场管理的要点
- 8、班组长性格识别：活跃型、力量型、完美型、和平型
- 9、班组长的角色认知
- 10、班组长角色的七大变化
- 11、班组长新官如何上任

二、班组长员工管理

- 1、对员工了解，活用人事档案
- 2、班组长角色定位与心态转换
- 3、班组长如何与员工相处
- 4、对现场员工的一般管理技巧
- 5、对现场员工管理的九大原则
- 6、如何培养骨干员工
- 7、针对新生代后员工管理的技巧和方法
- 8、班组长员工激励
 - (1) 一流班组：用长处激励
 - (2) 二流班组：用愿景激励
 - (3) 三流主管：用物质激励
- 9、视频分享：新生代员工管理
- 10、分组讨论：我们班长对新生代管理存在的问题？如何应对和解决？
- 11、实际案例：分组讨论
 - (1) 当下属之间闹矛盾的时候，怎么处理比较恰当？
 - (2) 如何向员工传达执行上面的决议？
 - (3) 如何对待员工的越级报告？
 - (4) 下属爱打别人的“小报告”怎么办？
 - (5) 如何处理员工抱怨
 - (6) 何对待不服自己的员工？
 - (7) 员工吊儿郎当怎么办？
 - (8) 如何处分违纪员工？

.....

三、员工绩效管理

- 1、为什么员工的表现不尽人意
- 2、绩效管理为企业带来的六大竞争优势
- 3、绩效管理与绩效考核的区别和联系
- 4、班组长对员工绩效考核为什么“烦”？
- 5、班组长如何实施员工绩效考核？
- 6、员工绩效考核的三大类型
- 7、常见的员工绩效考评方法
- 8、员工绩效考评操作细节
- 9、如何有效实施员工绩效反馈
- 10、员工绩效考评的注意事项
- 11、案例分析：海尔集团班组长对员工绩效考核实施案例
- 12、小组讨论：我们如何对员工实施绩效考核

四、TWI-JI 工作教导

- 1、何谓督导人员
- 2、工作教导的重要性

- 3、工作教导的目的
- 4、真正了解「教」与「学」的互动过程
- 5、工作教导的三个层面
 - (1) 第一层面：交具体内容
 - (2) 第一层面：交思维方法
 - (3) 第一层面：教思想观念
- 6、工作教导的准备
 - (1) 你的员工需要掌握哪些技能？
 - (2) 你认为最优秀的员工都会啥？
- 7、工作分解
 - (1) 工作分解表
 - (2) 填写工作分解表标题时的注意事项
 - (3) 决定主要步骤时的注意事项
 - (4) 决定要点时的注意事项
- 8、督导人员必备的五个条件
- 9、工作教导应有的理念
- 10、传统的教导有哪些缺失（案例演练）
- 11、工作教导四阶段
 - (1) 制作班组岗位技能一览表与人员训练预定表
 - (2) 制造工作分解表
 - (3) 准备所需物品
 - (4) 整理工作场所
- 12、工作教导的要领
 - (1) 说给他听
 - (2) 做给他看
 - (3) 让他做做看
 - (4) 夸奖一番
- 13 督导人员应有的潜力
- 14、TWI—JI 评价表
- 15、不同类型部署的教导
 - (1) 负担型的部属
 - (2) 评论家型的部属
 - (3) 舍不得发挥型
 - (4) 唐吉柯德型
 - (5) 守旧型
 - (6) 理论优先型
 - (7) 老实型
 - (8) 坚定的前进型
- 16、案例分析：工作教导对工厂现场会有哪些效果？

第二期：班组情绪、沟通、团建、执行和自我成长（两天）

一、班组沟通与协调

- 1、认识人与人之间沟通协调带来的好处？
- 2、沟通过程中与人相处之道
- 3、公司里为何有沟通的问题？
- 4、班组长如何听，怎么说？
- 5、听的五个层次：听而不闻、听而不“燥”、选择事项听、专注问题听、同理心地听
- 6、听的三步曲：准备、记录、理解
- 7、班组长如何说？
 - (1) 抓好开头
 - (2) 重视中间
 - (3) 注意结尾
- 8、正确沟通技巧的十大原则
- 9、如何进行沟通和协调
 - (1) 要有高度的自信心
 - (2) 避开拒绝的锋芒
 - (3) 要有灵活多变的策略
 - (4) 要解决他人拒绝时提出的理由
- 10、班组长与上司、同级与下属沟通协调技巧
- 11、如何处理与员工的冲突
- 12、案例分析：美的集团文化中容易发生的员工冲突点**
 - (1) 当与自己上司意见不一致时，班组长如何面对和处理？
 - (2) 班组长如何与爱请假的员工进行沟通和协调？
 - (3) 班组长如何与离职的员工进行沟通和协调？
 - (4) 班组长如何与老员工沟通和协调？
 - (5) 班组长如何与新员工沟通和协调？

.....

二、班组长情绪与压力管理

- 1、班组长正确认识情绪和压力
- 2、必须正视情绪与压力的隐形杀手
- 3、压力的利弊与诊断
- 4、班组长改变压力的方法途径
- 5、情绪管理的艺术
 - (1) 成功与失败的加速器
 - (2) 提升情商指数的方法
 - (3) 情绪管理的基本方略
- 6、案例分析**
 - (1) 王班长工作忙之情绪与压力
 - (2) 陈班长有效处理员工离职的情绪与压力
 - (3) 如何控制自己的情绪与压力

三、班组团队建设与执行力打造

- 1、什么是执行力
- 2、班组长执行不力的十大症状
- 3、执行力是班组每一位员工的事情

- 4、影响执行力的五个主要因素
- 5、构建执行的五个黄金法则
- 6、构建高效的班组执行团队
 - (1) 什么是执行团队
 - (2) 执行团队中的角色划分与管理
 - (3) 团队发展的五个阶段
 - (4) 如何做好班组决策？
- 7、执行力基础——有效管理思维
- 8、执行力根本——团队信念体系
- 9、执行力致胜法宝——有效管理工具
 - (1) 流程大于权利
 - (2) PDCA
 - (3) 时间管理——时间管理四象限
- 10、案例分析：西游记团队分享**
- 11、小组讨论：如何组建团队活动**

四、班组长自我成长和提升

- 1、管理角色的自我评价
- 2、危机意识
- 3、自我时间管理
- 4、如何面对上司的批判
- 5、自我塑造的方法
- 6、职业生涯规划
 - (1) 职业生涯规划的定义
 - (2) 职业生涯的四个阶段
 - (3) 影响职业生涯规划的因素
 - (4) 职业生涯设计的步骤
- 7、案例：美的集团 HR 对班组长职业发展规划**

第三期：班组一日工作、计划、5S 与质量管理（两天）

一、班组长的一日工作

- 1、上班前要准备的事项
- 2、上班中要处理的事项
- 3、下班后要掌握的事项
- 4、班组晨会实施方法
- 5、班组工作日志填写要求
- 6、班组交班管理
- 7、案例分析：**
 - (1) 李班长的一天为什么瞎忙？
 - (2) 为什么刘班长的工作效率这么高？
- 8、小组讨论：如何有效安排自己一天的工作**

二、班组计划目标与现场绩效考核管理

- 1、工作计划
 - (1) 计划不确定因素的影响
 - (2) 计划执行无效与无效透析
 - (3) 如何将工作分层别类
 - (4) 哪些是无效的工作
- 2、制定生产计划的常用工具—5w2H
 - (1) 影响生产日程安排的因素
 - (2) 生产排程的高明做法
 - (3) 生产进度随时掌控
 - (4) 生产过程的关注点
- 3、依据“5M1E”做好产前准备
- 4、现场管理标准化
 - (1) 合理的生产现场布局
 - (2) 现场三现三及有效管理
 - (3) 现场工序管理要求
 - (4) 生产定额完成率达标跟进管理
 - (5) 生产频率控制
- 5、标准化管理：标准化作业，作业标准化
- 6、目标与绩效
 - (1) 如何配合公司目标---设定部门目标
 - (2) 目标之设定—SMART 原则
 - (3) 目标设定的步骤
- 7、根据生产计划建立现场目标系统
- 8、生产现场目标管理与执行
- 9、绩效评估的难点
- 10、设定绩效标准
- 11、案例分析：某企业班组生产计划排配全过程**

三、班组现场 5S 与目视看板管理

- 1、现场管理的金科玉律
- 2、生产活动 6 条基本原则
 - (1) 后工程是客户
 - (2) 必达生产计划
 - (3) 彻底排除浪费
 - (4) 作业标准化
 - (5) 有附加价值的工作
 - (6) 积极对应变化
- 3、现场的日常管理工作
- 4、5S 的来由
- 5、5S 之定义
- 6、5S 推行的具体要求
 - (1) 步骤一：整理

- (2) 步骤二：整顿
- (3) 步骤三：清扫
- (4) 步骤四：清洁
- (5) 步骤五：素养
- (6) 案例分析：某企业推行 5S 管理前后对比**
- (7) 企业现场检查：分组到企业生产现场进行检查，发现问题，分享问题，解决问题**

7、目视看板管理

- (1) 日本工业企业的五现手法
- (2) 目视管理的定义和要点
- (4) 目视管理的分类
- (5) 按管理对象考虑
- (6) 对物品的目视管理
- (7) 对作业的目视管理
- (8) 对设备的目视管理
- (9) 品质管理中的目视管理
- (10) 安全管理中的目视管理

8、按管理方式考虑

- (1) 看板管理——管理看板作用
- (2) 颜色管理
- (3) 实物管理
- (4) 区域管理
- (5) 识别管理
- (6) 目视管理的水准

9、浪费定义及类型

10、如何识别现场中的浪费

11、怎样让问题看的出来——目视管理的执行

12、现场中改善的 150 种浪费

13、怎样根除现场的各种浪费

14、看板管理

- (1) 看板管理的含义与作用
- (2) 看板管理的方法
- (3) 看板管理的着眼点
- (4) 看板管理的评价基准
- (5) 颜色管理的运用

四、班组质量改善与管理提升

1、质量改善重在全员参与

2、质量改善-QC 品管圈实施

3、质量预防体制建立

4、建立质量可追溯性

5、“一二三四五”质量管理模式改善质量

- (1) 通过一个加强，形成强有力的质量管理保证体系
- (2) 通过二个提高，形成以关键产品稳健工艺保证生产制造全过程
- (3) 通过三个到位，夯实生产过程质量大堤

- (4) 通过四道防线，筑牢质量
- (5) 通过五个坚持，实现质量飞跃
- 6、质量标准与标准化
 - (1) 根据生产要素来区分
 - (2) 质量标准的执行
- 7、质量问题的把握与改善
- 8、全面质量管理三阶段
 - (1) 检验阶段
 - (2) 统计阶段
 - (3) 全面质量管理阶段
- 9、戴明质量管理循环——PDCA
 - (1) P——计划
 - (2) D——实施
 - (3) C——检查
 - (4) A——改进
- 10、现场质量管理“三检制”
 - (1) 自检
 - (2) 互验
 - (3) 专检
- 11、现场质量管理“三按”
 - (1) 现场操作者要按图纸生产
 - (2) 按标准执行生产
 - (3) 按规范生产
- 12、现场质量管理“四不政策”
 - (1) 一不: 不收不良品——用合格品
 - (2) 二不: 不做不良品——做合格品
 - (3) 三不: 不流不良品——给合格品
 - (4) 四不: 不出不良品——卖合格品
- 13、重视首件/末件送检及问题改善
- 14、重视特殊工序与关键工序管理
- 15、重视对维修后产品的质量管理
- 16、生产与质量冲突时应对方法与技巧
- 17、案例分析：格力空调过程质量管控**
- 18、小组讨论：如何进行质量改善提升过程质量控制的稳定性**

第四期：班组设备、安全、成本与效率提升（两天）

一、班组设备设施管理

- 1、设备、设施分类和定义
- 2、设备使用、点检、保养与维护
- 3、生产设备管理程序
 - (1) 台账登记
 - (2) 编码管理

- (3) 制作日常点检、保养的指导书
- (4) 制作点检记录表
- (5) 点检担当者
- 4、设备三级保养
- 5、案例分析：某企业班组推行 TPM—全面设备维护全过程**
- 6、小组工作检查：现场设备管理检查，发现设备问题上台分享，老师点评**

二、班组安全管理

- 1、什么是现场安全隐患
- 2、现场安全隐患基本知识
- 3、安全隐患查找
- 4、安全隐患整改
- 5、安全隐患整改确认
- 6、KYT 危险预知导入
- 7、灵活运用安全行为观测与沟通
- 8、掌握 D=LEC 危险源辨识、风险评价与控制方法
- 9、案例分析：给出某企业管理现场图例，学员指出现场存在的问题**
- 10、分组训练：实地到生产班组现场识别危险源，然后进行讨论应对对策**

三、班组生产成本管理

- 1、制造成本的组成
- 2、制订主材与辅材、工量具的消耗定额，严格控制消耗
- 3、降低不良率包括报废、返工率
- 4、精减管理、事务性计时人员
- 5、提高生产效率
- 6、严格做好设备、工夹具的日常保养，减少设备工夹具的维修费用，延长设备寿命
- 7、控制好现场的七大浪费
- 8、案例分析：王班长在班组推行全面生产成本管理后的经验之谈**

四、班组 IE-工业工程的应用

- 1、班组现场 IE 工业工程
- 2、防错法
- 3、流程法
- 4、五五法
- 5、人机法
- 6、双手法
- 7、抽查法
- 8、动改法
- 9、制造时间分析
 - (1) 秒表法
 - (2) 视频法
 - (3) 模特法
 - (4) 标准资料分析法
- 10、动作经济原则

11、视频教学：某企业生产作业现场视频学习，学员提出改善的建议，老师点评

第五期：班组长实战强化管理技能（两天）

一、精益生产概论

- 1、什么是精益生产
- 2、两种不同的制造模式
 - (1) JIT：准时化生产
 - (2) MRP：规模经济
- 3、丰田精益生产模式
- 4、精益生产的五个原则
 - (1) 价值：站在客户的立场上
 - (2) 价值流：从接单到发货过程中的一切活动
 - (3) 一个流：生产线保持的流动
 - (4) 需求拉动：按需求生产
 - (5) 尽善尽美：没有任何事物是完美的，应不断改进终极目标：降低成本、改善质量、缩短生产周期

二、消除班组生产现场的七种浪费

- 1、返工
- 2、过量生产
- 3、搬运
- 4、多余动作
- 5、等待
- 6、库存
- 7、过程不当
- 8、现场识别：分组识别出班组生产现场的七大浪费，并上台进行分享**

三、班组长生产价值流分析

- 1、识别你的价值流
- 2、VSM 演示图板
- 3、价值流管理特点
- 4、选择价值流
- 5、选择要进行改善的价值流
- 6、选择价值流时应考虑的其他因素
- 7、绘制目前价值流状态
- 8、精益化的计量标准
- 9、精益生产评估
- 10、绘制未来状态图
- 11、持续改善计划设计
- 12、价值流持续改善阶段
- 13、实施持续改善计划
- 14、应对变化的措施

- 15、价值流分析模拟练习
- 16、案例分析：企业精益生产导入

四、班组流水线化生产

- 1、单件流概念
- 2、单件和作业生产
- 3、工艺编号和地址
- 4、批量生产和流线生产的区别
- 5、流线化生产的八个条件
- 6、流线化生产的建立步骤
- 7、流线化生产建立过程
- 8、流线生产线布置的要点
- 9、一笔画的工厂布置
- 10、U型化生产线的特征及优点
- 11、流线化生产布置
- 12、案例分析：某集团公司流线化生产案例

五、问题分析与解决

- 1、生产经常出现这个问题没有解决，另外的问题又发生了，有的同样的问题重复发生
- 2、什么是问题？什么是问题管理？为什么要对问题进行管理？
- 3、8D问题分析与解决的步骤
 - (1) 问题描述
 - (2) 建立小组团队
 - (3) 应急对策
 - (4) 识别根本原因
 - (5) 选择和实施纠正措施
 - (6) 效果确认
 - (7) 避免与预防问题发生
 - (8) 标准化及奖惩
- 4、案例分析：某集团运用8D问题分析与解决全过程
- 5、小组讨论：针对所出现的问题按8D要求进行分析与解决

【讲师介绍】

----优秀班组长国内实战专家，广东省班组荣誉专家

主要背景

- 国家高级企业培训师
- 中山/华南理工大学客座教授
- 清华大学继续教育学院客座教授
- 中国质量管理协会授予质量管理讲师
- IRCA 质量/环境/职业健康安全高级审核员



4、针对产品品种多、批量小的特点，成立生产扫尾专项小组，定时跟进产品尾数的追交和维修，大大提升产品交付的及时率和准确率。

5、针对客户投诉与抱怨的产品问题，有各部门抽调同事组建客户服务专项攻关组，通过各个突破和攻关，快速减少客户的投诉与抱怨，只写提升客户满意度。

2003-2006 美的集团 集团供应链管理中心【供应链中心经理】

1、完善集团公司供应链管理整合。

2、对集团中心重点关注供应商第三方审核，减少采购风险及提升原材料质量。

3、通过供应商规范化管理，各事业部采购部门得到规范化管理，使采购成本持续下降。

4、针对质量、交期难以达到集团要求的供应商进行指导和监督改善，供应商达到集团供应链管理要求。

5、负责与供应商各项谈判工作的参与和安排。

2007-2010 中国超人集团 集团制造中心/集团质量中心【生产/质量总监兼管理者代表】

1、负责集团公司 12 个分厂生产计划调配、日常管理、生产经营等管理工作。

2、通过推行 IE 工业工程管理，是各分厂生产流程得到改善和优化、生产效率直线提升 55%。

3、针对注塑厂、五金厂批量生产的特点，由机器人替代人工作业，提高了生产效率，节约了用工成本。

4、针对 SMT 和 DIP 的生产不稳定的现状，组织车间现状诊断，制定详细的整改方案对其改善，整体提升了 SMT 自动化设备的稳定性和产品良率。

5、负责集团采购部门统筹和管理的工作，2008 年通过对供应商进行整合和优化，大大降低公司各物料的采购成本，使交期达成率由原来的 82.5% 直线提升至 98.6%，同时原材料质量也稳定。

【授课风格】

刘老师授课注重理论与实际相结合，对学员工作技能、良好习惯的培养，追求改变学员心态与观念。近十多年丰富的专业企业培训师经验，外加担任多家企业常年管理顾问，使本人对教育与培训十分熟悉及了解。

——关注顾客需求，为顾客提供有针对性的解决方案；

——注重与各层管理人员的沟通，为管理者提供全新的管理思维和模式；

——注重实效，以结果导向为原则；

——关注过程，以过程为实现绩效的手段。

讲课风格生动、幽默及深入浅出。不仅案例丰富，且提供多种实用的解决问题之工具及技巧，把管理当故事讲。对参训者具有极大的吸引力、感染力和意想不到的效果。

【出版书籍】

1-《管好班组就靠这几招》

2-《班组长质量管理工作手册》

3-《班组长现场管理工作手册》

4-《班组长安全管理工作手册》

5-《班组长成本管理工作手册》

6-《制造业班组长工作实战管理》

7-《班组长工作手册全书——快速成为优秀班组长必备培训书》

【主讲课程】

《现场走动式管理》

《班组目标与计划执行》

《班组长现场管理》

《班组长现场精细化管理八大利器》

《班组长 29 项管理工具》

《TWI 一线主管管理技能提升》

《从优秀到卓越之班组建设》

咨询式培训《》

【服务客户】

一、制造行业：

电子：联想集团、旭日国际、厦门龙侨、中兴电子、深圳华阳、苏泊尔、万达

机械：国机集团、三一重工、柳工、临工、太原重工、广东农机、台富机械

食品：茅台、习酒、五粮液、郎酒、汾酒、古井贡、水井坊、蒙古王、河套王、蒙牛、伊利、统一、百事、可口、徐福记、亿源、雨润、娃哈哈、晨光乳液、燕塘牛奶

电器：松下、ABB、TCL 电器、新飞电器、万宝、利仁、艾美特、鸿雁、正泰

家电：美的、格力、苏泊尔、万宝、新宝、龙的、海尔、海信、TCL、创维、长虹、康佳、格兰仕、飞科、老板、帅康、奔腾、九阳、安吉尔、方太

通讯：华为、富士康、VIVO、OPPO、小米、荣耀、伟易达、伟创力、联想、钨珍电子、德赛、三星、索尼、库柏、酷派、国人通信

家具：索菲亚、欧派、皇朝、全友、顾家、掌上明珠、芝华士、广州煜丰、连天红、森宝、慕思床垫、穗宝床垫、正美、广东联邦、曲美、成都家居商会

塑胶：东莞山富、南通强力、珠海三大、深圳旺鑫、深圳恒益达、深圳沐阳

五金：广东文华、深圳高飞、广东振鸿、广州现代、广东五荣、三环锁业、雅洁五金、[汇泰龙](#)、顶固、广州大力、厦门凯立

服装：维珍妮、康华林、丰隆服饰、正华、以纯、金利来、老爷车、奥康集团

生物制药：三金集团、三九制药、白云制药、升华集团、云南白药、辽宁诺康

汽车：中国中车、比亚迪、特斯拉、本田、丰田、日产、广汽、一汽/上汽大众、现代威亚、福田汽车、通用五菱、奇瑞汽车、金龙客车、宇通客车、三菱

烟草：长春/韶关/梅州/杭州/长沙/天水卷烟厂、广东/浙江/江苏/上海烟草

有色：白银有色、紫金矿业、中国铝业、金川集团、信发集团、江西铜业、海量

煤炭：霍州煤炭、神华集团、中煤能源、山西焦煤、兖矿、郑州煤炭、庆华能源

化工：建滔集团、丰润化工、金洲港、湖北宜化、云天化工、滨化集团、恒逸石化、中石油、中石化、中海油

二、电力行业：

韶关电力、广东电网、广西电网、云南电网、国家电网、内蒙电网、茂名电力、广西电力、贵州电网、海南电网、佛山电力、南海电网、钦州供电局、韶关供电局、桂林供电局、佛山供电局、华润电力控股、广东粤电集团、华电、霍州煤电

三、通信行业：

中国移动学院、中国联通学院、北京移动、上海移动、广州移动、清远移动、清远联通、深圳移动、南京移动、福建移动、惠州移动、广州电信、西安联通、韶关移动、韶关电信、宁夏移动、贵州移动、云南移动、河南移动、辽宁移动

四、物业管理：

碧桂园、保利、万科、深圳基金、中奥物业、广东公诚、广东金宇、珠港物业

五、航空航天：

北京机场、广州机场、深圳机场、西安机场、南方航空、中国航空、深圳航空、东方航空、厦门航空、四川航空、沈飞、哈飞

六、高校合作：

清华大学、北京大学、中国人大、中山大学、华南理工大学、广东工业大学、广东外语外贸、韶关大学、广东邮电学院、广东金融学院、广州大学、西北工业大学、肇庆大学、五邑大学、深圳大学、南京理工大学、四川大学、四川电子科大

【客户评价】

◆“刘小明老师是我所遇到的国内最优秀的企业管理培训师之一！”

——日本兄弟公司珠海分公司人力资源部 赖经理

◆“刘小明老师是中国最成功的实战派培训师之一，他的课程深受广大学员欢迎！”

——尚德（中国）培训集团副总裁 陈总裁

◆“刘老师具有十多年大型企业管理经验，培训课程最容易让员工理解接受。”

——中国南车人力资源部部长 谢部长

◆“听朋友说，刘小明的课很好，一听，果然是好。一听就知道是管理企业的人，有血有肉，有情有理，听了确实受益。”

——内蒙古河套酒业集团 谢部长

◆“刘小明老师讲课声情并茂，内涵丰富，我受到了很大的启发。”

——东风日产人力资源部 范专员

◆“我曾经听过北京一些教授的课，感觉不错。现在听了刘老师的课，感觉也很好，而且是那种不仅好听，而且好用的好。”

——清华大学继续教育学院 林教授

◆“刘老师的演讲特别流畅，特别有激情，逻辑非常好，很有鼓动性！”

——东莞市钨珍电子公司 陈先生

◆刘老师的课程对我们企业是最实用、最有效、最能解决实际问题的培训。

——浙江绣锦集团有限公司董事长 张锦福

【现场照片】

2021年运营部“华为式”班组长综合能力提升集训营



