

外派人员赴任前培训

课程背景：国际外派工作对人才提出了更高的要求，需要赴任者迅速了解新环境，并能在应对新挑战的过程中保持高绩效。本课程旨在帮助外派人员快速了解海外工作的状态，掌握必备的技能，发现潜在的风险，寻找发展的空间带着信心和期待走上新的工作岗位

课程目标：

了解外派工作的挑战
建立新的思维模式
提高海外工作技能

时长：12 小时

授课方式：讲授、游戏互动、案例分析、角色扮演、演练
反思与讨论、案例分析等

课程大纲：

- | | | |
|-----------|----------|----------|
| 1 外派工作的挑战 | 4 派驻国国情 | 7 国际商务礼仪 |
| 2 文化差异 | 5 身体语言 | 8 国际差旅安全 |
| 3 跨文化竞争力 | 6 英语口语适应 | 9 课程总结 |

1 外派工作的挑战

- 环境改变的挑战
- DMIS 模型
- 对人才的新要求
- 与总部的合作

2 文化差异

- 什么是文化
- 文化冰山
- 文化差异的 6 个维度
- 差异带来的影响

3 跨文化竞争力

- 思维变化
- 行动风格
- 知识体系
- 沟通技巧

4 派驻国国情

- 派驻国概况
- 派驻国文化特征
- 派驻国商务习惯
- 安全风险提示

- 身体语言的奥秘
- 手势、语调、眼神
- 空间距离

5 身体语言

6 英语口语适应

- 不规则的英语
- 辅音的变化
- 同词异义
- 受限的英语

7 国际商务礼仪

- 国际商务礼仪的原则
- 工作场景中的礼仪
- 餐饮礼仪
- 中国人常犯的错误

8 国际差旅安全

- 出行前准备
- 旅途安全
- 到达与入住安全
- 生活安全防范

9 课程总结

- 世界咖啡：收获盘点
- 制定行动计划