

《AI 赋能 HR：人力资源管理效能提升实战课程》

主讲：金天野老师

【课程背景】

在数字化转型的大潮中，人工智能（AI）技术已成为推动企业人力资源管理效能提升的关键力量。AI 技术的应用不仅能够提高人力资源管理的效率，还能帮助企业更精准地进行人才招聘、培训、绩效评估和员工关系管理。然而，许多人力资源管理者尚未充分利用 AI 技术，或缺乏将 AI 与人力资源管理有效结合的知识和技能。

本课程旨在帮助人力资源管理者了解 AI 技术的最新发展，掌握 AI 在人力资源管理中的应用方法，并通过实际案例学习如何利用 AI 技术提升人力资源管理的效能。

【课程收益】

1、通过深入学习 AI 技术及具体应用，帮助人力资源管理者显著提升实际工作场景中的工作效率，综合提升企业运行效率。

2、学习如何利用 AI 技术进行数据分析和决策支持，熟悉国内可用的 AI 平台及其使用技巧，获得实用的 AI 技术应用案例和实践经验。

3、案例教学，每个办公场景下、提供不同维度的实战案例，训练结合可以直接“抄作业”

4、一份实用的工具清单和操作流程，掌握 AIGC、闪击 PPT、mindshow、WPS 等一套工具清单。

- 工作效率提升：深入学习 AI 技术及其在人力资源管理中的具体应用，帮助人力资源管理者在实际工作场景中显著提升工作效率，从而综合提升企业的运行效率。

- 数据分析与决策支持：学习如何利用 AI 技术进行高效的数据分析和决策支持，掌握数据驱动的人力资源管理方法，提高决策的准确性和效率。

- AI 平台熟悉度：熟悉国内可用的 AI 平台及其使用技巧，了解不同平台的特点和优势，能够根据企业需求选择合适的 AI 工具。

- 实战案例训练：通过案例教学法，提供不同办公场景下的多维度实战案例，训练学员将理论与实践相结合，学习如何直接应用这些案例解决实际问题。

- 工具清单掌握：帮助学员掌握 AI 工具工具的使用方法，提高工具应用能力。

- 实践经验积累：积累 AI 技术在人力资源管理中的实践经验，使学员能够在实际工作中灵活运用所学知识。

- 持续学习与适应：培养学员对 AI 技术持续学习的态度和能力，适应快速变化的技术环境，保持人力资源管理的先进性和竞争力。

【课程时长】

0.5 天（6 小时/天）

【课程对象】

企业人力资源从业者、企业高管等

【课程方式】

训练结合+工具实操+案例体验

【课程大纲】

第一部分：AI 技术概述与快速应用

- AI 技术的发展历史与技术机制
- 当前 AI 技术的应用领域
- 使用 AI 快速完成工作的实操演示

第二部分：AI 技术的关键——提问+反馈

- 问题的提出：如何有效利用 AI 技术解决实际问题
- 反馈的重要性：如何通过对 AI 的回答进行反馈和优化

第三部分：AI 技术在企业内的实际应用

- 人力资源模块：**(依据现场参会人员的职能情况讲 3-5 个人力资源模块的 AI 应用)**
 - 人才招聘与筛选：如何用 AIGC 评估简历和录用建议、设计面试题目
 - 员工培训与发展：如何用 AIGC 设计培训调研问卷、大纲、开发课程
 - 绩效管理与反馈：如何用 AIGC 进行 KPI 设计、设计绩效考评方法、设计晋升机制
 - 员工关系：如何用 AI 进行咨询，避免法律风险，完成常见的文档撰写
 - 薪酬管理：如何用 AI 提问的方式，完成岗位评估+薪酬方案的设计
 - 组织发展：如何用 AI 进行组织机构设计、职责梳理和人才盘点

第四部分：实践与总结

- 分组讨论：如何将 AI 技术应用到自己的企业中
- 课程总结：重点回顾与未来展望
- 互动问答：解答学员问题，提供个性化建议