

《智能办公工具箱：DeepSeek 与 AIGC 的实战应用》

讲师-金天野

课程背景

在数字化转型的浪潮中，AI 技术正逐步改变传统的办公模式。本课程将介绍 DeepSeek 平台，这是一个功能强大的人工智能工具，它能够帮助解决各种复杂的问题、生成高质量的文本、进行深入的数据分析等。通过实际案例和练习，本课程旨在帮助学员掌握 AI 在办公场景中的应用，提升工作效率，推动企业数字化转型。

课程特色

- **实用性强**：通过实际案例和练习，让学员能够立即将所学知识应用到工作中。
- **技术前沿**：涵盖最新的 AI 技术和工具，如 DeepSeek、AIGC 等。
- **互动教学**：采用互动式教学方法，鼓励学员参与讨论和实践。
- **免费工具**：使用国内领先的大模型系列产品，免费且不限量。

课程收益

- 掌握 AI 在文档、表格和图像处理中的具体应用技巧。
- 提升工作效率，显著提高日常工作场景的工作效率。
- 推动企业数字化转型，适应智能办公新时代的需求。
- 学习如何利用 AI 工具进行数据分析、报告生成、PPT 制作等。

课程工具

- DeepSeek-R1
- 豆包
- KIMI
- 清华智谱
- 秘塔 AI

授课时间

- **总时长**：1 天，每天 6 小时

学员对象

- 企业管理人员
- 办公室职员
- IT 专业人员
- 数据分析师
- 任何希望提升办公效率的职场人士

课程大纲 **(课程内容可根据需求调整、新增)**

第一部分：AI 发展与 AI 工具 (1.5 小时)

模块一：AI 发展与我们工作、生活的改变

模块二：主流国内外 AI 工具对比

国外 GPT 系列、Claude 系列、Gemini 系列

国内 DeepSeek、kimi、豆包、文心一言、讯飞星火、通义千问、智谱清言

模块三：DeepSeek 平台介绍

DeepSeek 平台的核心技术优势

DeepSeek 平台的应用场景

DeepSeek 平台的操作界面和基本操作

第二部分：AI 技能实战（4 小时）

模块一：报告自动生成（30 分钟）

- 自动生成各类文体的报告

模块二：文档摘要提炼（30 分钟）

- 智能提炼文档的核心内容

模块三：自动做 PPT（30 分钟）

- 智能生成各种类型的 PPT

模块四：数据分析（20 分钟）

- 使用日常语言进行数据分析

模块五：数据图表（20 分钟）

- 基于数据分析生成数据图表

模块六：会议信息（20 分钟）

- 自动生成会议纪要

模块七：图像文字识别（20 分钟）

- 识别图像中的文字并生成可编辑的电子资料

模块八：AI 绘画（30 分钟）

- 使用自然语言生成绘画作品

模块九：AI 数字人（20 分钟）

- 制作数字化人物用于品牌推广、客户互动等

第三部分：课程总结与答疑（0.5 小时）

- 课程内容回顾
- 学员问题解答
- 后续学习资源推荐