



课程大纲：

新员工职业化认知与角色转变

上海 王致诚

课时安排：3 小时

课程内容：

一、认识角色，强化意识

学生角色与职业角色

职业个性与职场共性

社会职位与岗位职权

职业规范与职业道德

基础知识与能力倾向

义务担当与经济独立

“职业人”标准

“职业角色”误区

二、认识企业 找准定位

企业性质与组织架构

所在领域、层级和部门

企业党政体系与文化

单位人力资源规章制度

职业定位：专业、行业、岗位

新员工常见“不健康心理”



角色转变的障碍和难点

角色转变身心准备

岗位绩效体现的方式

如何维护单位利益

三、树立良好的第一印象

究竟何为第一印象

外在美、内在美

形象塑造的 N 个要点：

整洁、微笑、大方.....

关于工作服、岗位用品

关于信息、业务链、汇报链

角色转变，融入企业

四、积极适应新角色

心理适应

生理适应

知识技能适应

人际关系适应

新员工“八项修炼”

从职业到事业