



解构卓越思维和实用文案，快速提升组织力和执行力

课程大纲：

妙笔生花 卓越呈现

——公文（新闻）写作与AI应用实战赋能

(AI一般以 DeepSeek 为主工具，也可商选其它)

上海 王致诚

课程背景：

- 1. 党政履职必然。**党中央国务院对文风会风改革三令五申，新版《党政机关公文处理工作条例》提出了统一标准，整治形式主义需要机关（总部）公文和新闻风格加速转变，我们必须与时俱进，增强执笔效率和务实效能。
- 2. 精准管理需求。**“从严治党”“实干兴邦”“想干事、能干事，干成事、不出事”，干部担当、工匠精神、绩效优化、治理现代化……语言的背后是政策落地和管理的精益求精。交流、办事、合规性、项目化，都需要强文字功力。
- 3. 信息时代趋势。**信息化、远程化、平台化、智能化，信息和文书传递更要便利、精准、实用……文字呈现能力是最关键的信息创造和传播能力，AI工具（如 DeepSeek）成为最具优势的资料生成和加工工具。

授课对象：

1. 各级领导干部（经营管理者）【另有“干部履职版”】
2. 行政文秘人员，总部机关职能管理人员，党群工作者。
3. 各行各业各级需提升公文起草水平的人员。

课时设定：12 课时

学员收益：通过集中学习和系统训练，学员将：

- 1) 与时俱进认知公文，掌握《党政机关公文处理工作条例》关键标准，了解 15 种法定公文和更多其他公文，明确要素、目标等，化解认识误区。
- 2) 通过 3-5 个最常用公文、工作报告（总结、计划）的写作训练，快速提升起草、统稿、打磨技能，及用公文达成管理目标的艺术。
- 3) 通过写作“痛点”“难点”的针对性训练，用好结构化思维、专业化语言，使起草过程更加得心应手，提高审核和发文通关效率。



课时设定：12 课时

课程内容：

第一天 工作报告写作与 AI 应用

一、公文基础与行文规范

1. 当下公文再认知

新时代党政与文风

央企国企执笔困惑

文书功能与岗位价值

2. 写作要素

主旨：把握核心要义

结构：结构化思维

材料：多元化渠道

语言：风格适应性

表达：典型下笔方式

3. 认知问题辨析

“文采”“笔法”“模式”？

4. 工作报告内涵与逻辑

央国企工作报告特色

工作报告的层次与逻辑关系

二十大报告的布局借鉴

工作报告写作“真难点”

二、工作报告之总结提炼

1. 总结写作问题

概念与功能

类型：回顾、事迹…



写作关键要领

案例：某公司 XX 部工作总结

拟稿雷区与错漏解析

2. 总结写作要领

案例：某项目部工作总结

总结的理想化构建

开头规范给力

写好问题和不足

结尾精确处理

3. 怎样显绩效、出亮点？

如何重点突出

如何创造特色

案例：某央企经典总结

训练：专业成绩提炼

三、工作报告之计划部署

1. 工作计划写作基础

概念与功能

类型：规划、方案、打算…

国企计划的特点

写作关键要领

案例：某业务团队营销计划

2. 工作计划写作要领

部署性内容创建

案例：5W2H 用于行政写作

形势任务目标确立

SWOT 分析法



工作措施的提出

3.怎样体现前瞻性、统筹性

案例：某央企经典计划

训练：专业预见性部署

四、AI (DeepSeek) 的职场写作应用

AI 写作功能与技术原理

典型 AI 软件及其特点、渠道

AI 写作要领：提示词设定艺术

演练：调研报告的 AI 写作

演练：讲话稿的 AI 写作

AI 文稿的后续修正与打磨

五、综合报告建构与打磨

年终报告素材梳理与选择

应用：自查、整改、述职、致辞

某央企年度工作报告深度解析

某央企党代会报告深度解析

训练：报告片段系列修正、打磨

第二天 新闻通讯写作与 PPT 设计

一、央国企宣传与新闻需求



1. 二十大意识形态工作变革
新时代新闻宣传认知的误区
自媒体与市场经济之变
2. 新时代企业治理与宣传需要
企业宣传稿六大特点
(与政府宣传、媒体宣传的差异)
新舆情环境下的企业通讯员素养

二、新闻稿创作新要领

1. 党与政：结构
通讯的结构布局
经营类通讯范文分析
解读“十九届六中全会”经典报道
2. 舍与得：“标题党”
标题的形态与要领
“政治属性”标题拟定
3. 导与叙：正文新策略
公司新闻内在逻辑
导语写作要领
训练：概括新闻导语
通稿七大谋略
(对比式、倒金字塔式、散文式…)
4. 新闻宣传用语
思政新语、经营术语、指标……

三、优质新闻稿打造

1. 素材调研
新闻采写
实践与热点塑造



训练：某央企新闻的背后

2.新闻视角

新闻焦点、热点、亮点

案例：某央企投资新闻

3.弊病预防

- ◆ 重大政治性错误
- ◆ 职务、法律等专业错误
- ◆

4.类型化技巧

国企新闻五大典型

案例：报道“领导活动”

四、企业公众号推文写作

1.企业公众号再认知

特性、功能和形式差异

案例：某央企图文鉴赏

2.公众号推文成稿技巧

公众号推文结构布局特色

文字权衡与图片选配

版面的“新媒体技巧”

训练：一篇公开推文的升级优化

课程特点：

1. **基础新**：最新央国企经验和 AI 工具，政企标准融合，个性化定制。
2. **学习易**：以视频对照、样板典句、渐进深入为特色，简单易学不枯燥。
3. **微妙解**：行业案例、履职口诀，轻松记住细节技巧，下课就会用。
4. **重演练**：练习、研讨、问答，DeepSeek 应用，精准打击实操错点。
5. **辨难点**：用最简方式，互动辨别文种、格式、虚实、因果等要点。
6. **写准确**：学会甄选、推敲、精雕，做成精准简明、通关顺达的公文。