



通用管理类课程 T02 管理沟通群策群力工作坊

企业中层是企业上传下达的根本传动，是企业竞争力强弱的重要表现，是组织战略“落地”的关键，也是目前组织管理中容易出现脱节的层面，中层干部领导能力提升是整个组织执行力提升的关键环节。

而由于中层领导在管理沟通和组织管理中所处的特殊的位置，对中层干部的管理沟通能力和组织管理能力（或者叫领导能力）的要求也更高。而有效的沟通来源于“对人性和人心”的深刻“洞察”。

课程以心理学、管理学、信息传播学，教练技术为基础，针对中基层管理干部工作中遇到的沟通问题，有针对性的一一给予解释，并给予独特的解决之道。

课程价值：

- 1、解决工作中因为沟通造成的困扰，突破沟通瓶颈；
- 2、掌握沟通的内涵、方式、技巧、策略和精髓，豁然开朗高效沟通的各种形式；
- 3、掌握高效沟通的原理、内核、步骤和技巧；
- 4、提高与上司、同事、下属之间的沟通质量。改善与上司、部门之间以及下属之间的工作关系，增进感情和凝聚力；
- 5、提升团队沟通能力，清晰表述工作任务、目标、需求，令团队成员清楚、明白做事。

课程时间：1-2天（6-12小时）

适用对象：中基层管理人员

授课形式：讲解、案例、视频、研讨发言、管理游戏、工具运用、角色扮演和情景训练等

主讲老师：刘进华

课程纲要

一、管理沟通三大困境和三个境界

1、情况

困境一：说了白说，错了还错，沟而不通；

困境二：只做任务，不做结果，不明目的；

困境三：沟通多次，效果没有，没有工具。

第一境界：权力模式

第二境界：个人魅力模式

第三境界：“道”“理”沟通

2、现场培训案例：

□将根据中高管实际工作情况做设计，如需要课前将做部分学员电话访谈情况确定

3、测评工具：

□“管理沟通现状诊断”

二、提升团队沟通的策略

1、团队沟通定义：

□群体与团队的区别

2、团队沟通核心技能：

□准确用词

□倾听

非言语表达

3、常见团队沟通场景的策略

□会议沟通

□团队冲突

4、现场培训案例：

□将根据管理者实际工作情况做设计，如需要课前将做部分学员电话访谈情况确定

5、管理应用工具：

□会议表格，五种冲突管理方式

三、提升沟通力和人际关系技能

1、高效沟通

1) 如何利用承诺技巧与上司有效沟通

2) 如何利用辅导技巧与下属有效沟通

3) 如何利用合作共赢技巧与平行部门有效沟通

4) 如何与不同性格特质的人沟通

2 营造同事间和谐关系的 13 招

1) 赢得好感的四大秘诀

2) 取得信任的四大原则

3) 必须记住的四大话题

4、现场培训案例：

□将根据管理者实际工作情况做设计，如需要课前将做部分学员电话访谈情况确定

5、管理应用工具：

□沟通金字塔，沟通工作单

四、群策群力，学以致用+行动学习（可选形式）

形式 1：学员实战问题研讨与最佳实践分享；

形式 2：提供世界 500 强企业模板，带领学员进行现场演练；

形式 3：重点工作中管理沟通问题分析解析。