

《招聘实战技巧》

如何招到合适的人

主讲：周隽峰老师

【课程背景】

对于基层管理人员来说，首先是角色身份的转变，随之而来的是思维框架的转换，最后的做事主体的转移，即从以前自己完成任务到现在的通过下属员工完成任务。那么管理与员工在思维、行为、素养、工作习惯上有哪些不同？作为管理者要具备哪些基础管理技能？如何通过员工达成团队目标？如何协调企业管理团队与员工之间的矛盾和冲突？如何与上级领导、平行同事、下属员工进行有效的沟通？如何提升团队的工作效率？管理者在不同角色上时间如何分配？本课程基于以上问题的解决，为企业管理人员量身订制，从角色认知的角度为管理人员提供切实可行的整体解决方案。

【课程收益】

- 了解行为风格和优势理论
- 能够识别四种行为风格
- 通过四种行为风格进行管理和沟通
- 了解行为风格和岗位匹配的关系

【课程特色】

讲师讲授+案例分析+视频互动+角色扮演+情景模拟+实操演练+测评及行为强化反馈等混合式学习形式

【课程对象】

基层管理者、中层管理者、各部门总监、各部门经理

【课程时间】

1天（6小时/天）

【课程大纲】

一、行为风格与优势理论是什么？

- 1、优势与才干
- 2、如何发挥优势

二、如何识别四种行为风格？

- 1、DISC 背景介绍
- 2、DISC 测试
- 3、四种风格讲解
- 4、风格是别练习
- 5、四种行为风格特点总结

三、如何分析行为风格测试结果？

- 1、行为风格报告解读
- 2、如何识别自己的变化趋势与压力

四、DISC与岗位匹配关系是什么？

- 1、匹配关系
- 2、匹配练习表

五、对不同行为风格需求与沟通的策略？

- 1、分组探讨行为风格类型
- 2、识别不同行为风格的需求
- 3、对不同风格的建议

六、你的行动计划

1、培训回顾与小结

2、制定行动计划

工具：ORID