

5S 推行实务与现场改善

楼晓蓉

5S 的工作就只是将地扫干净和把东西码整齐吗？
5S 改善方法真能做好效率提升的工作吗？
您知道该如何推动 5S 活动才能成功吗？
如何才能养成正确而有效执行的工作习惯？
如何经由 5S 做到消除工作中寻找等待的低效率工作？
您知道推行 5S 工作所必须掌握的分析改善技能吗？

一、适用学员

各制造业企业总经理、副总经理、生产总监、供应链总监、精益/生产经理、物流经理、采购经理、质量经理、物料经理、制造经理等；
各企业单位的车间主任，工段长，一线主管，班组长，储备干部等

二、培训时长

2 天 (10 - 12 小时)

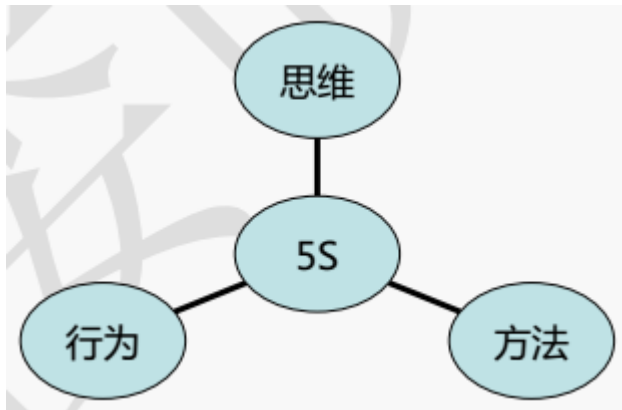
三、培训方式

360 全体验式
理念体验、案例体验、研讨体验、游戏体验、分享体验。

四、课程特色

简单、有趣、科学、系统、体验、落地

五、课程结构



六、课程大纲

1.5S 与有效生产

学习和推行 5S 的目的

5S 工作的境界

有效生产的定义

5S 建设与有效生产的关系

2.5S 的功能与意义

5S 的起源与发展

5S 与新生产革命

5S 的八大功能

彻底消除生产的十大损失

3.5S 与生产力提升

整理的意义

整理的技巧及注意事项

整理的案例讨论

整顿的意义

整顿的技巧及注意事项

整顿的案例讨论

清扫的意义

清扫的技巧及注意事项

清扫的案例讨论

清洁的管理意义

清洁的技巧及注意事项

清洁的案例讨论

素养的意义与养成

4.5S 的推行与管理

5S 的设计规划

5S 推行成功要点

案例介绍：5S 改善实施与结果

5.5S 与工作简化

认识工作简化的意义

实施科学管理的过程

5S 与动作简化

动作经济原则

动作经济原则案例分享讨论

6. 流程分析与工厂布置

流程分析的六大步骤

流程分析的方法

分析的五大疑点

建立新方法的四大要点

案例分享讨论

7. 总结

学习要点回顾