

## 课程内化：外请课程的经验萃取与内部转化

### 【课程背景】

企业花重金引进外部版权课程、优秀课程给管理干部、业务专家等培训，但如果没有后续的转化环节，就不能结合企业实际情况进行落地使用。再好的课程，学员一周后也会忘记，更别说会应用到工作中。

引进外部培训，学习的是外部专家的理论、方法论，必须要经过内部专家的优化、转化，借助组织经验萃取技术，融入企业内部的案例、最佳实践，再拆分成具体的操作步骤，开发成落地执行的工具，才能真正地在内部推广、应用，进而发挥内外部经验结合的最大价值。

### 【适用情况】

外部引进的版权课程、重要课程的内化

### 【培训目标】

- 1.提炼符合实际情况的原课程精华；
- 2.开发成可落地的实施工具；
- 3.开发成寄语工作场景的课程。

### 【时间】

标准版：2天（13小时）

精华版：1.5天（1天1晚10小时）

### 【教学方式】

- 1.讲师讲授
- 2.小组练习
- 3.行动学习
- 4.复盘经验

讲授占 20%，练习占 40%，辅导占 20%，汇报占 10%，点评占 10%

---

### 【成果】可选一种

## 一、开发成一个课程

- 1、内部最佳实践（案例）
- 2、落地实施工具
- 3、内化课程（PPT），含讲授说明

## 二、开发成多个微课

- 1、多角度转化成微课
- 2、优化课程形成的工具箱

### 【课程大纲】

#### 一、固化课程

##### （一）复盘原则

- 1、相关性
- 2、实用性

##### （二）梳理原课

- 1、案例线
- 2、工具线
- 3、理论线
- 4、活动线

#### 二、转化方向

- 1、应用价值
- 2、对应场景
- 3、场景排序
- 4、提炼主题
- 5、课程名字

#### 三、内化经验

- 1、确定目标
- 2、场景描述
- 3、案例改写
- 4、经验优化
- 5、拆分步骤
- 6、开发工具

#### **四、开发微课**

- 1、场景分工
- 2、结构线
- 3、内容线
- 4、教学线
- 5、形式线

#### **五、合成大课**

- 1、合成大课
- 2、活动线
- 3、审核完善