

# 《DeepSeek 赋能办公提效》

## ——AI 工具箱与场景解决方案

主讲：钟意

### 【课程背景】

AI 技术落地应用势必会带来工作模式的系统变革，AI 将为企业带来两大变化：

一是技术驱动变革：生成式 AI、智能体技术快速发展，重构业务流程与决策逻辑；二是员工角色转变：大量员工需要将业务与 AI 深度融合，AI 成为降本增效的关键工具。

应用 AI 技术实现质效升级，就需要把 AI 技术应用到具体场景中去，本课程致力于解决以下两个问题：

1. 能否通过 AI 提高工作的效率，减少低价值重复性动作？
2. 如何找到 AI 在办公场景中的深度应用路径，快速把小白变专家？

课程注重通过场景+实践解决的形式,让学员找到应用场景，建设 AI 应用具体路径。

### 【课程收益】

学员将实现“场景应用+智能提效+工具包”三重收益：

- 效率提升：AI 工具替代重复性工作，节省 50%以上时间
- 场景赋能：掌握 19+场景 AI 深度应用实战技能
- 工具收获：各场景深度应用提示词+材料工具包

【课程特色】互动性强，逻辑清晰；实战聚焦，学之能用；方法输出

【课程对象】期望通过 AI 提效的职场人士（公文及文字处理、数据分析与表格处理、PPT 设计制作、合同管理、图像处理、知识管理）

【课程时间】1 天（6 小时/天）

## 一、如何恰当的使用 AI 工具？（1.5H）

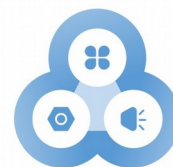
### 1、大模型、AI 工具特性与应用场景

- 大模型特点及选择
- AI 工具的特点与应用方向（九大工具特点与比对）
- 如何破除 AI 幻觉？

工具:deepseek、豆包、元宝、通义、kimi、讯飞、文心一

互动:头脑风暴、小组讨论

数据与知识优化  
RAG（检索增强生成）



交叉校验原则  
多模型校验

人机协同原则  
明确需求边界  
提问质量

## 2、AI 指令操作及应用练习

- AI 指令十大问题场景
- 指令四维模型
- 指令实操练习（多 AI 工具验证、一键 PPT、数据分析）
- 延伸应用（思维导图、流程图、知识库、AI 做图）

工具:指令组合

互动:操作练习

## 3、办公场景指令练习（指令复制）

- 场景 1:如何快速撰写通知
- 场景 2:如何生成会议追踪表
- 场景 3:如何生成多维度报告

互动:操作练习



## 二、如何挖掘 AI 应用场景及提效模式？（1.5H）

### 1、现状与趋势分析

- 工作价值象限与工作替代率
- AI 技术预测与行业应用
- AI 应用风险

案例：IDC 行业预测、AI 应用伦理风险

互动:头脑风暴、小组讨论

### 2、AI 提效技术可行性评估

- 数智化成功的四大要素（流程/数据/算法/模型）
- 风险评估清单
- AI 提效冷启动策略

案例：千亿企业的智能体应用案例

工具：成熟度自诊表

互动:问答

### 3、流程痛点拆解

- 工作流程绘制
- AI 提效点呈现
- 提效需求事项与可行性评估

案例：某企业招聘流程触点优化

工具：流程痛点模版

互动:小组共创,输出问题解决清单(立刻解决、后续解决)

### 三、AI如何赋能办公实战?(3H)

#### 1、通知及文字处理

- 场景 4:如何撰写高标准公文?
- 场景 5:如何撰写宣传文章?
- 场景 6:如何撰写分析报告?

案例:AI系列操作

工具:DS、元宝、讯飞星火

输出:小组评估:改写指令;

#### 2、合同管理及审查

- 场景 7:如何进行劳动合同拟定?
- 场景 8:如何进行合同对比及审核
- 场景 9:如何进行批量合同风险审查

案例:合同管理中的AI系列操作

工具:KMI、风险审核模型

输出:指令

#### 3、Excel复杂任务处理(数据应用)

- 场景 10:用自然语言指令完成数据清洗
- 场景 11:生成透视表/统计信息
- 场景 12:数据校验与异常识别

案例:人员结构数据表格修正

练习:如何用AI寻找EXCEL公式解决方案?(指令改写练习)

#### 4、培训课程开发(一键PPT)

- 场景 13-1:如何设计课程大纲?(改写练习)
- 场景 13-2:如何设计教学计划?(改写练习)
- 场景 13-3:如何设计教学逐字稿?(改写练习)
- 场景 13-4:如何设计教学案例?(改写练习)

案例:培训课程设计实操

输出:\*\*主题课程授课包(PPT+教学设计+案例+逐字稿)

#### 5、其他典型应用

- 场景 14:如何设计个性化图片?
- 场景 15:如何进行数字人及AI视频制作?

- 场景 16:如何设计调研问卷及调研报告？
- 场景 17:如何进行成本分析？
- 场景 18 : AI 的生活化应用（智能自诊、旅游规划、自动出题）

工具：指令及应用材料

练习:AI 输出应对策略

## **6、智能体设计（低代码平台应用）**

- 低代码平台介绍
- 智能体（简易）的应用范围
- workflow 应用逻辑
- 场景 19 : 个人智能体建设

案例：智能问答智能体设计（员工 24 小时智能问答）

工具：扣子平台

互动:智能体设计练习

## **7、复盘与转化计划**

- 内容答疑
- 设定转化计划

附件：19 个场景清单

办公场景
Ø 场景 1:如何快速撰写通知
Ø 场景 2:如何生成会议追踪表
Ø 场景 3:如何生成多维度报告
Ø 场景 4:如何撰写高标准公文？
Ø 场景 5:如何撰写宣传文章？
Ø 场景 6:如何撰写分析报告？
Ø 场景 7:如何进行劳动合同拟定？
Ø 场景 8:如何进行合同对比及审核
Ø 场景 9:如何进行批量合同风险审查
Ø 场景 10:用自然语言指令完成数据清洗
Ø 场景 11:生成透视表/统计信息
Ø 场景 12:数据校验与异常识别
Ø 场景 13-1:如何设计课程大纲？（改写练习）
Ø 场景 13-2:如何设计教学计划？（改写练习）
Ø 场景 13-3:如何设计教学逐字稿？（改写练习）
Ø 场景 13-4:如何设计教学案例？（改写练习）
Ø 场景 14:如何设计个性化图片？
Ø 场景 15:如何进行数字人及 AI 视频制作？
Ø 场景 16:如何设计调研问卷及调研报告？

Ø 场景 17:如何进行成本分析？

Ø 场景 18 : AI 的生活化应用 (智能自诊、旅游规划、自动出题)

Ø 场景 19 : 个人智能体建设