

秒速办公，如何实现办公场景 AI 化

主讲：孙玮志博士

课程背景：

随着人工智能技术的飞速发展，AI 已经逐渐渗透到我们工作的方方面面。在办公场景中，AI 的应用不仅能够提高工作效率，还能优化工作流程，减少重复性劳动，从而让员工能够专注于更有创造性和战略意义的任务。“秒速办公，如何实现办公场景 AI 化”课程旨在为学员提供全面的 AI 办公解决方案。课程内容涵盖了 AI 在办公自动化领域的应用实例和最佳实践。通过本课程，学员将了解如何利用 AI 技术简化日常办公任务，提高工作质量，并实现业务流程的智能化。

课程版权：



学员收益：

1. 大幅提升行政办公效率——实现制表、填表等繁琐的行政工作秒速完成；
2. 大幅提升公文写作效率——实现秒速成文；
3. 大幅提升公文写作质量。

课程特色：

1. 专业——讲师是专门研究写作理论的博士，副教授，中国社科院高级访问学者，“订制专属写作智能体”发明人，“格局创意写作系列丛书”作者，有着丰富的写作实践和写作培训经验；
2. 通透——追根溯源，将相关理论和方法讲透彻，让学员知其然，更知其所以然；
3. 实用——课程汇总了很多运用人工智能办公的经验，拿来即用；
4. 有趣——讲故事、做游戏、看电影，让课程与枯燥说拜拜。

课程时间：2天，6小时/天（建议学员带着日常工作任务来，老师现场带着学员完成工作任务，带着成果高高兴兴回家去）

授课对象：企事业单位中高层干部、管理人员、办公室人员、需要运用公文沟通公务的人员。

授课方式：

1. 主题讲授（20%）
2. 案例分析（30%）
3. 小组研讨（20%。分不了组的情况下，可减少该部分比例，将腾出的时间用于案例分析与现场演练）
4. 现场演练（30%）

课程大纲：

第一讲：人工智能对办公的影响

壹、 人工智能，革命性的变革

1. 内容生产力的大变革；
2. 具有强大的逻辑能力；
3. 具有强大的学习提升能力。

贰、 人工智能写公文的核心技法

1. 明确文章主题；
2. 拆解形成问题；
3. 逐步发出指令；
4. 人机校正修改。

参、 如何用人工智能秒速完成公文排版

1. 公文的格式要求；
2. 用人工智能 3 秒钟完成排版。

现场演练：运用人工智能写公文。

第二讲 行政公文的人工智能写作

(培训目标：运用人工智能，秒速完成一篇公文的写作)

壹、如何用人工智能 30 秒写好通知？

1. 写通知时明确主题的具体方法；
2. 写通知时拆解问题的具体方法；
3. 写通知时发出指令的具体方法；
4. 写通知时校正修改的具体方法。

现场演练：运用人工智能撰写一份通知。

二、如何用人工智能 30 秒写好请示？

1. 写请示时明确主题的具体方法；
2. 写请示时拆解问题的具体方法；
3. 写请示时发出指令的具体方法；
4. 写请示时校正修改的具体方法。

现场演练：运用人工智能撰写一份请示。

三、如何用人工智能 5 分钟写好报告或工作总结？

1. 写报告与总结时明确主题的具体方法；
2. 写报告与总结时拆解问题的具体方法；
3. 写报告与总结时发出指令的具体方法；
4. 写报告与总结时校正修改的具体方法；

现场演练：运用人工智能撰写一份报告。

四、如何 5 分钟写出符合讲话稿特性的优质讲话稿

1. 内容的针对性——落实的具体方法；
2. 篇幅的规定性——落实的具体方法；
3. 语言的得体性——落实的具体方法；
4. 借助人工智能写出优质讲话稿的具体方法。

现场演练：运用人工智能撰写一份讲话稿。

五、如何秒速修改公文

1. 了解 AI 的智能修改功能；
2. 设置指令；
3. 传送文件；
4. 智能修改。

现场演练：运用人工智能修改一份稿件。

六、助力拆解和提出问题的公文模板

1. 上行文模板；
2. 下行文模板；
3. 平行文模板。

第三讲 行政事务的人工智能处理

一、如何秒速制作表格

1. 了解人工智能的制表功能；
2. 设置指令；
3. 智能制表。

现场演练：运用人工智能秒速制作一套表格。

二、如何秒速填充表格

1. 了解人工智能的制表功能；
2. 设置指令；
3. 智能填表。

现场演练：运用人工智能秒速填充一套表格。

三、如何秒速提炼文件要点

1. 了解人工智能的提炼功能；
2. 设置指令；
3. 秒速提炼要点。

现场演练：运用人工智能秒速提炼文件要点。

四、如何秒速制作 PPT

1. 了解人工智能的制作 PPT 功能；
2. 设置指令；

3. 秒速制作 PPT。

现场演练：运用人工智能秒速制作一套 PPT。

第四讲 总结、回顾

馈赠学员工具：

1. 助力拆解和提出问题的公文模板集；
2. 运用人工智能写公文的指令集；
3. 运用人工智能处理常规办公事务的指令集。

讲师简介：

孙玮志，文学博士，中国语言文学教授，中国社科院高级访问学者，“定制专属写作智能体”专利发明人，“格局创意写作”系列丛书作者，新型写作教辅书的倡导者、撰写者和传播者。中国写作学会会员、中华博士后联合会理事、世界华文创意写作学会会员。曾参与大型跨国纪录片《沿着马可波罗的足迹》的策划和撰稿，曾参加内蒙古建区六十周年电视纪录片的摄制和撰稿。在企业 and 高等院校从事写作实践与写作教育、培训、咨询工作二十六年。撰写出版“格局创意写作系列”丛书《人工智能时代公文写作新探》《现代应用文写作》《语言的能耐与无奈——魏晋“言意之辨”研究》《文学与现代文化创意产业》《作文西游记》《评卷老师讲作文》等专著。企业员工训练研究方向：书面沟通与行文、互联网+的创意与写作。孙博士浓厚的文化底蕴，加之对企业员工培训方法的研究，使得培训课程能通过经典故事、现实案例、情景游戏，启发学员深刻思考，进而通过专业的讲解，使学员在互动的同时，获得感悟与方法。